

HK 11/1968 n.p.

**A 0013/1965. számú
BELÜGYMINISZTERI PARANCS
VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA**

Budapest, 1965. évi március hó 19-én.

Belügyminiszter elvtárs 0013/1965. számú parancsával az üdültetés rendjének, megfelelő színvonalának, valamint az üdültetés elveinek maradéktalan biztosítása érdekében elrendelte a BM üdültetési rendszerében fennálló hiányosságok megszüntetését, lehetőségeink fokozottabb kihasználását.

A parancsban meghatározottak végrehajtási utasításaként az alábbiakban intézkedem:

I.

ALTALANOS RENDELKEZÉSEK

1. Az üdültetés gyakorlatában biztosítani kell, hogy

- üdültetésben azok részesüljenek, akiknek a munkában való részvétele, tevékenysége példamutató, akik szolgálati igénybevételeük és egészségi állapotuk miatt nagyobb mértékben szorulnak pihenésre, akik nem kielégítő egészségi állapotuk miatt fokozott gondoskodást igényelnek,
- végrehajtó szolgálatot ellátók az eddiginél nagyobb arányban kerüljenek beutalásra,
- a parancsnokok fokozottabban éljenek — elő- és utóidényben is — az üdülői beutalás lehetőségével.

BEUTALÁS

2. Belügyminisztérium üdülőinek igénybevételére jogosultak a:

- tényleges szolgálatot teljesítő tiszt, tiszthelyettes és irodai állomány,
- nyugállományba helyezettek,
- hősi halott igényjogosult családtagjai

évenként általában csak egyszer 14 napos időtartamra kaphatnak beutalást.

a) Kivételes esetekben és csak főszezonon kívül

- valamely különleges igénybevétel után a jó munka elismeréseként a beutalásra jogosult parancsnok,
- gyógyüdülés céljából SZTK terhére vagy kedvezményes térítés alapján az Egészségügyi Osztály engedélyezhet **ismételt** beutalást.

Jutalmi és egészségügyi alapon csak BM-i dolgozó utalható be ismételten az üdülőbe,

b) akik főszezonban üdültetésben részesültek, a következő évben — amennyiben más igénylő nincs — csak elő- és utóidényben utalhatók be,

c) külföldi csereüdültetésben részesültek, ugyanabban az évben üdülésben nem vehetnek részt.

3. Családtag (férj, feleség, gyermek) csak az igényjogosulttal egyidőben és ugyanazon üdülőbe utalható be. Az üdülőbe nem utalható be:

- szülő, nagyszülő, unoka, még akkor sem, ha az igényjogosulttal közös háztartásban él,
- 2 éven aluli, valamint önálló keresettel rendelkező gyermek.

4. Nyugállományúak és igényjogosult családtagjai főszezonon kívül abban az esetben üdülhetnek, ha az üdülői férőhelyre egyéb igény nincs és a IV. Főcsoportfőnökség a beutalásukkal egyetért.

Az üdülésre vonatkozó kérelmet — az üdülés megkezdése előtt 2 hónappal az Üdültetési Osztálynak kell megküldeni.

5. Belügyi polgári alkalmazottak üdültetését SZOT üdülőkbe, elsősorban a szakszervezet végzi. Polgári alkalmazottak és igényjogosult családtagjaik főszezonon kívül belügyi üdülőbe is beutalhatók, ha az igénylés időszakában minden kinevezett állományú beosztott igényét kielégítették és az év folyamán SZOT üdültetésben nem részesültek. Főszezonban polgári alkalmazott csak saját személyében üdülhet a szervek férőhelyeinek legfeljebb 5 %-a erejéig.

6. A beutaló kiadására jogosult parancsnokok az igényjogosultak beutalását bizottságilag — a pártszervezet titkárának bevonásával — végezzék. A bizottságok létszámát és összetételét a szerv parancsnoka határozza meg.

A döntés joga a parancsnokot illeti meg.

7. Beutalásoknál a családos jellegű igények fokozottabb biztosítása érdekében főszezonban a házaspárok arányát növelni, az egyedülállók beutalását csökkenteni kell. A 4—5 ágyas szobákat elsősorban a többgyermekes családok részére kell biztosítani.
8. Az üdülőbe beutaltak hozzátartozóinak az üdülés megkezdése előtt 14 napnál nem régebb keletű orvosi bizonyítvánnyal kell igazolni, hogy fertőző (tbc) betegségben nem szenvednek. A beutalójegyeket az üdültetési megbízott az orvosi bizonyítványok nélkül nem adhatja ki, illetve az üdülő parancsnoka az elhelyezést nem biztosíthatja.

III.

ÜDÜLÉSI KERETSZAMOK MEGALLAPÍTÁSA

9. Az üdülési főszezonra a BM főcsoportfőnökségek, országos parancsnokságok, rendőrfőkapitányságok részére — feladataik és hivatásos létszamarányaik alapján — üdültetési keretet állapítok meg.
10. Főcsoportfőnökök, országos parancsnokok, rendőrfőkapitányságok vezetői az irányításuk alá tartozó szervek (csoportfőnökségek, önálló osztályok) üdültetési keretszámait a beosztottak igénybevétele, munkakörülménye és egészségvédelme figyelembevételével határozzák meg.
11. Az üdültetési keretszámokat a főszezonra az üdültetés helyének és időszakának megjelölésével kell a szervek részére elosztani.
Főszezonnak kell számítani minden év
— június hó 15-től szeptember hó 2-ig és
— december hó 15-től január 15-ig
tartó, általában az iskolai szünidővel egybeeső időszakokat.
12. A meghatározott üdülési keretszámok alapján a beutalókat — a beutalásra jogosult szervek igénylésére — az Üdültetési Osztály adja ki.
13. Főszezonon kívüli (elő- és utó) időnyre üdülési keretszámokat megállapítani és kiadni nem kell. A beutalásra jogosult szervek,
— január 15-től április 1-ig
— szeptember hó 2-től december hó 15-ig

tartó időszakokra vonatkozó üdülési igényeiket — az elő-, illetve utóidény kezdete előtt 60 nappal az Üdültetési Osztálynak küldjék meg.

Az üdülési igények és a lehetőségek felülvizsgálata után a szerv részére biztosított keretszámokat az igénybejelentéstől számított 30 napon belül az Üdültetési Osztály köteles visszaigazolni.

IV.

ÜDÜLÉSI BEUTALÓK IGÉNYLÉSE, KIADASA ÉS NYILVANTARTASA

14. Főszezonban — a jóváhagyott üdültetési keretszámok alapján — elő- és utóidényben — a parancsnokok javaslata szerint — az üdülési turnusok megkezdése előtt 10 nappal a szervek kötelesek a beutalókat e célra rendszeresített formanyomtatványon az Üdültetési Osztálytól leigényelni.

Amennyiben az illetékes szerv a részére biztosított üdülési beutalók határidőre történő igénylését elmulasztja, az így visszamaradt beutalókat más szerv részére kell kiadni.

Az Üdültetési Osztály — a Miniszter elvtárs által meghatározott vezetők, a hősi halott hozzátartozói, továbbá a nyugállományban lévők kivételével — más személyeknek beutalót nem adhat ki.

15. Elő- és utóidényben visszamaradt férőhelyeket az Egészségügyi Osztálynak kell átadni és azokat — az adott terület parancsnokával egyetértésben — elsősorban ideggyógyászati és mozgásszervi megbetegedés szempontjából rászorultak beutalására kell felhasználni.

16. A szervek által kiadott beutalók, illetve az üdülésben résztvevők nyilvántartását a BM I. és IV. Főcsoportfőnök 0012/1964. számú közös utasításában elrendelt „egyéni szabadságnylvántartó lap”-ra a szabadságok nyilvántartásával megbízott köteles rávezetni. Ennek tényét a beutalójegyen fel kell tüntetni. Az üdültetési megbízott csak az általa névre szólóan kiállított és nyilvántartásba vett beutalót adhatja át az igény jogosultnak.

A beutaló más személyre át nem ruházható.

Az Üdültetési Osztály

— a hősi halottak családtagjainak, a nyugállományúak és az igényjogosult családtagok üdülőbe történő beutalásairól,

az Egészségügyi Osztály

— a gyógyüdülés céljaira felhasznált, illetve kiadott beutalókról, az igénybevevő munkahelyekről és szervekről köteles nyilvántartást vezetni.

V.

HÉTVÉGI ÜDÜLÉS, VIKEND

17. Hétfévi üdülést csak az elő- és utóidényben — férőhelyektől függően — a Miniszter elvtárs által meghatározott igényjogosultak vehetik igénybe.
18. Vékend céljára a felsőgödi, siófoki és balatonfüredi üdülőket jelölöm ki.

A hétfévi üdülésben való részvételt szoba és ellátás, a vékendben való részvételt pedig a napi ellátás biztosítása érdekében az igénybevétel előtt 3 nappal az Üdültetési Osztálynál be kell jelenteni. A hétfévi üdülés igénybevételéhez, valamint a vékend helyek egyéni és csoportos látogatásához az Üdültetési Osztály írásbeli engedélye szükséges.

A BM Római-parti Vízitelepe hétfévi üdülésre korlátozott lehetőséggel vékend céljából egyénileg és csoportosan BM igazolvány felmutatásával vehető igénybe.

VI.

TÉRÍTÉSI DÍJAK

19. Személyenként és naponként:

a) Belügyi üdülőben

- BM dolgozó, családtag és 14 éven felüli gyermek után 16,— Ft, szülőkkel együtt beutalt 14 éven aluli gyermek után 10,— Ft,

b) szakszervezeti üdülőben

- felnőtt és 14 éven felüli gyermek után 12,— Ft,
14 éven aluli gyermek után 6,— Ft.

— felnőtt beutaltak, valamint 14 éven felüli gyermek után naponta és személyenként — a térítési díjon felül — 2,— Ft gyógy- és üdülőhelyi díjat kell fizetni.

A térítési díjat az üdülőben kell fizetni.

20. Teljes térítési díjat kell azoknak is fizetni, akik az üdülési turnus kezdése után 1—2 nap késéssel érkeznek az üdülőbe. Három vagy ennél több — le nem töltött napra a befizetett üdültetési térítési díj visszafizethető, ha

- az üdülőből az igényjogosultat a beutalásra jogosult parancsnok szolgálattételre visszarendeli. Ez esetben a családtagnak térítési díj nem fizethető vissza,
- betegség esetén az üdülést meg kell szakítani.

21. Hétvégi üdülés igénybevételénél:

- férőhelyenként egyágyas szobában 9,— Ft kétágyas szobában 6,— Ft, ennél többágyas szobában 4,50 Ft térítési díjat kell fizetni. A 36 órát meghaladó további igénybevétel esetén férőhelyenként egyágyas szobában 6,— Ft, kétágyas szobában 4,50 Ft, három vagy többágyas szobában 3,— Ft, napi térítési díjat kell fizetni.

22. Hétvégi üdülés vagy víkend esetén az étkezés igénybevételéért az ételmezési önköltség 126 %-át kell megtéríteni.

23. A BM üdülőit más szervek dolgozói, vagy külföldiek is, — amennyiben a beutalásra vonatkozóan erre külön megállapodás vagy rendelkezés történt — igénybevehetik.

VII.

EGYÉB RENDELKEZÉSEK

24. Az üdülőekben elhelyezettek pihenését és nyugalma biztosítani kell. Ezért:

- az üdülőben elhelyezett beutaltak — férj, feleség, gyermek kivételével — látogatókat nem fogadhatnak,
- szolgálati úton lévők, valamint a vezényelték ellátását és elhelyezését, továbbá más szervek részére végzett szolgáltatásokat az üdülőben meg kell szüntetni,
- kintlakók, de az üdülőben étkezők ellátását a legminimálisabbra kell korlátozni,
- főszezonban kül- vagy belföldi sportolók elhelyezése és ellátása nem biztosítható.

25. Az üdülő háziarendjének betartása rendfokozatra és beosztásra való tekintet nélkül minden beutalt részére kötelező. Az üdülőben lévő felszerelésért, azok rendeltetésszerű használatáért a beutaltak erkölcsileg és anyagiilag is felelősek. Az okozott károkat kötelesek megtéríteni.

Az Üdültetési és Gyermekneveltetési Osztály vezetője minden év december hó 1-ig Miniszter elvtárs parancsa és jelen végrehajtási utasításomban foglaltakról készítsen jelentést az üdültetés gyakorlatára vonatkozóan, az időközben szükségessé váló változtatásokra tegyen javaslatot.

LANTOS JÓZSEF s. k.,

r. alezredes

BM I. főcsoportfőnök