

10—27/1/1975.

**A BELÜGYMINISZTERIUMI ÁLLAMTITKÁR,
A HONVÉDELMI MINISZTERHELYETTES
és a
KÖZPONTI STATISZTIKAI HIVATAL ELNÖKÉNEK
1/1975. számú
együttes utasítása**

Budapest, 1975. évi április hó 25-én.

Tárgy: A személyi igazolvánnyal, a lakhatási engedéllyel rendelkező személyek népességösszeírási Adatlapjainak egyeztetéséről, hibajavításáról és gépi adatrögzítéséről.

Az 1975. évi általános népességösszeírásról szóló 37/1974. (X. 16.) MT számú rendelet alapján, a személyi igazolvánnyal, lakhatási engedéllyel rendelkező személyekről felvett adatok egyeztetésének, hibajavításának és gépi adatrögzítésének biztosítása érdekében — a Minisztertanács Tanácsi Hivatala elnökével egyetértésben — a következőket r e n d e l j ü k :

I.

**ADATEGYEZTETÉST, HIBAJAVÍTÁST, ADATRÖGZÍTÉST
VÉGZŐ SZERVEK ÉS FELADATAIK**

1. A járási, városi rendőrkapitányság:

- a) a népességnyilvántartás helyi szerveitől érkezett „B” és „C” kategóriájú* Adatlapok kitöltésének teljességét, az adatok logikai összefüggéseit ellenőrizze (továbbiakban: logikai ellenőrzés);
- b) az adatokat a lakcímnyilvántartással egyeztesse (továbbiakban: egyeztetés);
- c) az egyeztetés alapján nem pontosítható, illetőleg pótolható adatokat szükség esetén a népességnyilvántartás helyi szerveinek bevonásával rendezze;

* „B” kategória: 15—60 év közötti magyar állampolgár férfi,

„C” kategória: 15 éves és ezen felüli magyar állampolgár nő, valamint
60 éven felüli magyar állampolgár férfi.

A 15 éven aluli, de személyi igazolvánnyal rendelkező magyar állampolgárok is a „B”, illetve „C” kategóriába tartoznak.

- d) a logikai ellenőrzés és az adataegyeztetés alapján a szükséges hibajavítást végezze el;
- e) a hibátlan illetve a javított Adatlapok közül:
 - a „B” kategóriájú Adatlapokat a Megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnoksághoz;
 - a „C” kategóriájú Adatlapokat a területileg illetékes adatrögzítő állomáshoz küldje meg;
- f) a hibajavításról — kivéve a 4/c. pont alapján a népességnyilvántartás helyi szerve által tisztázott esetekről — az állandó lakóhely szerinti helyi népességnyilvántartó szervet értesítse.

2. A Megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnokság:

- a) a járási, városi rendőrkapitányságtól kapott „B” kategóriájú Adatlapokat saját nyilvántartásával egyeztesse;
- b) a katonai nyilvántartás és az Adatlapok adatai közötti eltéréseket az illetékes rendőrkapitánysággal egyeztesse;
- c) a hibátlan Adatlapok „12. kiegészítő adatok” rovatában az adatkiegészítést végezze el;
- d) a hibátlan, illetve javított Adatlapokat a területileg illetékes adatrögzítő állomáshoz küldje meg;
- e) a katonai nyilvántartásban nem szereplő 18—55 éves korú hadköteles férfiak Adatlapjait a megyei rendőr-főkapitánysághoz küldje meg;
- f) a ht. és tsz. állományúak Adatlapjait központi adataegyeztetésre folyamatosan továbbítsa az illetékes szervekhez, amelyek a 2/a—b. pontban foglaltak szerinti feladatokat végezzék el, továbbá adateltérés esetén az Adatlapon javításnak, és erről az illetékes járási, városi rendőrkapitányságot és a helyi népességnyilvántartó szervet értesítsék.

3. A megyei rendőr-főkapitányság:

- a) a népességnyilvántartás helyi szerveitől megküldött „D” kategóriájú* Adatlapok logikai ellenőrzését, egyeztetését, hibajavítását végezze el;
- b) a hibátlan, vagy javított Adatlapokat a területileg illetékes adatrögzítő állomáshoz küldje meg;
- c) a hibajavításról az állandó lakóhely szerinti helyi népességnyilvántartó szervet értesítse;
- d) a Megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnoksággal együttműködve a katonai nyilvántartásban nem szereplő hadkötelesek Adatlapjait rendezze.

4. A népességnyilvántartás helyi szerve:

- a) az egyeztető szervektől kapott értesítések alapján az adatjavításokat a Személyi nyilvántartó lapokon átvezeti;

* „D” kategória: lakhatási engedéllyel rendelkező külföldi állampolgárok, hontalanok.

- b) az 1975. január 22-ét követően a népességnyelvántartás helyi szervei által összeírt, személyi igazolvánnyal rendelkező személyek Adatlapjait adategyeztetésre az illetékes szervnek megküldi.

A népességnyelvántartás helyi szervei további intézkedésig saját kezelésükben tartják az 1974. december 31-e után születettek, valamint az 1975. január 22-e után letelepültek Adatlapjait;

- c) az egyeztető szervek értesítése alapján az adathiányokat, adateltéréseket az állampolgár által bemutatott személyi igazolvány, szükséghez képest az illetékes anyakönyvi kerület megkeresése útján tisztázza és erről az illetékes adategyeztető szervet írásban értesíti. Az adateltéréseket egyidejűleg saját nyilvántartásán átvezeti.

5. Adatrögzítő állomás:

Az adatrögzítésre területileg kijelölt adatrögzítő állomás — az ÁNH-val kötött szerződésben meghatározott módon — köteles a hozzá eljuttatott adatokat folyamatosan az előírt határidőre feldolgozni, és erről az Állami Népességnyelvántartó Hivatalnak jelentést adni. Ennek keretében:

- a) hajtsa végre az Adatlapok adathordozóra való rögzítését, valamint azok számítógépre történő felvitelét és elsődleges feldolgozását;
- b) biztosítsa a feldolgozott Adatlapok 100-as kötegekben való kezelését az eredeti csoportosításnak megfelelően;
- c) megfelelő minőségi ellenőrzés után gondoskodik a hibátlan adatrögzítésről, a feldolgozott Adatlapok és másodlagos adathordozók tárolásáról az előírt biztonsági feltételek és szabályok figyelembevételével.

II.

A LOGIKAI ELLENŐRZÉS, AZ ADATEGYEZTETÉS ÉS HIBAJAVÍTÁS MÓDJA

6. A logikai ellenőrzést, az adategyeztetést, a hibajavítást az utasítás **1. sz. mellékletében** foglalt szabályok szerint kell elvégezni.
7. A hibajavításhoz — az érintett adategyeztető szervek — az Állami Népességnyelvántartó Hivatal által rendelkezésre bocsátott ragasztószalagot használják.
8. Az adatok pontosságát az **1975. január 1.** előtt keletkezett adatokhoz viszonyítva kell vizsgálni. Kivétel a családi és utónév változás és a lakcímadat, amelynél az összeírás időpontjában felvett adat az irányadó.
9. A logikai ellenőrzés, egyeztetés, esetleges hibajavítás megtörténtét az arra illetékes szerv az Adatlap hátoldalának alsó szégyénén fejbélyegzője lenyomatával és kézjeggyével köteles igazolni.

10. A logikailag ellenőrzött, vagy az igazgatási eljárásban egyeztetett Adatlapok a további munkafolyamatban az állami népességnyilvántartás gépi feldolgozásának és nyilvántartási rendszerének alapbizonylatai. Az ellenőrzési és egyeztetési eljárást ezért a legnagyobb gondossággal kell elvégezni.
11. Az egyeztető szerv az adatjavításról a népességnyilvántartás helyi szervét az adatszolgáltatási eljárás alkalmazásával értesítse. Az értesítésen fel kell tüntetni az „Egyeztetési adatjavítás” szöveget.
12. A népességnyilvántartás helyi szerve az értesítés alapján a Személyi nyilvántartó lap érintett adatának rovatában a javítást piros tintával olvashatóan, félreértést kizáró módon — az Adatváltozás rovatba való külön feljegyzés nélkül — végezze el. A hibás betűt, számot, vagy a teljes adatot ugyancsak piros tintával húzza át.

A javítás megtörténtét az ügyintéző az egyeztető szerv által küldött értesítőn aláírásával és bélyegzőjével igazolja.

III.

TOVÁBBÍTÁS GÉPI ADATRÖGZÍTÉSRE

13. Az adatrögzítésre alkalmas „C” kategóriájú Adatlapokat a járási, városi rendőrkapitányság, „D” kategóriájú Adatlapokat a megyei rendőr-főkapitányság 100 darabonként papírszalaggal átragasztja, a járási, városi kötegjelzést, valamint a köteg folyamatosan emelkedő sorszámát felírja a papírszalagra.
14. A Megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnokság az adatrögzítésre alkalmas „B” kategóriájú Adatlapokat a rendőrkapitányságok bélyegzése alapján járási, városi csoportosításban 100 darabonként papírszalaggal átragasztja, a járási, városi jelzést, továbbá a kötegsorszámot a papírszalagra felírja.
15. Az adategyeztető szervek az Adatlapokat legfeljebb 10 db 100-as köteget tartalmazó csomagokban küldjék meg a területileg illetékes adatrögzítő állomáshoz. A csomaghoz Szállítási jegyet állítsanak ki, beírva a csomagban elhelyezett kötegek jelzését és sorszámát is. A területileg illetékes adatrögzítő állomások címjegyzékét az utasítás **2. számú**, a Szállítási jegy mintáját az utasítás **3. sz. melléklete** tartalmazza.

IV.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

16. Budapesten az Adatlapok logikai ellenőrzésével, egyeztetésével, javításával kapcsolatos feladatokat a BM Nyilvántartó Központ, illetve a Fővárosi Kiegészítő Parancsnokság, a Fővárosi Tanács VB Igazgatási Főosztályával egyetértésben kialakított ütemterv szerint, a jelen utasításban foglaltak értelem-szerű alkalmazásával végezzék.

17. A Belügyminisztérium, a Honvédelmi Minisztérium illetékes csoportfőnöke az adategyeztetés belügyi, illetve katonai szerveken belüli rendjét, az egyeztetés végrehajtásának állásáról szóló adatszolgáltatást külön szabályozza.
 18. Az adategyeztetést végző szervek az Adatlapok tömeges ellenőrzésének befejezése után végezzenek saját nyilvántartásaik alapján teljességi ellenőrzést.
 19. A népességnyilvántartás helyi szervei által személyi igazolvány alapján hivatalból összeírt személyekről kiállított Adatlapok egyeztetését ezen utasítás alapján ugyancsak el kell végezni.
- Az adategyeztetést a rendőri szerveknél 1976. március 31-ig, a többi szerveknél 1976. szeptember 30-ig, az adatrögzítést 1976. december 31-ig be kell fejezni.

DR. KAMARA JÁNOS s. k.,
r. vezérőrnagy
belügyminisztériumi államtitkár

BÁLINT JÓZSEF s. k.,
KSH elnöke
államtitkár

OLÁH ISTVÁN s. k.,
altábornagy
MNVKF honvédelmi
miniszterhelyettes

Készült: 310 példányban.
Kapják: elosztó szerint.

LOGIKAI ELLENŐRZÉS, ADATEGYEZTETÉS, HIBAJAVÍTÁS SZABÁLYAI

1. A logikai ellenőrzés:

Neme rovat:

- üres nem lehet,
- férfiaknál 1, nőknél 2 lehet beírva;

Névkód rovat:

- férfiaknál üres, nőknél 1, 2, 3, 4, 5 lehet beírva;

Családi neve rovat:

- üres nem lehet,
- csak betű, kettős név esetén betű és egy kötőjel szerepelhet,
- legfeljebb 3 részből állhat, ez esetben az első tag csak DR lehet, a családi névtől egy üres kódkockával elválasztva; (DR után pont nem lehet.)

Utónév rovat:

- üres, ha a névkód 4,
- egyéb esetekben csak egy utónév szerepelhet;

Születési hely rovat:

- üres nem lehet,
- összetett helységnév esetében az egyes tagok között egy-egy üres kódkocka vagy kötőjel lehet,
- csak betű és kötőjel szerepelhet, (a városi, fővárosi kerületet jelölő római szám betűnek számít);

Országkód rovat:

- magyarországi születési hely esetén csak üres lehet,
- külföldi születési hely esetén 101—306 közötti szám lehet; (Az összeírási utasítás 3. számú mellékletében — 46—51. oldal — foglaltak szerint.)

Születési ideje rovat:

- év 865—975 között lehet,
- hónap 01—12 között lehet,
- nap 01—31 között lehet; (Az adott hónap napjainak figyelembevételével.)

Anyja leánykori családi neve rovat:

- ellenőrzése azonos a családi neve rovat ellenőrzésével;

Anyja leánykori utóneve rovat:

- üres nem lehet,
- csak 1 utónév lehet;

Személyi igazolvány rovat:

- az első 8 (4—4) kódnégyzet rovatokban csak betű vagy római szám lehet,
- a következő 6 kódnégyzet rovatban csak arab szám lehet,
- a római számmal kezdődő sorozatszám esetén az „érvényesség éve” utolsó két kódnégyzetben csak HN bejegyzés lehet;

Állampolgársága rovat:

- 1 (magyar) vagy 2 (külföldi, hontalan) lehet, üres nem lehet;

Családi állapot rovat:

- 1, 2, 3, 4, 5 lehet, üres nem lehet;

Leánykori családi és utóneve rovat:

- ha a névkód 1, akkor csak üres lehet,
- egyéb esetekben mint anya leánykori családi és utónevénél;

Állandó lakóhely rovatjai:

- postai irányítószám: üres nem lehet,
- község, város: üres nem lehet,
- kerület: — Budapest és a megyei városok esetén a 00-tól eltérő, egyébként csak 00 lehet,
- csak létező kerületszám lehet; pl.: Budapest esetén 01—22 között lehet,
- utca, út, tér, stb. neve: ha rövidítés van, utána pont nem lehet, üres nem lehet,
- közterület kód: üres nem lehet, az összeírási utasítás 4. sz. melléklete alapján — 52—54. oldal — pótolni kell,
- házszám: általános esetekben a hsz. arabszám jelzése az első 6 — vastagított előtti — kódnégyzet rovatba lehet bejegyezve,
- lépcsőház:
- fszt., em.:

logikailag nem ellenőrzendő,

- ajtó: üresen nem maradhat, adathiány esetén 0000-t kell beírni,
- bejelentés ideje: csak valós dátum lehet;

Ideiglenes lakóhely rovatjai:

- ellenőrzése megegyezik az állandó lakóhely rovatával.

2. Adategyeztetés saját nyilvántartással:

Az előbbi szabályok szerint végrehajtott ellenőrzés mellett el kell végezni az Adatlap adatainak az egyeztetés alapjául szol-

gáló nyilvántartással való tételes tartalmi egyeztetését, és — a hibajavítás szabályainak betartásával — a hibajavítást.

3. Adategyeztetés a helyi népességnylvántartó szerv bevonása útján:

A nyilvántartásokkal való tételes egyeztetés során nem rendezhető adathiányok és adateltérések esetén a személyazonosításhoz szükséges adatokkal (családi és utónév, anya leánykori családi és utóneve, állandó lakcím, az Adatlap gépi betűjele és sorszáma) értesítést kell küldeni az állandó lakóhely szerint illetékes helyi népességnylvántartó szervnek és kérni kell a pontos adat megállapítását. Ez idő alatt az Adatlapot az egyeztető szervnél külön kell kezelni. Az adatpótlást, illetve hibajavítást a helyi népességnylvántartó szervtől visszaérkező értesítés alapján kell elvégezni.

4. A hibajavítás szabályai:

- a) a ceruzával bejegyzett kódszámok (pl.: neme, névkód, országkód, stb.) javítása radírral és ceruzával történik. Fokozott figyelemmel kell elvégezni a javításokat, ha kódolás alapját képező adaton is javítás történik, a két tartalomnak mindig egyeznie kell. (Tintával kitöltött és hibásnak talált kódkockákat a később ismertetett ragasztószalagos módszerrel kell javítani.)
- b) az ékezethibát pótlással, felesleges ékezetet áthúzással kell javítani. Az áthúzást, illetve pótlást mindig piros színű tintával (golyóstollal) kell végezni. Az ö—ó, i—í, ü—ű betűk egymásra való átjavítását csak közismert elnevezéseknél kell elvégezni.
- c) amennyiben a szöveges bejegyzések végén egybefüggően felesleges betűk vannak, vagy hiányoznak betűk, amelyek elhagyásával, illetve hozzáírásával az adat helyessé válik, a javítást piros tintával a következőképpen kell elvégezni:
 - a felesleges betűket átlósan áthúzni, pl.: hibás BUDAPESTT, javítva: BUDAPEST(T) — (T) áthúzva,
 - a pótlást folyamatosan beírni a kódkockába, pl.: hibás KOVÁCS, javítva: KOVÁCSIK,
 - ugyancsak áthúzással kell megszüntetni azokat az adatokat, amelyeket az Adatlapra feleslegesen írtak be (pl.: hajadonoknál a családi és utónév leánykori névként való beírása is.)
- d) az Adatlapon szereplő dőlt betűs szöveg javítását átlós áthúzással és a valódi adat újbóli aláhúzásával kell piros tintával elvégezni. Mivel ezek az adatok a kódolással összefüggésben vannak, a javítás után el kell végezni a kódszám javítását is.
- e) minden további lehetséges hiba esetén a javítást a hibás adat áthúzásával, leragasztásával, a ragasztószalagon az érvényes adat beírásával, vagy gépi sorszámozatlan Adatlap újabb kitöltésével kell elvégezni.

A ragasztószalagos javítást a következő módszerrel kell végrehajtani:

- meg kell állapítani a hibát tartalmazó adat kódkockáinak számát;
- a rendelkezésre álló öntapadós javítószalag megfelelő számú kockájába be kell írni az érvényes adatot, és ezt a darabot az utolsó kitöltött mező osztásvonalán le kell vágni;
- a levágott (érvényes adatot tartalmazó) szalagdarabot az eredeti kitöltési utasítás előírásainak megfelelően — a hibás adatot pontosan lefedve az Adatlapra fel kell ragasztani.

Külön figyelmet igényel:

- egy sorban előforduló több adat javításánál nem engedhető meg egybefüggő javítószalag használata (pl.: 4, 7, 13, 14. rovatok, ezen belül különösen a személyi igazolvány sorozatjelenél),
 - egy adatot kétszeri felülragasztással javítani nem szabad,
 - szükség esetén az a)–d) pontban előforduló hibáknál is ragasztószalagos javítást kell alkalmazni.
- f) Egy javítószalag 33 kódkocka javítására ad lehetőséget. Az egy Adatlapon 2 javítószalagot meghaladó hosszúságú hibás adatok esetén a javítás sorszámozatlan új Adatlap kitöltésével történhet. Amennyiben a felhasználásra kerülő javítószalag átlagosan meghaladja a fenti mennyiséget, és a javítások után is áttekinthető az Adatlap, megengedhető az irányszám túllépése.
- g) A sorszámozatlan Adatlap kitöltése esetén a lap bal felső sarkába fel kell írni az eredeti összeírási betűjelet és sorszámot. A lap minden rovatát ki kell tölteni és újabb hibák elkerülése végett összeolvasni. Átmásolás után az eredeti Adatlapot piros tintával átlósan át kell húzni. A kitöltött kézi sorszámozott Adatlapot tűzőgéppel kell az eredeti Adatlap elé csatolni.

ADATRÖGZÍTŐ ÁLLOMÁSOK CÍMJEGYZÉKE

Adatrögzítő SZÜV Központ címei:	Adatfeldolgozási körzetek:
1145 Budapest XIV., Szugló u. 9—15.	— Budapest
7633 Pécs, Szántó Kovács János u. 3.	— Baranya megye (Kivéve: Mohács város, Mohácsi járás) — Pécs város
6724 Szeged, Huszár u. 1.	— Csongrád megye — Szeged város — Mohács város — Mohácsi járás — Dunaújváros város — Dunaújvárosi járás
4032 Debrecen, Komlói u. 45—47.	— Hajdú-Bihar megye — Debrecen város — Nyíregyháza város
9023 Győr, Munkásőr út 1/b.	— Győr város — Győri járás
3515 Miskolc, Egyetem város	— Heves megye (Kivéve: Hevesi járás, Gyöngyös város, Gyöngyösi járás) — Borsod megye — Miskolc város — Szabolcs-Szatmár megye (Kivéve: Nyíregyháza város)
5000 Szolnok, Liget u. 36.	— Szolnok megye — Békés megye — Bács-Kiskun megye — Nógrád megye — Komárom megye — Gyöngyös város

- 9700 Szombathely,
Hunyadi út 64.
- 8900 Zalaegerszeg,
Sárvári út 23—25.
- Gyöngyösi járás
— Hevesi járás
- Vas megye
— Győr-Sopron megye
(Kivéve: Győr város,
Győri járás)
- Zala megye
— Somogy megye
— Veszprém megye
— Tolna megye
— Fejér megye
(Kivéve: Dunaújváros város,
Dunaújvárosi járás)

Megjegyzés: A Pest megyei Adatlapok lyukasztásáról később tör-
ténik intézkedés!

.....
küldő szerv

SZÁLLÍTÁSI JEGY

..... db, azaz darab Adatlapot
..... kötegsorszámú csoportokban
..... végett megküldöm.

....., 1975. hó-n.

P. H.

.....
küldő aláírása

MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁGOK, JÁRÁSI, VÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁGOK KÖTEGJELZÉSEI

Az egyeztetést végző szervek a hibátlan, illetve javított Adatlapokat 100-as kötegeket tartalmazó csomagokban küldik meg gépi adatrögzítésre. A 100-as kötegeket ellátják a megyei rendőr-főkapitányság, illetve a járási, városi rendőrkapitányság csatolt jegyzékben foglalt kötegjelzésével, továbbá a köteg sorszámaival a következők szerint:

1. A kötegjelzés összetétele:

A kötegjelzés két jelből (egy betű és egy szám) áll,

Első pozíció:

A megyét jelző betű,

Második pozíció:

A megyei (budapesti) rendőr-főkapitányság, illetve a járási, városi rendőrkapitányság jelzése.

2. A kötegsorszám:

- a) Minden megyei rendőr-főkapitányság, illetve járási, városi rendőrkapitányság 00001-től kezdődően, folyamatosan emelkedő sorrendben írja fel a 100-as köteg számát a kötegjelzés után.

Például:

V8 00161. E kötegjelzés és kötegszám tartalma:

V: a budapesti,

8: BM Nyilvántartó Központtól küldött,

00161: 161-ik sorszámú százas köteg.

- b) Minden megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnokság az általa egyeztetett adatlapok 100-as kötegeire a küldő rendőrkapitányság kötegjelzését írja fel. A kötegjelzés után 10001-től kezdődően folyamatosan emelkedő sorrendben írja fel a 100-as köteg sorszámát.

Például:

K5 10005. E kötegjelzés és kötegszám tartalma:

K: a Komárom megyei,

5: Dorogi járási rendőrkapitányságtól érkezett és a Megyei Hadkiegészítési és Területvédelmi Parancsnokság által is egyeztetett, és általa adatrögzítésre küldött,

10005: 5-ik sorszámú százas köteg.

**A MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁGOK,
A JÁRÁSI, VÁROSI RENDŐRKAPITÁNYSÁGOK JELZÉSÉNEK
ÖSSZEFOGLALÓJA**

Budapesti Rendőr-főkapitányság	V0
BM Nyilvántartó Központ	V1—V9
Baranya megyei Rendőr-főkapitányság	Y0
Pécsi Városi Járási Rendőrkapitányság	Y1
Mohácsi Városi Járási Rendőrkapitányság	Y2
Komlói Városi Rendőrkapitányság	Y3
Sásdi Járási Rendőrkapitányság	Y4
Siklói Járási Rendőrkapitányság	Y5
Szigetvári Városi Járási Rendőrkapitányság	Y6
Bács-Kiskun megyei Rendőr-főkapitányság	U0
Kecskeméti Városi Járási Rendőrkapitányság	U1
Bajai Városi Járási Rendőrkapitányság	U2
Kiskunhalasi Városi Járási Rendőrkapitányság	U3
Kalocsai Városi Járási Rendőrkapitányság	U4
Kiskunfélegyházi Városi Rendőrkapitányság	U5
Kiskőrösi Városi Járási Rendőrkapitányság	U6
Békés megyei Rendőr-főkapitányság	T0
Békéscsabai Városi Rendőrkapitányság	T1
Gyulai Városi Járási Rendőrkapitányság	T2
Orosházi Városi Járási Rendőrkapitányság	T3
Békési Városi Rendőrkapitányság	T4
Mezőkovácsházi Járási Rendőrkapitányság	T5
Szarvasi Városi Járási Rendőrkapitányság	T6
Szeghalmi Járási Rendőrkapitányság	T7
Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Rendőr-főkapitányság	S0
Miskolci Városi Járási Rendőrkapitányság	S1
Ózdi Városi Járási Rendőrkapitányság	S2
Sátoraljaújhelyi Városi Járási Rendőrkapitányság	S3
Kazincbarcikai Városi Rendőrkapitányság	S4
Edelényi Járási Rendőrkapitányság	S5
Encsi Járási Rendőrkapitányság	S6
Mezőcsáti Járási Rendőrkapitányság	S7
Mezőkövesdi Városi Járási Rendőrkapitányság	S8
Szerencsi Járási Rendőrkapitányság	S9
Csongrád megyei Rendőr-főkapitányság	R0
Szegedi Városi Járási Rendőrkapitányság	R1
Csongrádi Városi Rendőrkapitányság	R2
Makói Városi Járási Rendőrkapitányság	R3

Szentesi Városi Járási Rendőrkapitányság	R4
Hódmezővásárhelyi Városi Rendőrkapitányság	R5
Fejér megyei Rendőr-főkapitányság	P0
Székesfehérvári Városi Járási Rendőrkapitányság	P1
Dunaújvárosi Városi Járási Rendőrkapitányság	P2
Bicskei Járási Rendőrkapitányság	P3
Móri Járási Rendőrkapitányság	P4
Sárbogárdi Járási Rendőrkapitányság	P5
Győr-Sopron megyei Rendőr-főkapitányság	N0
Győri Városi Járási Rendőrkapitányság	N1
Soproni Városi Járási Rendőrkapitányság	N2
Mosonmagyaróvári Városi Járási Rendőrkapitányság	N3
Csornai Városi Járási Rendőrkapitányság	N4
Kapuvári Városi Rendőrkapitányság	N5
Hajdú-Bihar megyei Rendőr-főkapitányság	M0
Debrecen Városi Járási Rendőrkapitányság	M1
Hajdúböszörményi Városi Rendőrkapitányság	M2
Hajdúnánási Városi Rendőrkapitányság	M3
Hajdúszoboszlói Városi Rendőrkapitányság	M4
Berettyóújfalui Járási Rendőrkapitányság	M5
Derecskei Járási Rendőrkapitányság	M6
Püspökladányi Járási Rendőrkapitányság	M7
Heves megyei Rendőr-főkapitányság	L0
Egri Városi Járási Rendőrkapitányság	L1
Gyöngyösi Városi Járási Rendőrkapitányság	L2
Hatvani Városi Rendőrkapitányság	L3
Hevesi Járási Rendőrkapitányság	L4
Füzesabonyi Járási Rendőrkapitányság	L5
Komárom megyei Rendőr-főkapitányság	K0
Tatabányai Városi Rendőrkapitányság	K1
Komáromi Városi Járási Rendőrkapitányság	K2
Esztergomi Városi Rendőrkapitányság	K3
Oroszlányi Városi Rendőrkapitányság	K4
Dorogi Járási Rendőrkapitányság	K5
Tatai Városi Rendőrkapitányság	K6
Nógrád megyei Rendőr-főkapitányság	J0
Salgótarjáni Városi Járási Rendőrkapitányság	J1
Balassagyarmati Városi Járási Rendőrkapitányság	J2
Pásztói Járási Rendőrkapitányság	J3
Széchenyi Járási Rendőrkapitányság	J4
Rétsági Járási Rendőrkapitányság	J5
Pest megyei Rendőr-főkapitányság	H0
Budai Járási Rendőrkapitányság	H1
Ceglédi Városi Járási Rendőrkapitányság	H2
Dabasi Járási Rendőrkapitányság	H3
Gödöllői Városi Járási Rendőrkapitányság	H4
Monori Járási Rendőrkapitányság	H5
Nagykátai Járási Rendőrkapitányság	H6
Nagykőrösi Városi Rendőrkapitányság	H7

Ráczevei Járási Rendőrkapitányság	H8
Szentendrei Városi Járási Rendőrkapitányság	H9
Váci Városi Járási Rendőrkapitányság	W1
Somogy megyei Rendőr-főkapitányság	G0
Kaposvári Városi Járási Rendőrkapitányság	G1
Barcsi Járási Rendőrkapitányság	G2
Marcali Járási Rendőrkapitányság	G3
Nagyatádi Városi Járási Rendőrkapitányság	G4
Siófoki Városi Járási Rendőrkapitányság	G5
Szabolcs-Szatmár megyei Rendőr-főkapitányság	F0
Nyíregyházi Városi Járási Rendőrkapitányság	F1
Fehérgyarmati Járási Rendőrkapitányság	F2
Kisvárdai Városi Járási Rendőrkapitányság	F3
Mátészalkai Városi Járási Rendőrkapitányság	F4
Nagykállói Járási Rendőrkapitányság	F5
Nyírbátori Városi Járási Rendőrkapitányság	F6
Vásárosnaményi Járási Rendőrkapitányság	F7
Szolnok megyei Rendőr-főkapitányság	E0
Szolnoki Városi Járási Rendőrkapitányság	E1
Jászberényi Városi Járási Rendőrkapitányság	E2
Törökszentmiklósi Városi Rendőrkapitányság	E3
Mezőtúri Városi Rendőrkapitányság	E4
Karcagi Városi Rendőrkapitányság	E5
Tiszafüredi Járási Rendőrkapitányság	E6
Kunszentmártoni Járási Rendőrkapitányság	E7
Tolna megyei Rendőr-főkapitányság	D0
Szekszárdi Városi Járási Rendőrkapitányság	D1
Bonyhádi Járási Rendőrkapitányság	D2
Dombóvári Városi Rendőrkapitányság	D3
Paksi Járási Rendőrkapitányság	D4
Tamási Járási Rendőrkapitányság	D5
Vas megyei Rendőr-főkapitányság	C0
Szombathelyi Városi Járási Rendőrkapitányság	C1
Kőszegi Városi Rendőrkapitányság	C2
Cellödömölki Járási Rendőrkapitányság	C3
Körmendi Járási Rendőrkapitányság	C4
Sárvári Városi Járási Rendőrkapitányság	C5
Veszprém megyei Rendőr-főkapitányság	B0
Veszprémi Városi Járási Rendőrkapitányság	B1
Pápai Városi Járási Rendőrkapitányság	B2
Várpalotai Városi Rendőrkapitányság	B3
Ajkai Városi Járási Rendőrkapitányság	B4
Keszthelyi Városi Járási Rendőrkapitányság	B5
Tapolcai Városi Járási Rendőrkapitányság	B6
Zala megyei Rendőr-főkapitányság	A0
Zalaegerszegi Városi Járási Rendőrkapitányság	A1
Nagykanizsai Városi Járási Rendőrkapitányság	A2
Lenti Járási Rendőrkapitányság	A3
Zalaszentgróti Járási Rendőrkapitányság	A4

Szolgálati használatra!

Készült: 1 eredeti pld.-ban
Sokszorosítva: 100 pld.-ban

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

A MAGYAR NÉPHADSEREG VEZÉRKARA MOZGÓSÍTÁSI ÉS HADKIEGÉSZÍTÉSI CSOPORTFŐNÖKÉNEK 78. számú UTASÍTÁSA

a honvédelmi igazgatásnak a hadkötelezettséggel összefüggő
szabályairól szóló Ált/11. sz. Utasítás módosításáról

Az Ált/11. számú Utasítás 345. pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem

1. Az Ált/11. számú Utasítás (a továbbiakban Utasítás) 15. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„15., A másodfokú sorozó bizottságot a megyei hadkiegészítési és területvédelmi (fővárosi kiegészítő) parancsnok az alábbi összetételben szervezi meg:

Elnök: — a megyei parancsnokhelyettes (kiegészítési osztályvezető),

Tagjai: — a megyei (fővárosi, megyei jogú városi) tanács igazgatási osztályának képviselője,
— a megyei (fővárosi) rendőrfőkapitányság képviselője,
— két orvos (egyik a megyei parancsnokság sorozó szakfőorvosa),
— a megyei parancsnokság sorozó tisztje.”

2. Az Utasítás 112. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„112. A másodfokú sorozó bizottság kettős feladatot lát el:

a) Végrehajtja azon sorkötelesek sorozását:

- akiknél az alkalmatlanság nem egyértelmű, vagy csak szakorvosi vizsgálat alapján állapítható meg,
- akiknél az egészségügyi fogyatékoság alapján a H-2 Utasítás egyéni elbírálást tesz lehetővé,
- akiknek elbírálásával kapcsolatban az első fokú bizottság tagjai között véleménykülönbség van,
- akik az első fokú sorozó bizottság döntése ellen fellebbeznek.

A másodfokú sorozó bizottsághoz rendelt sorkötelesek szakorvosi vizsgálatát a megyei egészségügyi intézetekben (megyei kórház, rendelőintézet stb.) kell végrehajtani.

A bizottság katonai alkalmasságra hozott döntése végleges. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs!

A másodfokú sorozó bizottság kapcsolatot tart az együttműködő állami és társadalmi szervekkel, a sorozással összefüggő kérdésekről a szükséges mértékben tájékoztatja őket és igényli a segítségüket.

A másodfokú sorozó bizottság a sorozásra meghatározott időszakon belül — a sorozandó sorkötelesek létszámától függően — működik.

b) Irányítja és ellenőrzi az első fokú sorozó bizottságok munkáját.

A bizottság a megye területén működő első fokú sorozó bizottságok munkájának ellenőrzéséről szóló tapasztalatokat, a megállapított hiányosságokat és szabálytalanságokat, s azok megszüntetésére vonatkozó intézkedéseket az ellenőrzött sorozó bizottság szemlenaplójába bejegyzi. Az általános jellegű hiányosságok megszüntetésére azonnal intézkedik. A bizottság az intézkedési jogkörét meghaladó esetekben azonnal tegyen jelentést a megyei hadkiegészítési és területvédelmi (fővárosi kiegészítő) parancsnoknak.

3. Az Utasítás 126. pontjának második és harmadik bekezdése törlendő!

4. Az Utasítás a következő 127/A. ponttal egészül ki:

127/A. Az első fokú sorozó bizottság minősítési jogköre:

Alkalmas, korlátozás nélkül.

Alkalmas, fogyatkozással fizikai korlátozás nélkül.

Alkalmas, fizikai korlátozással.

Alkalmas, csak saját szakmájában.

Ideiglenesen alkalmatlan-ig.

Alkalmatlan (egyértelmű esetekben).

Az első fokú sorozó bizottság „Alkalmatlan”-nak csak azt a sorkötelest minősítheti, akinél nyilvánvalóan alkalmatlanság áll fenn.

Nem minősítheti azt a sorkötelest:

- akiknél az alkalmatlanság nem egyértelmű és az csak orvos által, szükség esetén szakorvosi vizsgálat alapján állapítható meg,
- akiknél az egészségügyi fogyatékoság alapján a H-2 Utasítás egyéni elbírálást tesz lehetővé,
- akiknek elbírálásával kapcsolatban a bizottság tagjai között véleménykülönbség van.

Azt a sorkötelest, akinek katonai alkalmassági fokát nem jogosult megállapítani, a másodfokú sorozó bizottság elé rendeli.

Ezen Utasítás 1975. szeptember 1-ével lép hatályba.

A katonai szolgálatra való alkalmasság eldöntését — az új H-2 Utasítás hatályba lépéséig — a fenti elvek érvényesítésével a jelenleg érvényben levő H-2 Utasítás VI. Fejezet 1/B. pontjában meghatározottak szerint kell végrehajtani.

Budapest, 1975. évi július hó 7-én.

Patai Endre vezérőrnagy s. k.