

Åtmenörens 371/82

BELÜGYMINISZTERIUM

Anyagi és Technikai Főosztály

IA MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT

az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára

figyelemmel

" T i t k o s "

104-2041/1956.

3750

Tárgy: A BM. 1956. évi anyagi ta-
karékossági feladatterve.

Mell.: 2 db.

BM. Építési osztály Vezetőjének,

H e l y b e n .

A Belügyminisztériumnál folyó takarékosági intézkedések -egységesítésére az Anyagi és Technikai Főosztály kidolgozta az 1956. évi anyagi takarékosági feladattervet, amelyet tájékoztatás céljából mellékelten megküldök.

Felkérem Vezető Elvtársat, hogy a feladatterv végrehajtását a rendelkezésre álló eszközökkel támogassa.

B u d a p e s t, 1956. május hó 31.

BERECZ BÉLA s.k.

áv. vörgy.

főosztályvezető

BI/Tné.

Másolat hitelélül:

/:Hidvégi Györgyi:/

квѣтъ е.

A $\langle \rangle$ - ip nist vago
mășină, unde e iz?
metri izolare. v. 2 Lucu

BELÜGYMINISZTERIUM
Anyagi és Technikai Főosztály

" TITKOS "

104-2041/1956.

Tárgy: A Bt. 1956. évi anyagi
takarékosági feladat-
terve.

Mell.: 1 db.

Valamennyi Számadótest Parancsnokának,

S z é k h e l y e i k e n .

A Központi Vezetőség márciusi és novemberi határozatai, II. ötéves tervünk irányelvei fontos feladattá teszik belső tartalékaink feltárását és észszerű felhasználását. Ennek egyik módszere a legszigorubb takarékoság, amely gátat szab a pazarlásnak, a népgazdaság érdekeit sértő, helytelen gazdálkodásnak és megköveteli az anyagi eszközök legésszerűbb, leggondosabb felhasználását. Az a feladatunk, hogy megszüntessük a takarékosági mozgalom kampány jellegét és a gondjainkra bízott népi vagyonnal való takarékoskodást egész személyi állományunk mindennapos feladatává, becsületbeli ügyvé tegyük.

A tervszerű takarékoság jelentős anyagi és pénzeszközöket szabadít fel, amelyek közvetve, vagy közvetlenül elősegítik népgazdaságunk fejlesztését és ezzel az élet színvonal emelését is. A takarékoság tehát nemcsak kötelességünk, hanem egyben a legsajátabb érdekünk is.

A takarékosagra eddig is voltak helyi kezdeményezések, amelyek kisebb-nagyobb eredménnyel jártak, de nem adtak lehetőséget a takarékoság széles tömegmozgalommá való fejlesztésére, a jó tapasztalatok széleskörű elterjesztésére és azoknak a céloknak meghatározására; amelyek elérése a takarékoság területén legfontosabb feladatunk.

A takarékosági mozgalomnak a gazdálkodás legfontosabb területeire való irányítását szolgálja ez a takarékosági feladatterv, amelynek alapján a helyi sajátosságoknak megfelelő feladatok kidolgozását a szélesebb kollektíva bevonásával és az egyéni kezdeményezések messze-
menő felhasználásával kell biztosítani.

A mellékletben ismertetett takarékosági feladatok irányelvül szolgálnak a számadótestek részére, hogy annak alapján meghatározzák azokat a konkrét, a helyi viszonyoknak megfelelő intézkedéseket, amelyek nyomán saját területükön a legjobb eredményeket érhetik el a takarékoságban.

Ezek az intézkedések azonban csak akkor hozhatják meg a várt eredményt, ha megvitatásukba és végrehajtásukba a teljes személyi állományt bevonjuk. Az intézkedéseket és javaslatokat nem szabad a feladattervben megjelölt kérdésekre korlátozni, hanem tág teret kell engedni a kezdeményezésnek, a takarékosági mozgalom minél szélesebb területekre való kiterjesztésének.

Ennek érdekében felkérem a parancsnokokat, hogy megfelelő intézkedésekkel biztosítsák a takarékosági feladatok széles körben való

ismertetését és a kollektív tapasztalatok messzemenő felhasználását. A rendelkezésükre álló politikai apparátusnak fontos feladatává tegyék a takarékosság fontosságának propagálását és ebbe a munkába vonják be a pártszervezeteket is.

A kidolgozott intézkedések és javaslatok alapján a számadótestek minden felsőbb utasítás bevárása nélkül tegyék meg a végrehajtáshoz szükséges intézkedéseket. A takarékosság terén elért eredményt jelentse, hogy azt kiértékelve jutalomban részesítsem a takarékosságban résztvevő elvtársakat, az elért eredményről szóló jelentésben térjen ki azokra a módszerekre amivel azt elérték.

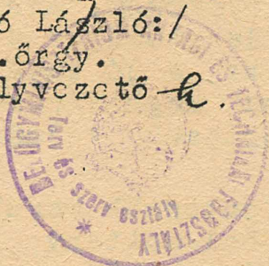
B u d a p e s t, 1956. május hó 21.

BERECZ BÉLA s.k.
áv. vörgy.
főosztályvezető

BI/Tnő.

Kiadmány hiteléül:

Szabó László
/: Szabó László: /
áv. örgy.
osztályvezető *h.*



II.

Takarékossági feladattervek

1./ Ruházati szolgálatban.

a./ ruházati anyagok karbantartása:

- a ruházati anyagok rendszeres és időben végrehajtott karbantartásával és javításával el kell érni, hogy a normában előírt viselési ideig a ruhák jóállapotban legyenek,
- ahol a vonatkozó utasítások lehetővé teszik a szükségletet elsősorban jóállapotban lévő használt ruhából kell kielégíteni.
- a kiadott ruházati cikkeket az állandó és rendszeres karbantartással, valamint azáltal, hogy a piszkos, nagyobb igénybevételnek kitévő munkákat munkaruhákban végeztetjük el kell érni, hogy a normán felül is használhatók legyenek. Itt a jelenlegi állapothoz képest mintegy 20 %-os megtakarítást kell elérni, anélkül hogy a sorlegénység ruházata romlana, sőt annak javulásának kell beállni,
- természetesen a normákban előírt új kimenőruhát a harcászok részére biztosítani kell.

b./ ruházati anyagok javítása:

- a jelenlegi állapothoz viszonyítva a ruházati cikkek javítását úgy kell megszervezni, hogy az állandó és rendszeres legyen.
- az alegység parancsnokokat kell felelőssé tenni, hogy a ruházati cikkek a kellő időben kijavításra kerüljenek, még akkor amikor kisebb ráfordítással is a további nem természetes elhasználódást meg lehet akadályozni.

c./ sátrak karbantartása:

A Belügyminisztérium csapatainál és szerveinél rendszerezett sátrak a népgazdaságnak komoly értékeit képezik. Ezért nem közömbös, hogy a sátrak élettartama milyen mértékű. Az élettartam növelésével kapcsolatban:

- fokozottabban kell az előírásoknak megfelelő időben a karbantartásokat végrehajtani,
- gondoskodni kell a legkisebb javításnak is az azonnali elvégzéséről,
- javaslatban ki kell térni, hogy az eddig kialakult gyakorlat szerint a rendszerezett sátrak élettartamát a fokozottabb karbantartás és javítás mellett milyen időtartamban lehet megállapítani.

2./ Élelmezési szolgálatban.

a./ Szállítási költségek csökkentése:

- a rendelkezésre álló szállítótér maximális kihasználása,
- a szállításnak saját eszközökkel való megszervezése.

b./ Jobb és olcsóbb ellátás biztosítása:

- törekedni kell, hogy az ételek minősége javuljon azáltal, hogy változékonyabbá kell tenni az étrendet, javítani kell az elkészítést ezáltal ízletesebbé kell tenni az elkészült ételt,
- a biztosított normál felhasználását úgy kell biztosítani, hogy a moslék minél kisebb mennyiségre korlátozódjon,
- normán belüli élelem anyagmegtakarítás tilos. Ott ahol jól készítik el az ételmet, izletesen, a normában szereplő élm. cikkeket felhasználják, a harcosok azt elfogyasztják. De ha mégis a jelenlegi normák túlzottnak bizonyulnak, csökkentésük mértékére javaslatot kell tenni,
- helyes tárolással biztosítani kell, hogy a veszteségek csökkenjenek. /pl. a burgonyatárolás, időbeni átválogatás, vagy a szálas takarmányok helyes tárolása./

c./ Élelmezésfelszerelési anyagok javítása, karbantartása:

- a felszerelési anyagok karbantartásának fokozása,
- a legkisebb hiba azonnali megjavítása,
- az anyagi fegyelem megszilárdításával a törések, elvesztések, elkallódások megakadályozása,
- helyes raktározással.

3./ Építés és elhelyezési szolgálatban.

a./ Fűtőanyagoknál a veszteség csökkentése:

- minőségi átvétellel biztosítani, hogy a szabványokban előírt nagyságu portartalmú szénféleségek kerüljenek az egységekhez,
- helyes tárolással megakadályozni a szénféleségek porlását, kalória tartalmának csökkenését,
- felhasználásnál megakadályozni a szénpor keletkezését, illetve a keletkezett szénport a szénnel együtt fel kell használni,
- tanulmányozni és alkalmazni kell a korszerű tárolási lehetőségeket,
- a helyi fűtőeszközöknek megfelelő fűtéstechnika alkalmazása,

- ahol lehet és észszerű esetleg pótfűtőtestek beállításával több helyiség egy fűtőegységgel való fűtésével,
- a fentiek alapján a jelenlegihez, illetve a normával szemben 5 % megtakarítást kell elérni.

b./ Közüzemi díjak csökkentése:

- a jelenlegi tényszámokhoz viszonyítva el kell érni, hogy villany, gőz, víz, telefon, gáz, stb. közüzemi kiadásoknál legalább 10 % megtakarítás legyen.

c./ Karbantartás-, javítás:

- az épületek és berendezési tárgyak rendszeres karbantartásával,
- a kis hibák azonnali megjavításával elérni, hogy a feszettebben tervezett felújítási hiteleknel 10 % megtakarítás következzen be.

d./ Berendezési tárgyak javítása:

- el kell érni, hogy a belső szükségletet feljavított berendezési tárgyakból lehessen fedezni - kivéve a szervezési változások következtében előállott szükségletet -.

e./ Elhelyezési átcsoportosítások:

- meg kell vizsgálni, hogy esetleges elhelyezés szervezési intézkedések eredményeképpen, hogyan lehet elhelyezési körleteket felszabadítani - lakások céljaira és ezzel csökkenteni a meglévő lakáshiányt.

4./ Gépjármű szolgálatban.

a./ üzemanyag megtakarítás.

- a fajlagos üzemanyag felhasználás csökkentése /100 km-re eső norma bántartása/, illetve a normához képest megtakarítás elérése,
- a gépjárművek leggazdaságosabb, legcélszerűbb felhasználásával,
- esetleg taxirendszer bevezetésével csökkenteni a gépjárművek állásidejét, az üresjáratot,
- fokozott ellenőrzéssel megakadályozni a jogtalan gépjármű igénybevételeket.

b./ Alkatrész felhasználás:

Ezen a területen is fel kell számolni azt a helytelen elméletet, hogy "Jó hogyha van". Ennek felhasználását:

- elfekvő készletek felszámolása /nem tárolni olyan alkatrészeket, amelyek felhasználása előreláthatólag félétlen belül nem történik meg/.

- azokat a fődarabokat, amelyek a rendelkezésre álló eszközökkel helyileg is javíthatók /lőkészítők, kormányok, stb./ a jövőben a műhely végezze el.

c./ Karbantartás.

- megelőző karbantartással fokozni kell az állag megővését,
- a szerviz és kisjavítások időbeli elvégzésével fokozni az üzemeltetést és üzembiztonságot.

d./ Javítások.

- el kell érni, hogy a saját erőforrások teljes kihasználásával a szükséges javítások maximuma legyen elvégezve,
- a javítási munkáknál törekedni kell a minőségi követelmények elvégzéséhez.

e./ Gumibroncsok.

- a gumibroncsok élettartamának meghosszabbítása úgy, hogy az előírt időben a cserék végre legyenek hajtva,
- a gumibroncsok élettartamának meghosszabbítása, hogy a futási normán felül is alkalmassak legyenek használatra.

5./ Fegyver és műszaki szolgálatban.

a./ Karbantartó anyagok felhasználása:

- meg kell vizsgálni, hogy mi az oka annak, hogy a biztosított karbantartó anyagok nem kerülnek felhasználásra,
- amennyiben az előírt karbantartások betartása esetén a karbantartó anyagok normái magasak, úgy a csökkentésre javaslatot kell tenni,

b./ Anyagok állagának megővése.

- meg kell akadályozni a fegyverzeti anyagok jogtalan szétszedését,
- különösképpen a látszók szétcsedését kell megakadályozni és fel kell deríteni, hogy mi az oka a szétszedéseknek,
- meg kell akadályozni a jogtalan és indokolatlan lőszer felhasználást.

c./ Gépek és műszerek állapota és szükségessége.

- a gépek és műszerek rendszeres karbantartásával biztosítani kell a használhatóság növekedését,
- felül kell vizsgálni, hogy szükséges-e olyan mértékben gép és műszer, mintahogy az jelenleg biztosítva van, figyelembe véve a gépek kihasználtsági fokát,

- általános elvként abból kell kiindulni, hogy a gépeknek és műszereknek elsősorban a termelés fokozását kell, hogy céllozzák,
- ahol a gépek és műszerek nincsenek kihasználva, ott rá kell térni a szükséges gépimunka-bérmunkában történő elvégzéséhez.

d./ Felesleges /elfekvő/ anyagok.

- felül kell vizsgálni a raktári készleteket és az elfekvő készleteket meg kell szüntetni,
- a készletek felülvizsgálása után el kell kerülni, hogy a jövőben elfekvő készletek keletkezzenek.

e./ Hadiműszaki anyagok javítása.

- meg kell vizsgálni és törekedni kell a hadiműszaki anyagok saját erőforrásból való karbantartására, illetve javítására,

6./ Vonatanyag szolgálatban.

a./ lóápolás.

- a patkolások minőségi munkával való elvégzésével, a lovak előírt ápolásával törekedni kell arra, hogy a szolgálatból betegség, vagy az ápolással kapcsolatos egyéb okok végett mennél kevesebb legyen a szolgálat ellátására alkalmatlan ló.

b./ karbantartás.

- a karbantartások elvégzésénél arra kell törekedni, hogy a leggazdaságosabban elvégezve minimális anyag ráfordítással történjen.
- a karbantartások minőségi elvégzésével törekedni kell az állagmegovás növelésére úgy, hogy minimális alkatrész felhasználásával történjen.

c./ tábori főzőeszközök.

- meg kell akadályozni, hogy állandó elhelyezésben a főzés tábori főzőeszközökön történjen miután ezen főzőeszközök sokkal drágábbak, mint az egyéb főzőeszközök.
- a tábori körülmények megszűnése után a tábori főzőeszközöket megfelelően karba kell helyezni és a raktárba kell elhelyezni.

d./ Javítások.

- az országos járművek és szúghámszerszámok javítása terén meg kell vizsgálni milyen lehetőségek vannak a saját erőből történő javítások elvégzésére,

- meg kell vizsgálni, hogy az eddig kialakult gyakorlat alapján az országos járművek és szügyhámszerszámok területén milyen használati idők alakultak ki.
- milyen eszközökkel lehet a használati időket meghosszabbítani anélkül, hogy ez a használhatóságot befolyásolná.

7./ Papír és irodaszer szolgálat.

a./ írógépek.

- az írógépek rendszeres és időszakos karbantartásának minőségi elvégzésével a felújítási, illetve generáljavítási idő kitolása,
- az írógépek helyes karbantartására és kezelésére a beosztottak kioktatása,
- célszerű elosztás útján biztosítani, hogy minimális mennyiségű gépparkkal lehessen a szolgálat zavartalan-ságát biztosítani,
- az írógépeken kívül az egyéb irodagépeknél meg kell vizsgálni, hogy az igénybevételnek megfelelő kapacitású gépek vannak-e használatban,
- javasolni kell a nagyobb kapacitású gépek kisebb kapacitású gépre való kicserélését.

b./ nyomtatványok.

- meg kell vizsgálni a nyomtatványok csökkentését és egyszerűbb készítésének módját,
- javaslatot készíteni a szükségtelen nyomtatványok bevonására,
- meg kell szüntetni az elfekvő készleteket a nyomtatványokból / 1/2 évi szükségletnél nagyobb raktári készlet/

c./ papír és irodaszerek.

- el kell érni, hogy a papír és irodaszerek tekintetében a jelenlegihez képest 10 %-os csökkenés következzen be,
- meg kell vizsgálni gazdaságosság szempontjából, hogy a grafit írónok használata helyett "Mofém" írónok bevezetése célszerű-e, mert írónbeleik utánpótlása könnyebb,
- célszerű volna egy-egy kisebb egységnél papír és irodaszer felelősöket kijelölni, akik megakadályozzák, hogy felesleges készletek és felesleges felhasználások történhessenek.

8./ Egyéb kérdések.

Vannak olyan kérdések is amelyek minden szolgálatra többé-kevésbé vonatkoznak.

Pl:

a göngyölegek kérdése bár a göngyölegeknél a megtakarítás nem a számadótesteknél jelentkezik, mégis igen döntő jelentőséggel bír népgazdasági és belügyi viszonylatban is.

Igen fontos a göngyölegek takarékos használata ezen belül:

- legkésőbb 15 napon belül visszaküldeni a szállítónak,
- ugyanígy a Központi anyagraktárnak amennyiben nem a göngyölegben történik a tárolás,
- fokozott gondot kell fordítani a göngyölegek tárolására, kezelésére, és állagának megővésére,
- az esetleg megrongálódott, vagy megsérült göngyölegeket szakszerűen ki kell javítani,
- a göngyölegek helyes szállításának megszervezése is az eddigi gyakorlat alapján történt megállapítások szerint igen fontos.

A felvetett takarékosági feladatterveken túlmenőleg, amennyiben a számadótestnél olyan kérdések merülnek fel, amelyeknek bevezetése gazdaságos, és megtakarítással jár, ug. a javaslatok során ezeknek a kérdéseknek a kidolgozását is be lehet küldeni.