

10—22/21/1972.

009

16

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERÉNEK
21. számú
UTASÍTÁSA**

Budapest, 1972. évi december hó 27-én.

Tárgy: A munkaügyi feladatok irányításának rendje.

A Belügyminisztérium és testületei személyi állományának szolgálati-, illetve munkaviszonyából eredő feladatok minisztériumi szintű irányításával több központi szerv foglalkozik.

A személyi állomány jogai, kötelességei megfelelő biztosítása, továbbá a fegyveres testületi szolgálati- és a polgári munkaviszony között szükséges összhang megkívánja a munkaügyi irányító tevékenység összefogását, koordinálását. Ennek érdekében kiadom a következő

u t a s í t á s t .

1. A minisztérium központi szervei által az ügyrendek, parancsok, utasítások és szabályzatok alapján végzett munkaügyi irányító tevékenység funkcionális összefogására, koordinálására és ellenőrzésére a BM I/I. Terv és Pénzügyi Csoportfőnökséget (továbbiakban: Csoportfőnökség) jelölöm ki.
2. A Csoportfőnökség e feladatkörében rendszeresen kísérje figyelemmel, hogy a hivatásos és polgári alkalmazotti állomány szolgálati-, illetve munkaviszonyát szabályozó rendelkezések — így elsősorban a Szolgálati Törvény, a Munka Törvénykönyve és ezek végrehajtási rendelkezései, a Szolgálati Szabályzat — megfelelően biztosítják-e a szolgálat és a személyi állomány érdekeit, amennyiben ezen rendelkezések módosításra, kiegészítésre szorulnak, kezdeményezze azt a minisztérium vezetése felé.
3. A Csoportfőnökség biztosítsa, hogy a minisztérium által végzett munkaügyi szabályozó tevékenység összhangban álljon e viszo-

nyokat meghatározó alap-rendelkezőkkel és a szolgálat érdekeivel. E feladatkör ellátása érdekében a minisztérium központi szervei

- a szolgálati-, illetve munkaviszony létesítése, megszüntetése, az előmenetel módozatai,
- a napi szolgálati- és pihenőidő,
- az állomás- (munka-) hely meghatározása és változtatása,
- a lényeges munkakörülmények,
- a szolgálati- (munka-) viszonyon alapuló pénzbeli és természetbeni juttatások, jogosultságok és jogok (mint a személyes jövedelmek rendje, a szolgálati idő elismerése, a betegségi biztosítás, az ún. munkásellátás, a panaszjog, a dolgozói érdek védelme, a szociális-kulturális ellátás, nyugellátás),
- az anyagi és erkölcsi elismerés,
- az anyagi és fegyelmi felelősség

tárgyában országos érvényű parancs, vagy utasítás tervezetét csak a Csoportfőnökség előzetes véleményével ellátva terjeszthetnek elő jóváhagyásra, illetve amennyiben az adott kérdés rendezése, szabályozása saját hatáskörükbe tartozik, azt csak a Csoportfőnökség előzetes egyetértése mellett adhatják ki.

4. A munkaügyi kérdésekben a Csoportfőnökség lássa el a minisztérium képviselőjét a társmisztériumoknál, főhatóságoknál, a Közalkalmazottak Szakszervezete elnökségénél, a BM Szakszervezeti Tanácsánál, és a BM Határőrség Szakszervezeti Tanácsánál.
5. A Csoportfőnökség végezze a hivatásos és polgári állomány élet- és munkakörülményeit érintő mindazon minisztériumi irányító feladatokat, amelyeket az ügyrendek, parancsok, utasítások nem utalnak más központi szerv feladatkörébe. Ilyen feladatok jelenleg:
 - a) A munkaidő, munkarend, a szabadidő beosztásával, a szolgálati rendszerekkel kapcsolatos funkcionális feladatok.
 - b) A személyi állományt megillető szabadságokkal, a más kereső foglalkozás létesítésével kapcsolatos elvi kérdések.
 - c) A hivatásos állomány jogos érdekei érvényesülésének vizsgálata és segítése.
 - d) A polgári alkalmazottak munkaügyi vitái rendezésének, a munkaügyi döntőbizottságok munkájának elősegítése.
 - e) A szolgálati munkaverseny-mozgalommal, a törzsgárda tagsággal kapcsolatos feladatok.
 - f) A fizikai munkások szakmai képzésének és a munkaüggyel foglalkozók továbbképzésének irányítása.
 - g) A szolgálati-, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos, az egész állományt, vagy annak nagy csoportjait érintő szabályok érvényesülésének vizsgálata.

- h) A személyi állomány tájékoztatása a szolgálati-, illetve munkaviszonyon alapuló jogairól és azok érvényesítési lehetőségeiről.
- i) A munkajogi szabályok megsértése miatt a miniszterhez, miniszterhelyetteshez benyújtott panaszok döntésre való előterjesztése.
- j) A szolgálati-, illetőleg munkaviszonyt érintő külső és belső jogszabályok gyűjtése és naprakész nyilvántartása.

Jelen utasítás kiadásával lép hatályba, a végrehajtásban érdekelttek előtt ismertetni kell.

BENKEI ANDRÁS s. k.,
belügyminiszter

Készült: 130 példányban.

Kapják: miniszterhelyettesek,
főcsoportfőnök-helyettesek,
országos parancsnokok,
csoportfőnökök,
budapesti, megyei rendőr-főkapitányok,
önálló osztályvezetők.