

10—21/17/1976.

9

László a...
6.11. Jelen

SZIGORÚAN TITKOS!	
lkt. sz.: 95—71/9	Lap. sz.: 7
Ért.: 1976. VI. 10.	
Ügyintéző:	

* 038
A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERÉNEK**

17/1976. számú

UTASÍTÁSA

a munkaügyi irányító tevékenység szabályozásáról

Budapest, 1976. évi június hó 2-án.

A személyi állomány szolgálati, illetőleg munkaviszonyán alapuló jogok és kötelességek megfelelő biztosítása, valamint az említett viszonyokat szabályozó rendelkezések kívánatos összhangja érdekében — egyes, az elmúlt időszakban végrehajtott szervezeti módosításokra tekintettel — a minisztériumi munkaügyi irányító tevékenységet újból szabályozom. Erre vonatkozóan kiadom az alábbi

u t a s í t á s t :

1. A munkaügy körébe tartozó szabályozási feladatok funkcionális összefogása, a minisztérium központi szervei által végzett, e fogalomkörbe tartozó tevékenység koordinálása, felmerülő vitás esetekben a munkajogi szabályok értelmezése és az egyetemes gyakorlat érdekében szükséges intézkedések megtétele a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség (a továbbiakban: Csoportfőnökség) feladata.
2. A Csoportfőnökség e feladatkörében folyamatosan kísérelje figyelemmel a személyi állomány szolgálati, illetőleg munkaviszonyát szabályozó legfőbb rendelkezéseket — elsősorban a Szolgálati Törvényt és a Munka Törvénykönyvét, valamint ezek általánosan érvényes végrehajtási rendelkezéseit — abból a szempontból, hogy ezek megfelelően biztosítják-e a szolgálat és az állomány érdekeit. Amennyiben ezen rendelkezések módosításra, kiegészítésre szorulnak, azt kezdeményezze.
3. Munkaügyi kérdésekben a Csoportfőnökség lássa el a minisztérium képviselőjét a társmisztériumoknál, főhatóságoknál, a Közalkalmazottak Szakszervezete Elnökségénél, a BM Szakszervezeti Tanácsánál, a BM Határőrség Szakszervezeti Tanácsánál.

4. A Csoportfőnökség végezze:

- a) a hivatásos és polgári állományra vonatkozóan a szolgálati (munka-) időrendszer, a szabadság, a más keresőfoglalkozás, a törzsgárda intézmény, a nyugállományúak foglalkozásának szabályozásával kapcsolatos feladatokat;
- b) a nő- és a fiatalkorú dolgozókat megillető kedvezményekre, a gyermekgondozási segélyezésre, a személyi állomány társadalombiztosításon alapuló jogosultságaira, a rehabilitációs rendszerre vonatkozó szabályozási és irányítási feladatokat;
- c) a szocialista munkamozgalom, a fizikai dolgozók szakmai képzése és továbbképzése, a munkaüggyel foglalkozók továbbképzése, a szolgálattal összefüggésben elszenvedett egészségi sérelemből eredő kártalanítás, a munkaügyi döntőbizottságok működésének segítése terén szükséges szabályozó, irányító és végrehajtást szervező feladatokat;
- d) a minisztériumi szintű közreműködés keretében az államigazgatási szervek, ezen belül a belügyi testületek családpolitikai feladatainak kialakítását és a folyamatos családpolitikai tevékenységet szolgáló szabályozási és irányítási feladatokat.

5. Ez az utasítás kiadásával lép hatályba, egyidejűleg a 21/1972. számú belügyminiszteri utasítás hatályát veszti.

Utasításomat a munkaügyi irányító, végrehajtó tevékenységet, vagy ahhoz kapcsolódó feladatokat végzőkkel meg kell ismertetni.

BENKEI ANDRÁS s. k.,
belügyminiszter

Készült: 145 példányban.

Kapják: államtitkár,
miniszterhelyettesek,
főcsoportfőnök-helyettesek,
országos parancsnokok,
csoportfőnökök,
önálló osztályvezetők,
BM iskolák parancsnokai,
budapesti, megyei rendőr-főkapitányok,
Közalkalmazottak Szakszervezetének Elnöksége,
BM Hór. Szakszervezeti Tanács.

Dr.Szabon ales.

Csarnai ales.

Herczeg ales.

Fehér Örgy.

Szalva ales.

Orcsi ales.

Sefcsik hdgy.

Molnár Örgy. *ales.*

Dr.Török ales.

Orbán ales.

Nándori Örgy.

Soós Örgy.

Lipták hdgy.

Szilágyi szds.

Beda fhgy.

Czeba fhgy.

Kovács ales.

Retezár Örgy.

Adám 8.4

Colu

Thur

Thur

Szabó 8.15

Orsi 11.6

Szabó 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 7.21

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

Thur 8.15

10-1322/25

E L Ő T E R J E S Z T É S

az 1019/1974. /V.2./ MT számú határozat 10/e. pontjának
végrehajtására a Belügyminisztériumban
és

UTASÍTÁS - TERVEZET

a munkaügyi feladatok irányításának és végrehajtásának
rendjéről.

f: 10-21/17/1976

~~10-21~~ 10-293/H

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

10-1322/1975

Jóváhagyom:

KÓNYI GYULA
r.vezérőrnagy
miniszterhelyettes

OLÁH GYÖRGY
r.vezérőrnagy
miniszterhelyettes

E L Ő T E R J E S Z T É S

Tárgy: Az 1019/1974. Mt. számú határozat 10/e pontjának
végrehajtása a Belügyminisztériumban

A minisztertanácsi határozat végrehajtására a miniszter elvtárs a 15/1974. BM számú parancsával intézkedési tervet adott ki, melynek 10. pontja kötelezi a BM I/I, a BM IV/II, valamint az "M" és Szervezési csoportfőnököket; "együttesen vizsgálják meg, hogy a Belügyminisztérium szerveinél a kormányhatározat 10/e pontjának megfelelő - en szükséges és célszerű-e szervezetiileg különválasztani a személyzeti- és munkaügyi feladatokat. Javaslatukban térjenek ki arra is, hogy a munkaügyi feladatok központi irányítása, felügyelete hogyan történjen".

A fentiek alapján vizsgáltuk a Belügyminisztériumban és szerveinél a munkaügyi feladatok körét, annak jogi szabályozását, a központi ellenőrzés és irányítás, a gyakorlati végrehajtás rendjét.

1. A hivatásos állomány szolgálati- /munka/ viszonyát az 1971. évi 10. számú Tvr., a 22/1971. évi Korm. számú rendelet, valamint a végrehajtására kiadott különböző szintű belső rendelkezések szabályozzák.

A szolgálati viszony létesítésének előkészítésében, keletkezésében, folyamatában, illetve megszüntetésében olyan speciális munkajogviszony valósul meg, amelyben a Munka Törvénykönyvének rendelkezései általában csak közvetett módon érvényesülnek. Ennél az állománycsoportnál a személyzeti és munkaügyi feladatok végzése alapvetően szabályozott, illetve folyamatosan szabályozásra kerül, mind a központi irányítás és ellenőrzés, mind a végrehajtás tekintetében egységes és rendezett. E feladatokat a BM I/I, IV/II, az "M" és Szervezési Csoportfőnökség, a BM Titkárság, valamint a parancsnokok végzik, ügyrendjeiknek megfelelően.

A gyakorlat végrehajtása során a területi személyzeti és pénzügyi- anyagi szervek között esetenként fordulnak elő illetékességi viták /például; panaszok, kérelmek, nyugdíjasok ügyei, kegyeleti ügyek, stb./, de ezeket a szervek parancsnokai helyileg megoldják.

2. A kinevezett és szerződéses polgári állomány munkaviszonyát a Munka Törvénykönyve, a munkaügyi rendeletek és végrehajtási utasítások és az ezekre épülő belső rendelkezések /15/1974. számú BM utasítás, 21/1972. BM utasítás, Személyzeti Munka Rendje, stb./ szabályozzák.

A munka tapasztalatait felhasználva, a szervezeti felépítést és a gyakorlati végrehajtás rendszerét, módját folyamatosan igazítottuk a követelményekhez:

- A 06/1975. BM számú paranccsal kiadott Személyzeti Munka Rendjében igazodtunk az 1019/1974. MT számú határozat által rögzített előírásokhoz, szabályoztuk azokat a feladatokat, amelyek a polgári állománnyal kapcsolatban személyzeti intézkedést igényelnek.

- 1973?
- A 2/1973. BM számú utasítás szervezeti módosításokat rendelt el a polgári állomány személyzeti és munkaügyeinek irányításával és végrehajtásával kapcsolatban. Ennek eredményeként a nagyobb létszámú polgári állományt foglalkoztató szerveknél munkaügyi előadó tevékenykedik, ez megkönnyíti a munkaügyi feladatok végzését. Így munkaügyi előadó van rendszeresítve a megyei - budapesti - rendőr-főkapitányságokon, országos parancsnokságokon, a BM I Főcsoportfőnökség Személyzeti Osztályán és a BM Nyilvántartó Központnál.

NEH?

A munkaügyi irányító tevékenység funkcionális összefogására, koordinálására és ellenőrzésére - a BM Titkárság 16-11/1974. számú előterjesztésének jóváhagyásával - miniszter elvtárs 1974. novemberében a BM Titkárságot jelölte ki, egyúttal a megadott feladatok végrehajtása érdekében szervezeti átcsoportosítás is történt a BM I Főcsoportfőnökség állományából a BM Titkárság állományába. Ez a rendelkezés utasításban vagy parancsban nem jelent meg.

Évek óta problémaként jelentkezik, hogy a szerződéses polgári állományról semmiféle központi nyilvántartással nem rendelkezünk. Emiatt ezen állomány összetételéről, mozgásáról stb. összesítő, értékelő adatokat készíteni nem tudunk. Birósági és egyéb megkeresések esetében a szükséges információk megadása vagy nem lehetséges, vagy csak hosszas utánjárással teljesíthető a kérelem.

Ezért célszerű lenne központi nyilvántartás felállítása a IV/II Csoportfőnökség Személyzeti Nyilvántartó Osztályán. Ennek létszámszükséglete 1 fő II/62 segédelőadó és 1 fő II/74 nyilvántartó I. kinevezett polgári előadó.

Az 1019/1974. MT számú határozat rögzíti, hogy "...a személyzeti és a munkaügyek csak kivételesen vonhatók össze egy szervezetbe..."

Vizsgálatunk szerint a személyzeti és munkaügyi feladatok a Belügyminisztérium gyakorlatában úgy a központi irányítás és ellenőrzés, mint a gyakorlati végrehajtás körében megfelelően elhatároltak. Így a személyzeti és munkaügyi tevékenység alapvetően rendezett, lényeges módosításokra nincs szükség.

3. A leírtaknak megfelelően a 21/1972. BM számú utasítás hatályon kívül helyezésével egyidejűleg a mellékelt tervezet szerint javasoljuk miniszteri utasítás kiadását. Az utasítás rögzíti:

- a BM Titkárság Jogi Osztályának,
- a BM I/I Csoportfőnökségnek és
- a BM IV/II Csoportfőnökségnek a munkaügyi központi irányító tevékenységgel kapcsolatos feladatait, jogkörét,
- a gyakorlati munka végzésével kapcsolatos konkrét feladatokat,
- a szerződéses polgári állomány központi nyilvántartásának rendjét.

Az utasítással érintett szerveknél - az abban foglaltaknak megfelelően - az ügyrendeket a szükséges mértékben ki kell igazítani.

B u d a p e s t, 1975. szeptember

KOVÁCS GYÖRGY r.ezds.
csoportfőnök

Dr.PÁL ANTAL r.vörgy.
főcsoportfőnökhelyettes

Dr.BALOGH JÓZSEF r.alez.
csoportfőnök

Dr.BERKES ISTVÁN r.ezds.
BM Titkárság vezetője

/ Tervezet /

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERÉNEK

.....számu

U t a s í t á s a

Budapest, 1975. szeptember n.

Tárgy: A munkaügyi feladatok irányításának és végrehajtásának rendje

A személyi állomány jogait, kötelességeit meghatározó rendelkezések következetes érvényesítése, a fegyveres szolgálati- és a polgári munkaviszony között szükséges összhang biztosítása érdekében a Belügyminisztérium és szervei személyi állományának szolgálati, illetve munkaviszonyából eredő feladatok végrehajtásának rendjét úgy kell kialakítani, hogy eleget tudjunk tenni a párt- és ^{MT} kormányhatározatokban rögzített elvek által meghatározott magas követelményeknek.

Ennek érdekében kiadom az alábbi

u t a s í t á s t :

1. A hivatásos és a polgári állomány munkaügyi feladatai végrehajtásának központi irányítását és felügyeletét a BM Titkárság, a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség és a BM Személyzeti Csoportfőnökség látja el.

2. A munkaügyi irányító tevékenység funkcionális összefogását, koordinálását és ellenőrzését a BM Titkár -
ság Jogi Osztályának hatáskörébe utalom. A Jogi Osztály szabályozó tevékenysége során a következő feladatokat végzi:

- rendszeresen figyelemmel kíséri, hogy a hivatásos és polgári alkalmazotti állomány szolgálati, illetve munkaviszonyát szabályozó rendelkezések,
- így elsősorban a Szolgálati Törvény, a Munka Törvénykönyve és ezek végrehajtási rendelkezései -
megfelelően biztosítják-e a szolgálat és a személyi állomány érdekeit, indokolt esetben kezdeményezi a hivatásos és polgári állomány szolgálati, illetve munkaviszonyát szabályozó rendelkezések kiadását, módosítását, hatályon kívül helyezését;
- koordinálja - jogszabályszerkesztési és tartalmi szempontból - a BM szervei között, valamint a Munkaügyi Minisztériumnál és a Szakszervezetek Országos Tanácsánál, felülbírálja, majd kiadásra előterjeszti a szolgálati és munkaviszonnyal kapcsolatos, más szervek által kiadásra javasolt jogszabályokat;
- segíti a polgári alkalmazottak munkaügyi vitáinak rendezését, a munkaügyi döntőbizottságok működését, tagjai továbbképzésének biztosítását;
- a munkaügyi végrehajtói, ellenőrző és irányító tevékenységet végző szervek megkeresése alapján
- egyedi ügyek kivételével - állást foglal a szolgálati viszonnal kapcsolatos és a munkajogi elvi kérdésekben;

egyetlen is
feladatok

- 2
1 - a szolgálati és munkajogi szabályok megsértésével kapcsolatos panaszok esetén a belügyminiszterhez vagy helyetteseihez felterjesztett panaszokat véleményezi, és véleményes javaslattal döntésre előterjeszti;
- 2
1 - véleményezi az öregségi, rokkantsági nyugdíj, baleseti kártérítés megállapítása vagy elutasítása ellen bejelentett fellebbezéseket;
- 2
1 - munkajogi kérdésekben ellátja a Belügyminisztérium képviselőt a társ- minisztériumoknál és a SzOT Társadalombiztosítási Főigazgatóságnál.

3. A szolgálati és munkaviszonnal kapcsolatos gyakorlati feladatok ellenőrzése és irányítása körében a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség tevékenysége során az alábbi feladatokat végzi:

- ellenőrzi és segíti a szolgálati és munkajogi viszonyon alapuló rendelkezések betartását;
- kezdeményezi a szolgálati és munkaviszonyon alapuló pénzbírsági és természetbeni juttatásokkal, jogosultságokkal és jogokkal /mint a személyes jogvédelmek rendje, a betegségi biztosítás, az ún. munkásellátás, a panaszjog, a dolgozói érdekvédelem, a szociális- kulturális ellátás, nyugellátás/ kapcsolatos jogszabályok kiadását, intézkedések megtételét;
- irányítja a szocialista munkaversenyt és brigádmozgalmat, a törzsgárda intézményét;

- irányítja a fizikai dolgozó szakmunkás állomány szakmai képzését és továbbképzését, valamint az alárendelt pénzügyi szervek munkaüggyel foglalkozó dolgozóinak továbbképzését;
- irányítja és ellenőrzi a dolgozók nyugdíj előkészítésével kapcsolatos feladatokat;
- végzi a személyi állomány testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésével kapcsolatos irányító és gyakorlati feladatokat;
- az egyes szervek vezetői megkeresésére a szolgálati, illetőleg munkaviszonyban álló dolgozók kérelme, panasza alapján állást foglal a szolgálati, illetőleg munkaviszonnyal összefüggő egyedi ügyekben;
- folyamatosan tájékoztatást ad a személyzeti szervek munkaügyi feladatokat ellátó beosztottainak időszerű munkajogi kérdésekről, segítséget nyújt munkajogi szakmai továbbképzésükhöz.

4. A BM Személyzeti Csoportfőnökség az alábbi feladatokat végzi:

- a hatáskörileg illetékes parancsnokokkal együtt a párt és kormányhatározatokban meghatározott káder- és személyzeti munkára vonatkozó elvek érvényesítése érdekében szervezi, irányítja és ellenőrzi az ezek végrehajtására kiadott parancsok és utasítások végrehajtását;

- kidolgozza az állomány egészére vagy egyes csoportokra kiható személyzeti intézkedések, előterjesztések, parancsok és utasítások tervezeteit;
 - a BM Hatásköri Listájában meghatározott parancsok egyszemélyi felelőssége mellett segíti a politikai és szakmai követelményeknek megfelelő polgári állomány kialakítását és utánpótlását, szükség szerinti tervszerű iskoláztatását úgy, hogy feladatának ellátásán túl a hivatásos állomány után pótlását is képezze;
 - szervezi a személyzeti szervek munkaügyi feladatok ellátó beosztottainak munkajogi szakmai továbbképzését.
5. A szolgálati és munkaviszonnyal kapcsolatos rendelkezések egységes értelmezése és végrehajtása, az általános elvek érvényesítése érdekében a minisztérium központi szervei:
- a szolgálati-, illetve munkaviszony létesítése, megszüntetése, az előmenetel módozatai,
 - a napi szolgálati- és pihenőidő,
 - az állomány- /munka/ hely meghatározása és változtatása,
 - a lényeges munkakörülmények,
 - a szolgálati és munkaviszonyon alapuló pénzbeni és természetbeni juttatások, jogosultságok és jogok /mint a személyes jövedelmek rendje, a szolgálati

idő elismerése, a betegségi biztosítás, az un. munkásellátás, a panaszjog, a dolgozói érdekvédelme, a szociális- kulturális ellátás, nyugellátás/,

- az anyagi és erkölcsi elismerés,

- az anyagi és fegyelmi felelősség

2 tárgyában országos hatályu parancs vagy utasítás-tervezetet csak a BM Terv és Pénzügyi, és a BM Személyzeti Csoportfőnökség előzetes véleményével terjeszthetnek elő jóváhagyásra, illetve ha az adott tárgykör szabályozása saját hatáskörükbe tartozik, azt csak a BM Terv és Pénzügyi, és a BM Személyzeti Csoportfőnökségek előzetes egyetértése mellett adhatják ki.

7 6. A munkaügyi feladatok gyakorlati végrehajtása során a pénzügyi szervek végzik mindazokat a feladatokat, amelyeket a 06/1975. számú BM paranccsal kiadott Személyzeti Munka Rendje XI. fejezete nem utal a személyzeti szervek hatáskörébe.

Ezeket a feladatokat:

- a központi állomány vonatkozásában a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség és az alárendelt szervek,
- a területi szervek vonatkozásában a területi pénzügyi apparátus végzi.

7. A személyzeti szervek feladatkörét a 06/1975. számú BM parancs XI. fejezet /190-200 pont/ tartalmazza.

4. pont

A szerződéses polgári állománynál a 06/1975. számú BM parancs XI. fejezetének 191. pont b, d, e, g, h. alpontjait, a 192. pont második bekezdését, a 193. pont szerződéses polgári állományra vonatkozó részét, a 194. pontot, a 195. pont a, b, c, j, i, f. al - pontjait értelemszerűen, a 196-200 pontoknak a szerződéses polgári állományra vonatkozó részét a szerződést megkötő parancsnok közvetlen hatáskörében vagy titkársága útján kell végrehajtani.

2 / A szerv létszámának terhére a parancsnokok közvetlen alárendeltségében a területtartó személyzeti szerv felügyelete mellett önálló kinevezett polgári állomány személyzeti előadót lehet rendszeresíteni, ha a polgári állomány létszáma az 50 főt meghaladja. Ez esetben az e pontban foglalt feladatokat egységesen a személyzeti előadó látja el.

8. A szerződéses polgári állomány testületi szinten történő nyilvántartása a Személyzeti Csoportfőnökség Nyilvántartó Osztályának feladata.

a/ A szerződést kötő szervek a szerződéskötést, illetve a felmondási értesítés átadását követő 15 napon belül kötelesek az állományba vételről, illetve a felmondásról a Személyzeti Csoportfőnökség Nyilvántartó Osztályának értesítést küldeni a személy nevének, születési évének, anyja nevének és beosztási helyének feltüntetésével.

b/ A Személyzeti Csoportfőnökség Nyilvántartó Osztály nyilvántartója;

- az értesítés alapján keresőkartont állít ki és a nyilvántartást naprakész állapotban tartja,

- eljár a szerződéses polgári állománnyal kapcsolatos megkeresésekben,
- időközönként elvégzi a szükséges összesítő, értékelő, elemző feladatokat.

Az állományból eltávozottak nyilvántartó kartonját öt évig külön kezelve meg kell őrizni.

9. A munkaügyi feladatok gyakorlati végrehajtása során felmerülő illetékességi és hatásköri vitákban a pénzügyi- anyagi- műszaki és a személyügyi miniszterhelyettes együttes állásfoglalása irányadó.

10. A 8. pontban megjelölt feladatok megoldására a BM Személyzeti Csoportfőnökség állományát 1 fő II/62 segéd-előadói és 1 fő II/74 nyilvántartó I. kinevezett polgári előadói létszámhellyel erősítem meg.

Ez az utasítás kiadása napján lép hatályba, egyidejűleg az 1972. évi 21. számú belügyminiszteri utasítás hatályát veszti.

Az utasítást a személyi állománnyal a szükséges mértékben ismertetni kell.

/ BENKEI ANDRÁS /

Juscher

IX.30.

Q

BM IV/II CSOPORTFŐNÖKSÉG BELÜGYMINISZTERHelyettesi Titkárság Titkos!

12- 1760/6/1975

Ttkársága	
Arkezett:	1975 SZEP 30
lkt. sz.: 10-1322	Lap. sz.: 12
Ugyintéző: <i>B</i>	

D. Simon i. d. s. Et
Alaposan meg kell
nézni a tervezetet
mert olyan kérdése,
hét is mi van tényleg
arra mely nem a mi fel-
adatunk. (Későbbi munka)
halad
van!

Dr. BERKES ISTVÁN r.ezredes elvtárs részére

BM Titkárság vezetője

H e l y b e n

Hisz itt: H: X.10

Kónyi Gyula r.vezérőrnagy miniszterhelyettes elvtárs egyet-
értésével mellékelten megküldöm "Az 1019/1974. Mt számú ha-
tározat 10/e pontjának végrehajtására a Belügyminisztérium-
ban" tárgyú előterjesztést és a munkaügyi feladatok irányi-
tásának és végrehajtásának rendjéről szóló utasítás-terve-
zetet. Az előző koordináció során tett javaslatokat a lehe-
tőség szerint figyelembe vettük.

Kérem, hogy egyetértéséről, illetve az anyaggal kapcsolatos
észrevételeiről, javaslatairól 1975. október 15-ig értesít-
sen.

B u d a p e s t, 1975. szeptember 26



Kovács György
KOVÁCS GYÖRGY
r.ezredes
csoportfőnök

Melléklet: csomag

Előzményes levél!

By 16. nov. 18.

B

Belügyminisztérium
Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség
Szám: 7001/186-1975.

Hiv.sz.: 12-1760/1975.

Kovács György r.ezredes elvtársnak,
BM IV/II. Csoportfőnök

B u d a p e s t

"Az 1019/1974. sz. Minisztertanácsi határozat 10/e. pontjának végrehajtása a Belügyminisztériumban" tárgyu előterjesztésben foglaltakra vonatkozóan véleményem a következő:

Az előterjesztés ugyan rögzíti a jelenleg fennálló helyzetet, azonban nem tesz említést azokról a tárgykörökről, amelyeknek intézése nem tisztázott. Ezekre nézve a 2. pont c. alpontjában sommásan azt a megállapítást teszi, hogy mindezek intézése a végrehajtás szférájában az adott szakmai területek vezetői, ezek megbízottai, pénzügyi apparátusa révén, a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség központi irányítása és ellenőrzése mellett történik.

E megállapítás jórészt a tényleges helyzetet tükrözi, azonban ezekre nézve hatályos rendelkezés nincs. Ezért célszerűnek tartom az előterjesztésben foglaltakat kiegészíteni azzal, hogy a jelenlegi helyzet jogszabályilag kerüljön rögzítésre.

B u d a p e s t, 1975. augusztus 1.



Kincses Zoltán
/ Kincses Zoltán /
r.ezredes
csoportfőnök-helyettes

Sluchy e.

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

BELÜGYMINISZTERIUM
"M" ÉS SZERVEZÉSI CSOPORTFŐNÖKSÉG

SZIGORUAN TITKOS!

16-590/1975.

12.1760/2 3

1975. VII. 1.

KOVÁCS GYÖRGY r. ezredes Elvtársnak
BM IV/II. Csoportfőnökség Vezetője

140/401

B u d a p e s t

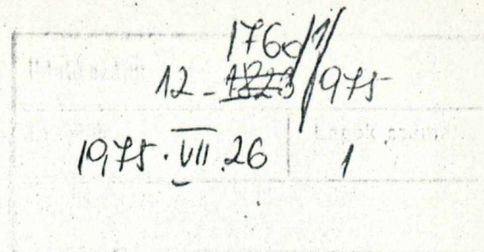
A 12.1760/1975. számú, "Az 1019/1974. MT. sz. határozat 10/e. pontjának végrehajtása a Belügyminisztériumban" című tárgybani előterjesztéssel egyetérttek. Az előterjesztésben leírt indokokkal ellentétes vagy azokat kiegészítő észrevételem, javaslatom nincs.

B u d a p e s t, 1975. július 29.



Dr. Balogh József
Dr. Balogh József
r. alezredes
csoportfőnök

10- - 1019/1975.



2. val

140/688

K o v á c s György r. ezredes elvtársnak,
BM. IV/II. Csoportfőnök

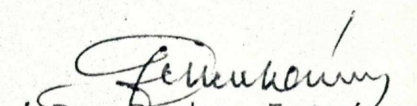
B u d a p e s t

Értesitem, ezredes elvtársat, hogy az állami személyzeti munkáról szóló 1019/1974. /V.2./ Mt.h. számú határozat végrehajtása tárgyában készített előterjesztéssel kapcsolatban az alábbi észrevételeim vannak:

- 1./ A hivatásos állomány személyzeti ügyeinek rendezettségével egyetértek, abban változtatást nem javasolok.
- 2./ A polgári alkalmazotti állomány /kinevezett és szerződéses/ ügyeinek intézése a felsorolt szervek között elvileg elhatárolt, de a gyakorlati ügyintézésük nincs megoldva. Az elvi rendezettség mellett is feltétlenül célszerű lenne egy olyan jellegű rendelkezés megalkotása, mint volt a 21/1975. /10-22/21/1972/ számú belügyminiszterhelyettesi utasítás, amelyben konkrét megfogalmazást nyerne - hasonlóan a 06/1975. /10-21/6/1975/ BM számú parancs XI. fejezetéhez - hogy melyik szerv milyen munkaügyi irányító, ellenőrző és végrehajtói feladatot lát el.

Ezzel biztosítanánk, hogy az érintettek egyértelmű tájékoztatást kapjanak arról, hogy az egyes munkaügyi feladatok végzésére melyik szerv hivatott.

B u d a p e s t , 1975. július 24.


/ Dr. Berkes István /
r. ezredes