

# BELÜGYI KÖZLÖNY

A BELÜGYMINISZTERIUM



HIVATALOS LAPJA

Dr. Geller Sándor r.ezds.

BM. Titkárság vezetője

1 db.

S z á m

Oldal

## Miniszteri rendelet

16/1983. (VI. 29.) PM—ÉVM

A fegyveres erők, a fegyveres testületek és a rendészeti szervek tagjai lakásépítésének (vásárlásának) támogatásáról — — — — —

103

## Miniszteri utasítás

16/1983. (BK 8.) BM

A Belügyminisztérium kezelésében levő szolgálati lakások lakbérének megállapításáról — — — — —

104

## Elvi állásfoglalás

6003/1983. (PK 6.) PM

A devizajogszabályok szempontjából belföldinek tekintendő személyek köréről — — — — —

105

## Intézkedés

13/1983. (BK 8.) csoportfőnöki

Az Elhelyezési Szakutasítás V. fejezete egyes rendelkezéseinek módosításáról — — — — —

106

## Miniszteri rendelet

**A pénzügyminiszter  
és az építésügyi  
és városfejlesztési miniszter  
16/1983. (VI. 29.) PM—ÉVM számú  
együttes rendelete**

**a fegyveres erők, a fegyveres testületek  
és a rendészeti szervek tagjai lakásépítésének  
(vásárlásának) támogatásáról**

A fegyveres erők, a fegyveres testületek és a rendészeti szervek tagjai lakásépítésének (vásárlásának) támogatása érdekében a honvédelmi miniszterrel, a belügyminiszterrel, az igazságügyminiszterrel, a Munkásőrség országos parancsnokával, a Minisztertanács Tanácsi Hivatala elnökével és az Állami Bér- és Munkaügyi Hivatal elnökével egyetértésben a következőket rendeljük:

### 1. §

A rendelet hatálya kiterjed

a) a Honvédelmi Minisztériumra és alárendelt szerveire, valamint — a lakásépítési alap képzé-

sére vonatkozó rendelkezések kivételével — a Magyar Néphadsereg költségvetési üzemekre,

b) a Belügyminisztériumra, a rendőrségre, a határőrségre és a Belügyminisztérium egyéb alárendelt szerveire,

c) a Munkásőrségre,

d) az IM Büntetésvégrehajtásra,

e) a PM Vám- és Pénzügyőrségre,

f) az Állami Tűzoltóságra  
(a továbbiakban együtt: fegyveres testület).

### 2. §

A lakásépítés munkáltatói támogatásáról szóló 48/1982. (X. 7.) PM—ÉVM számú együttes rendeletet a fegyveres testületekre az e rendeletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

### 3. §

A fegyveres testület felügyeletét ellátó miniszter, a Munkásőrség tekintetében a Munkásőrség országos parancsnoka e rendelet alapján külön utasításban határozza meg a lakásépítés (vásárlás) támogatásának fegyveres testületre vonatkozó szabályait.

## 4. §

(1) Támogatásban részesíteni a fegyveres testülettel szolgálati, illetőleg munkaviszonyban álló személyt (a továbbiakban: testületi dolgozó) lehet.

(2) A támogatásban részesülő testületi dolgozót a külön utasításban meghatározott parancsnok jelöli ki.

## 5. §

(1) A lakáépítési alapot a fegyveres testület a következő pénzügyi forrásokból képezheti:

a) a fegyveres testület lakásberuházási keretének az Országos Tervhivatal és a Pénzügyminisztérium által meghatározott részéből,

b) a kezelésében levő, lakás céljára szolgáló házingatlanok elidegenítéséből, illetőleg a kezelői jog átadásából származó bevételből,

c) a fegyveres testületet a 2/1971. (II. 8.) Korm. számú rendelet alapján megillető lakásépítési hozzájárulásból és lakás-használatbavételi díjból,

d) a kölcsöntámogatásban részesült dolgozó által visszafizetett törlesztés összegéből és a késedelmi kamatból,

e) a támogatásban részesült dolgozó új munkáltató szerve által megtérített támogatásból,

f) a társadalmi munkából származó, a lakásépítés támogatására szolgáló összegből,

g) a lakásépítési alap számlán kezelt összeg után az OTP által térített kamatból.

(2) A Magyar Néphadsereg költségvetési üze-  
mei a lakásépítési alapjukat — a 48/1982. (X. 7.) PM—ÉVM számú együttes rendelet szerint — a nyereségük terhére képezik.

## 6. §

A fegyveres testület a lakásépítési alapból

a) a 48/1982. (X. 7.) PM—ÉVM számú együttes rendelet 12. § (1) bekezdése által meghatározott módon támogatást nyújthat a testületi dolgozó részére, továbbá

b) szolgálati lakás céljára lakást vásárolhat.

## 7. §

(1) A fegyveres testület a lakásépítési alap terhére nyújtott kölcsönből a testületi dolgozó részére a fegyveres testületnél eltöltött szolgálati (munka-) viszony alapján legfeljebb 50 000 Ft erejéig engedményt adhat. E határon belül az engedmény mértékét és az ahhoz kapcsolódó szolgálati (munka-) viszony idejét a külön utasításban kell meghatározni.

(2) Az engedmény akár a kölcsön nyújtásáig, akár azt követően teljesített szolgálati idő (munkaviszony) alapján nyújtható. A szolgálati idő

(munkaviszony) megállapításánál az engedmény szempontjából a más fegyveres testületnél eltöltött szolgálati (munka-) viszony is figyelembe vehető, ha a dolgozó onnan közvetlenül került a támogatást nyújtó fegyveres testület állományába. Az engedmény a még fennálló tartozás összegét nem haladhatja meg. Az engedmény összegét az OTP a fegyveres testület értesítése alapján írja jóvá az adós számláján.

(3) A szolgálati viszony — munkaviszony — fegyelmi úton vagy büntetőbíróság ítélete alapján történő megszüntetése esetén, továbbá ha a testületi dolgozó a kölcsön megállapodásban vállalt kötelezettségét nem teljesíti, az engedményt vissza kell vonni. A már jóváírt engedménnyel a fegyveres testület intézkedése alapján az OTP az adós számláját megterheli. E tartozások behajtására a 48/1982. (X. 7.) PM—ÉVM számú együttes rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

(4) A szolgálat teljesítése közben a szolgálat ellátásával összefüggően történő elhalálozás esetén a testületi dolgozó szolgálati (munka-) viszonyát az engedmény szempontjából a testület vezetője által az (1) bekezdés alapján a külön utasításban megállapított felső határra kell felemelni, és az ennek figyelembevételével megállapított engedmény összegét a vele együtt lakó egyenes ági örökösei és házastársa javára egy összegben jóvá kell írni.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott engedményen felül további engedményt nyújtani csak a fegyveres testület jutalmazási kerete terhére lehet a külön utasításban meghatározott feltételek szerint.

## 8. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba: hatálybalépésével egyidejűleg a 5/1972. (I. 29.) PM—ÉVM—MüM számú együttes rendelet hatályát veszti.

Dr. Hetényi István s. k., Dr. Ábrahám Kálmán s. k.,  
pénzügyminiszter építésügyi  
és városfejlesztési  
miniszter

## Miniszteri utasítás

### A Magyar Népköztársaság belügyminiszterének 16/1983. (BK 8.) számú utasítása

#### a Belügyminisztérium kezelésében levő szolgálati lakások lakbérének megállapításáról

A lakbérékről, továbbá az albérleti és ágybérleti díjakról szóló 45/1982. (X. 7.) MT számú ren-

delet (a továbbiakban: R.) 7. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Belügyminisztérium kezelésében levő szolgálati lakások lakbérének megállapítására kiadom az alábbi

u t a s í t á s t:

1. Az utasítás hatálya kiterjed a Belügyminisztérium kezelésében levő valamennyi szolgálati lakásra (a továbbiakban: BM kezelésű szolgálati lakás).

2. A lakberek megállapításánál az R., valamint a végrehajtására kiadott 19/1982. (X. 7.) ÉVM számú rendelet (a továbbiakban: Vhr.) előírásait az utasításban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

3. Nem kell lakbért fizetnie a mellékletben\* felsorolt határőr őrsökhöz tartozó BM kezelésű szolgálati lakásban lakó hivatásos állományúnak.

4. A mellékletben nem szereplő határőr őrsökhöz tartozó BM kezelésű szolgálati lakásban lakó hivatásos határőr állományúnak az általános szabályok szerint megállapított lakbér 50%-át kell megfizetnie.

5. Az utasítás 3. és 4. pontja szerinti lakbérmentesség, illetve kedvezmény a lakás kiutalásától a használatára való jogosultság fennállásáig jár.

6. A BM kezelésű szolgálati lakások lakbérét övezeti pótlék és kerthasználati díj címén növelni nem lehet.

7. A lakbért a lakbérmentességet élvező személyek által lakott BM kezelésű szolgálati lakások után is meg kell állapítani és közölni kell a bérelővel, feltüntetve az utasítás szerint megállapított lakbérmentesség jogcímét.

8. A BM kezelésű szolgálati lakásban lakók részére megállapított lakbérből — vagyoni, jövedelmi, szociális indokok alapján — engedmény nem adható.

9. A lakbért a BM kezelésű szolgálati lakás felett rendelkező első fokú lakásügyi szervnek kell megállapítani és a Vhr. melléklete szerinti lakbérközlési lapon a bérelővel közölni. A fizetendő lakbér megállapításánál figyelemmel kell lenni arra, hogy a BM kezelésű szolgálati lakások bérleit is megilleti a 46/1982. (X. 7.) MT számú rendelet 3. §-a és végrehajtási utasítása szerinti állami hozzájárulás.

\* A mellékletet a BM Határőrség Országos Parancsnokság közvetlenül kapja meg.

10. A lakbérközlési lapot 3 példányban kell kiállítani, amelynek első példányát a bérelő, második példányát az illetékes pénzügyi szerv kapja, a harmadik példányt a szolgálati lakás nyilvántartó lapjához kell csatolni és ott megőrizni. Ezzel egyidejűleg a régi lakbérközlési lapot — az ügyviteli szabályok betartásával — ki kell selejtezni.

11. A lakberek beszedését — szükség esetén a vonatkozó szabályok szerinti behajtását — az első fokú lakásügyi szerv pénzügyi szolgálata látja el.

12. Ez az utasítás kiadása napján lép hatályba, rendelkezéseit 1983. július 1-től visszamenőlegesen kell alkalmazni. Egyidejűleg a 6/1971. számú belügyminiszter-helyettesi utasítás hatályát veszti. Az utasítást az érintett személyi állománnyal ismertetni, a lakásügyekkel foglalkozó dolgozóknak oktatni kell.

**Dr. Pál Antal** s. k.,  
r. vezérőrnagy  
miniszterhelyettes

## Elvi állásfoglalás

### A pénzügyminiszter

**6003/1983. (PK 6.) PM számú**

**elvi állásfoglalása**

**a devizajogszabályok szempontjából  
belföldinek tekintendő személyek köréről**

Az 1002/1982. (I. 16.) Mt. h. számú határozat I. fejezetének 4. pontja alapján — az 1974. évi 1. számú törvényerejű rendelet 3. §-a (1) bekezdése b) pontjának értelmezésére — az alábbi elvi állásfoglalást adom ki:

Az 1974. évi 1. számú törvényerejű rendelet 3. §-a (1) bekezdésének b) pontjában megjelölt személyek körébe tartozik helyes értelmezéssel — az 1982. évi 19. számú törvényerejű rendelet 2. §-ában foglaltakra figyelemmel — az a külföldi állampolgár, akinek állandó magyarországi tartózkodásra jogosító személyi igazolványa van, vagy a letelepedés előkészítése céljából magyarországi tartózkodási engedélyt kapott.

Az elvi állásfoglalás 1983. január 1. napjával lép hatályba.

**Dr. Vincze Imre** s. k.,  
miniszterhelyettes

## Intézkedés

### A Belügyminisztérium anyagai és technikai csoportfőnökének 13/1983. (BK 8.) számú intézkedése

#### az Elhelyezési Szakutasítás V. fejezete egyes rendelkezéseinek módosításáról

A Magyar Népköztársaság belügyminiszter-helyettesének 6/1974. számú utasítása utolsó bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Elhelyezési Szakutasítás V. fejezetének (a BM szállások létesítése, rendeltetése és kezelése) kiegészítésére és módosítására kiadom az alábbi

#### i n t é z k e d é s t:

1. Az Elhelyezési Szakutasítás 32.1. pontja hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg kerül:

32.1. A Belügyminisztérium szerveinél  
— átvonulási,  
— férfi legénységi,  
— férfi és női átmeneti,  
— családos, valamint  
— garzonszállás (férfi, női, házaspári)  
létesíthető és tartható fenn.

2. A 32. pont az alábbiakkal egészül ki:

32.5. A garzonszállás a szolgálati helyén főbérleti lakással nem rendelkező, de a szállással azonos helységben szolgálatot teljesítő hivatásos tiszti és tiszthelyettesi állomány átmeneti lakás elhelyezésére szolgál.

A garzonszállást a hivatali épülettől független körletben, végleges jelleggel és a rendeltetésének megfelelő céllal kell létesíteni.

A férfi és női, valamint a házaspári lakóegységeket egymástól jól elkülöníthetően — lehetőség szerint — önálló egységként kell kialakítani.

3. Az Elhelyezési Szakutasítás 33. pontja hatályát veszti és helyébe az alábbi szöveg kerül:

33. Szállások létesítése, kezelése, megszüntetése.

33.1. Legénységi szállás létesítése és megszüntetése a számadótest-parancsnok hatáskörébe tartozik, egyben köteles gondoskodni a szállás kezeléséről is.

33.2. Átmeneti szállás létesítését és megszüntetését — férőhelyre való tekintet nélkül — a szállás létesítésében érdekelt számadótest írásbeli javaslata alapján a minisztériumi irányító szerv engedélyezi és egyidejűleg kijelöli a kezelő szervet is.

33.3. Családos szállás csak kivételesen indokolt esetben, a számadótest írásbeli javaslata alapján a minisztériumi irányító szerv engedélyével létesíthető és szüntethető meg. Kezelője az üzemeltető BM szerv.

33.4. Garzonszállás a minisztériumi irányító szerv hatáskörében létesíthető és szüntethető meg, mely egyben gondoskodik a kezelő szerv kijelöléséről.

33.5. A szállások kezelője (üzemeltetője) köteles gondoskodni a szálláshelyezések karbantartásáról, felújításáról, a közüzemi szolgáltatásokról, a berendezési és felszerelési tárgyakkal való ellátásról, továbbá a helyiségek tisztántartásáról.

Legénységi szállásoknál a rend fenntartását és a feltételek biztosítását az egység parancsnokának hatáskörébe kell utalni.

Az átmeneti és ennél magasabb kategóriájú szállásoknál a rend fenntartására és a feltételek biztosítására a számadótest létszámkeretén belül gondnokot kell alkalmazni.

33.6. A szállás gondnokának lehetőleg a szállásepületen (körleten) belül munkaköri szolgálati lakásban kell laknia. A lakás használatáért a külön utasításban meghatározott térítési díjat tartozik fizetni.

A gondnoki lakást a közüzemi szolgáltatások tekintetében (víz, villany, gáz, fűtés stb.), ha arra lehetőség van önálló fogyasztásmérővel kell ellátni és a fogyasztást ennek megfelelően téríttetni. Abban az esetben, ha a leválasztás nem oldható meg általán megállapítása szükséges.

33.7. A számadótest-parancsnok vagy az általa kijelölt személy felelős a számadótest üzemeltetésében működő szállások rendeltetésszerű felhasználásáért.

A tartósan kihasználatlan szállások megszüntetését és a helyiségek más célú felhasználását a számadótest parancsnokának kell kezdeményeznie, az engedélyezés a minisztériumi irányító szerv hatáskörébe tartozik.

33.8. A szállások üzemeltetése feletti felügyeletet a minisztériumi irányító szerv látja el, egyben másodfokon dönt a szállást fenntartó üzemeltető szerv, valamint a szállást használó dolgozók közötti vitás ügyekben (térítési kötelezettség, felmondás stb.).

A szállások rendjének, üzemeltetésének stb. ellenőrzésére jogosult

— a minisztériumi irányító szerv (teljes jogkörrel),

— a kezelő- (üzemeltető) számadótest parancsnoka és az általa megbízott személy (teljes jogkörrel), valamint

— a szállásférőhely felett kiutalási joggal rendelkező számadótest (BM szerv) parancsnoka és az általa megbízott személy, a hatáskörébe tartozó férőhelyek tekintetében.

33.9. A Belügyminisztérium szerveinél a 32.1. pontban meghatározott kategóriákon belül — a garzonszálló kivételével — I—IV. osztályú szállás létesíthető és üzemeltethető.

IV. osztályúnál alacsonyabb színvonalú szállást létesíteni és fenntartani nem lehet.

4. A 34. pont az alábbiakkal egészül ki:

34.9. A garzonszállás nem minősül bérlakásnak, ezért használatára a lakásbérlettel kapcsolatos jogszabályok nem alkalmazhatók.

Az igénybevétel feltételei:

a) A szállást az a kérelmező veheti igénybe, akinél azt a férőhely felett rendelkező szerv parancsnoka indokoltnak tartja és engedélyezi, továbbá aki kötelezi magát arra, hogy a szállásdíjat rendszeresen megfizeti és aláveti magát a szálló rendjének.

b) Házaspári szállásférőhely csak olyan családos kérelmezőnek utalható ki, akinek lakásproblémája megoldását az érintett szerv parancsnoka 3 éven belül biztosítani tudja.

Házaspári garzon-szállásférőhelyre legfeljebb 3 évre köthető használati jogviszony.

c) Házaspári garzonszálláson csak gyermektelen házaspár (férj, feleség) helyezhető el. Abban az esetben, ha a beköltözést követően a feleség terhes lesz, a beutaló parancsnok a családnak a rendelkezésére álló lakások elosztásánál elsőbbséget köteles biztosítani.

d) A szállást az igénybe vevő 30 napon belül köteles elhagyni, ha részére a Belügyminisztérium lakást biztosít, vagy ha egyéb okból a használati jog felmondásra kerül.

A szállás használatát fel kell mondani, ha az igénybe vevő

szolgálati-(munka-) viszonya bármilyen okból megszűnik,

a szállás rendjét súlyosan megsérti.

Felmondás esetén a szállást — cserelakás biztosítása nélkül — el kell hagyni.

34.10. A BM szervek használatában levő szállásokon — a legénységi szállás kivételével — az eseti (egy hónapot meg nem haladó időtartamú) szolgálati célú igénybevételt is biztosítani kell, amennyiben azt a szabad férőhelyek lehetővé teszik.

Az igénybevétel engedélyezése a férőhely felett rendelkező számadótest anyagi (elhelyezési) szolgálatának hatáskörébe tartozik.

Az igénylő a szolgálati célú igényjogosultságot megfelelő útiokmánnyal (menetlevél stb.) köteles igazolni.

Az elhelyezés — az érintettek előzetes tájékoztatása mellett — történhet részben lakott lakóegység szabad férőhelyének igénybevételével is.

34.11. A BM szervek kezelésében levő szállásokon — az átvonulási és legénységi szállás kivételével — előzetes írásbeli igénylés alapján biztosítani kell a BM dolgozók és a velük közös háztartásban élő családtagok részére az eseti (de a 14 napot meg nem haladó időtartamú), térítéses igénybevételt.

Családtag részére szálláshelyezés igénybevétele csak a BM dolgozóval együttesen engedélyezhető.

Az igénybevétel engedélyezése a férőhely felett rendelkező számadótest anyagi (elhelyezési) szolgálatának hatáskörébe tartozik.

Az elhelyezés kizárólag szabad lakóegységben (szobában) történhet. Törekedni kell arra, hogy az eseti igénybevétel a tartósan bentlakók nyugalmát ne zavarja.

5. Az Elhelyezési Szakutasítás 35. pontja hatályát veszti és helyébe a következő szöveg kerül:

35. Térítési kötelezettségek a szállások használatáért.

35.1. A szállás használatáért, a biztosított szolgáltatásokért térítést kell fizetni.

A térítési díj megállapítása érdekében a BM szervek kezelésében levő szállásokat minősíteni szükséges.

GARZONHÁZ (férfi és női, illetve házaspári garzonszállás).

Önálló lakóegységeinek legalább a következőket kell tartalmaznia:

- a) lakóhelyiség (1—3., illetve 2 fős),
- b) előszoba,
- c) főzőfülke vagy főzőszekrény,
- d) kamraszekrény vagy hűtőszekrény,
- e) mosdóhelyiség zuhanyozóval vagy fürdőszobával,
- f) WC helyiség, illetőleg a mosdó-, fürdőhelyiségben WC berendezés.

## I. OSZTÁLYÚ SZÁLLÁS

a) állandó jellegű épületben eredetileg is erre a célra korszerű kivitelben létesítették és végleges rendeltetéssel rendezték be;

b) közművekkel és központi, vagy egyéb fűtéssel, az egészségügyi, szociális előírások szerinti helyiséggel látták el;

c) a lakószobák többségében a tervezett férőhelyek száma legfeljebb három, és szobánként állandó hideg-meleg vízzel ellátott fürdőszoba, vagy mosdó van, valamint a szobák berendezéseinek színvonala megfelelő;

## II. OSZTÁLYÚ SZÁLLÁS

Az I. osztály a) b) pontjai szerinti feltételek fennállnak, a lakoszobák többségében a férőhelyek száma a hármat meghaladja, de a kilencet nem éri el. Emeletenként közös fürdő, vagy mosdóhelyiség áll rendelkezésre és a heti kétszeri melegvíz-szolgáltatás biztosított.

## III. OSZTÁLYÚ SZÁLLÁS

a) eredetileg nem szállás céljára létesített épületben, épületrészben, de tartós jelleggel rendezték be;

b) közművekkel, továbbá egészségügyi és szociális előírások szerinti helyiségekkel látták el;

c) a lakoszobák többségében a tervezett férőhelyek száma a nyolcat meghaladja, de a 14-et nem éri el;

d) heti kétszeri melegvíz-szolgáltatással közös fürdő, illetőleg zuhanyozó áll rendelkezésre.

## IV. OSZTÁLYÚ SZÁLLÁS

Hivatali épületben, ideiglenes rendeltetéssel rendezték be. Jellemzője, hogy közművekkel legalább részben ellátott, továbbá az egészségügyi és szociális normák betartása általában biztosítható.

## 35.2. Térítési díjak

| A térítés esedékessége                                   | Garzon lakóegy.             | I. oszt. férőh. | II. oszt. férőh. | III. oszt. férőh. |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------|------------------|-------------------|
|                                                          | A szállásdíj mértéke Ft-ban |                 |                  |                   |
|                                                          | Ft/1. egys./hó              | Ft/fő/hó        | Ft/fő/hó         | Ft/fő/hó          |
| Alapdíj 1983. VII. 31-ig                                 | 540                         | 180             | 140              | 100               |
| 1983. VIII. 1-től<br>1984. VI. 30-ig<br>+ Energia térít. | 650                         | 200<br>30       | 160<br>30        | 120               |
| 1984. VII. 1-től<br>1985. VI. 30-ig<br>+ Energia térít.  | 720                         | 210<br>30       | 170<br>30        | 120               |
| 1985. VII. 1-től<br>1986. VI. 30-ig<br>+ Energia térít.  | 780                         | 230<br>30       | 180<br>30        | 130               |
| 1986. VII. 1-től<br>1987. VI. 30-ig<br>+ Energia térít.  | 840                         | 240<br>30       | 190<br>30        | 130               |
| 1987. VII. 1-től<br>1988. VI. 30-ig<br>+ Energia térít.  | 910                         | 260<br>30       | 200<br>30        | 140               |
| 1988. VII. 1-től<br>+ Energia térít.                     | 980                         | 270<br>30       | 210<br>30        | 150               |

A IV. osztályú szállások térítési díja egységesen 100,— Ft/fő/hó. E kategóriába kell sorolni a legénységi szállásokat is.

Amennyiben az egyébként I. osztályú szállásépületnél az egyes szobák színvonala nem éri el azt a minőséget, amit az előírások tartalmaznak, tehát minősítésük szerint II. vagy III. osztályba sorolhatók, ennek megfelelően a szobákra az ala-

csonyabb összegű térítést lehet megállapítani. Meg kell emelni viszont a térítési díj összegét, ha alacsonyabb osztályba sorolt szállásépületnél az egyes szobák elérik az I. vagy II. osztályú szállások színvonalát.

35.3. Azt az átmeneti szállást, amelyben külön takarító személyzet nincs és a bentlakók maguk takarítanak, eggyel alacsonyabb osztályba kell sorolni.

A IV. osztályba tartozó szállás esetén takarítás címén havonta 30,— Ft-tal lehet mérsékelni a szállás díját.

35.4. A havi szállásdíjat a szálláson bentlakóknak minden hónapban az illetményfizetést követő napon, egy összegben előre kell befizetniük. A havi szállásdíj összege napokra nem osztható.

A térítési díjak beszedése és a befizetési jegyzék (karton) összeállítása a szállásgondnok feladata.

A befizetési jegyzék a következő rovatokat tartalmazza:

- sorszám,
- a szállást igénybe vevő neve,
- a havi szállásdíj összege,
- a befizető aláírása.

A szállásgondnok a beszedett szállásdíjat minden hónap 5-ig tartozik befizetni a számadótest pénzügyi szolgálata által megjelölt csekk-számlára. Egyidejűleg a befizetési jegyzék egy példányát át kell adnia a számadótest pénzügyi szolgálatának.

35.5. A szállásdíjat a bentlakónak, függetlenül tartózkodási helyétől, szabadsága ideje alatt is fizetnie kell. Felmondása esetén a már befizetett térítés összegét a BM vissza nem téríti.

35.6. Az eseti (egy hónapot meg nem haladó időtartamú) szolgálati célú szállásigénybevétel térítésmentes.

35.7. Az eseti (de a 14 napot meg nem haladó időtartamú) nem szolgálati célú igénybevétel egy napra eső térítési díja a 35.2. pontban meghatározottak alapján a megfelelő katgeóriára eső mindenkori alapdíj 30-ad része, szorozva 1,5-tel. (Pl. 1986. VII. hó 1. és 1987. VI. 30. között az I. osztályú szállás havi térítési díja — energiatérítéssel — 270,— Ft. Ebből az egy napra eső, személyenkénti térítési díj  $270/30 \times 1,5 = 13,50$  azaz 14,— Ft/fő/nap.)

A naponkénti térítési díjat egész számra kell kerekíteni.

A térítési díjak beszedése és befizetése a 35.4. pontban meghatározottak szerint, de külön befizetési jegyzék, illetve lakbérkarton alapján történik.

A befizetési jegyzék a következő rovatokat tartalmazza:

- a) sorszám,
- b) a szállást igénybe vevő (BM dolgozó) neve,
- c) az igénybe vevők száma (fő),
- d) az igénybevétel időtartama (nap),
- e) a szállás osztálybasorolása (garzon, I—IV.).
- f) az egy nap/fő-re megállapított térítési díj (Ft),
- g) a befizetett összeg (Ft)
- h) a befizető aláírása.

6. A 36. pont az alábbiakkal egészül ki:

36.3. A garzonszállásokon elhelyezettek részére szolgáltatás keretében biztosítani kell

— elhelyezést 1—3 fős, vagy házaspári (2 fős) lakóegységekben;

— megfelelő bútorzatot és berendezést (a házaspári lakóegységek — előzetes bejelentés alapján — indokolt esetben kiutalhatók berendezés nélkül is);

— fűtést, világítást, folyamatos hideg-meleg-vízellátást;

— takarítást naponta (házaspári lakóegységeknél a lakó feladata);

— ágynemű használatot, kéthetenkénti váltással (a házaspári lakóegységeknél ettől el lehet térni);

— ételmelegítési lehetőséget egész napon át;

— közös használatú és közösségi helyiségeket (mosó, szárító és vasaló helyiséget, legalább egy közösségi helyiséget, társalgót).

36.4. A BM dolgozót a szállás szolgálati célú, eseti igénybevételénél a szállás besorolásának megfelelő szolgáltatás illeti meg.

36.5. A nem szolgálati célú, eseti igénybevétel-nél a BM dolgozó és a vele együtt elhelyezésre kerülő családtagjai részére önálló lakóegységben (szobában) a szállás besorolásának megfelelő szolgáltatást kell biztosítani.

7. A 37.1/b. pont hatályát veszti és helyére a következő szöveg kerül:

b) a szállást használó jogosult a használatot bármikor felmondani és a szállást elhagyni.

A számadótest az Elhelyezési Szakutasítás V. fejezet 34.3. és 7. pontjaiban, illetőleg a jelen intézkedés 34.9. d) pontjában meghatározott esetekben mondhatja fel a szállás használatát, 30 napos felmondási határidővel.

Lakás biztosítása esetén a kiutaló határozat kézhezvételét, illetőleg személyi tulajdonba kerülő lakásnál a beköltözhetőséget igazoló okmány kézhezvételét a szállás felmondásának kell tekinteni.

8. Ez az intézkedés kiadása napján lép hatályba, rendelkezéseit az Elhelyezési Szakutasítás részeként kell kezelni és alkalmazni.

Szentpéteri Gyula s. k.,  
r. ezredes  
csoportfőnök