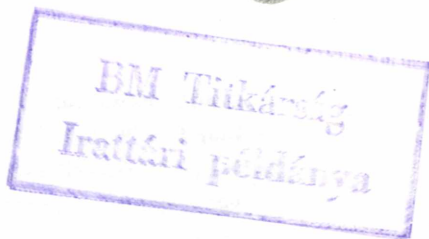


BELÜGYMINISZTERIUM

Szám: 10—22/5/1990.



A BELÜGYMINISZTER

5/1990. BM

PARANCSA

a BM Számítógépes Dokumentációs Rendszer
üzembe helyezéséről

Budapest, 1990. február 14-én

Az irányítómunka hatékonyabbá tételét, a döntések jobb megvalósítását, az ügyintézés szakszerűségének javítását szolgáló információgyűjtő, -feldolgozó, -nyilvántartó és -szolgáltató munka korszerűbbé, gazdaságosabbá tétele érdekében

megparancsolom:

1. A BM Adatfeldolgozó és Tájékoztatási Csoportfőnökségen a Belügyminisztérium Számítógépes Dokumentációs Rendszert (a továbbiakban: BM SZÁDOR) 1990. március 1-jén üzembe kell állítani. A BM SZÁDOR fejlesztése és működtetése az Értékelő és Tájékoztató Osztály feladata. Ennek során az érintett belügyi és külső szervekkel együttműködve ellátja az információk gyűjtését, ezek valamint hordozó dokumentumaik adatainak felvételét, számítógépre rögzítését, visszakeresését és szolgáltatását, gondoskodik a külső szá-

mítógépes dokumentációs szervek információszolgáltatásának összelügyi hasznosításáról.

2. A BM SZÁDOR tartalmazza a belügyi vezetők munkájához közvetlenül szükséges és háttérinformációkat, illetve nyilvántartja az információhordozó dokumentumokat, így különösen a hatályos jogszabályokat, jogi iránymutatásokat és más állami döntéseket, a belügyi belső rendelkezéseket, iránymutatásokat, a vezetői értekezletek, testületek előterjesztéseit, döntéseit, a pártok és társadalmi szervezetek programjait — a belügyi szervek munkájában hasznosítható — publikált határozatait, nyilatkozatait, a belügyi tudományos kutatásokat, a külföldi és magyar szakirodalmat, sajtóhíreket, cikkeket, a statisztikákat.
3. A BM SZÁDOR adatbázisainak tartalmát, ahol lehetséges — saját fejlesztés helyett — olyan külső számítógépes dokumentációs szervek szolgáltatásaival kell kiegészíteni, amelyek korszerű igénybevétele a Belügyminisztérium számára hasznos és gazdaságos.
4. A BM SZÁDOR és a külső számítógépes dokumentációs szervek azt kiegészítő adatbázisainak szolgáltatásait a szakmai feladatok ellátása érdekében valamennyi belügyi dolgozó igénybe veheti. A minősített információkról adatszolgáltatást — dokumentumtípusonként meghatározott hozzáférési jogosultság alapján — a titokvédelmi- és ügykezelési szabályok szerint kell teljesíteni. Biztosítani kell az elektronikus úton továbbított információk védelmét is. A nyilvántartott dokumentumot a felhasználó a kezelést és tárolást végző illetékes szervtől kérheti ki. Az egyes adatbázisokban tárolt minősített adatok különböző adathordozón történő többszörözése, címzetti körének meghatározása az adatfeldolgozó és tájékoztatási csoportfőnök engedélyével történik.

5. A BM SZÁDOR és a külső rendszerek adatbázisaiból a szolgáltatás — a kért, illetve adott információk terjedelmétől és minőségétől függően — történhet szóban (személyes megkeresés útján, távbeszélőn), írásban (postán, futárpostán, telefaxon), továbbá a Belügyminisztérium egységes távadatfeldolgozó hálózatán keresztül, hivatali munkaidőben. Egyes nagyobb, megfelelő technikai eszközökkel és felkészült szakemberekkel rendelkező felhasználók esetén — az adatfeldolgozó és tájékoztatási csoportfőnök engedélyével — lehetőség van adatbázisrészecskék, esetleg teljes alapadatbázisok átadására és ezek rendszeres aktualizálásának igénylésére.
6. A BM SZÁDOR-t technikailag a szükségleteknek és lehetőségeknek megfelelően kell továbbfejleszteni. Adatbázisainak tartalmát folyamatosan igazítani kell a felhasználói igényekhez.
7. A BM SZÁDOR, valamint az egyes funkcionális szervek, szolgálati ágak, központi és területi szervek számítógépes vezetési információs rendszerei között megfelelő integrációt kell kialakítani, az indokolatlan párhuzamosságokat, átfedéseket meg kell szüntetni.
8. A BM adatfeldolgozó és tájékoztatási csoportfőnök adjon ki „Felhasználói Kézikönyv”-et, amely tartalmazza a BM SZÁDOR és az annak kiegészítéseként működtetett külső dokumentációs rendszerek adatbázisai adattartalmának ismertetését, az információkérés és -szolgáltatás lehetőségeit és módját, valamint a minősített adatokhoz történő hozzáférési jogosultságot. A kézikönyv aktualizálásáról rendszeresen gondoskodni kell.
9. A vezetők munkáját segítő, értékelő, tájékoztató feladatokat ellátó beosztottak számára a rendszer működésének, használatának megismerését az adatfeldolgozó és tájékoztatási csoportfőnök továbbképzések szervezésével segítse elő.

10. Ez a parancs 1990. március 1-jén lép hatályba, az érintett állománnyal megfelelő mértékben ismertetni kell.

DR. GÁL ZOLTÁN s. k.,
belügyminisztériumi államtitkár

Készült: 450 példányban
Kapják: miniszterhelyettesek,
főcsoportfőnökök-helyettes,
ORFK vezetőjének helyettese
országos parancsnokok és helyettesek,
csoportfőnökök és helyetteseik,
főosztályvezetők és helyetteseik,
önálló és beosztott osztályvezetők,
BM iskolák parancsnokai,
rendőrfőkapitányok és helyettesük,
rendőrkapitányok.

Szám: 10—22/5/1990.

322
57
BM Titkárság
Íráttári példánya

HIBA JAVÍTÁS

A BM Számítógépes Dokumentációs Rendszer (BM SZÁDOR) üzembehelyezéséről rendelkező 5/1990. BM paranccsal — 135—17—4/90. számon — kiadott Felhasználói Kézikönyvben elírás történt. A kézikönyv 6. oldalán az 5. pont alatt, az adattartalmat ismertető — alább idézett — első mondatból a „Kiadványból válogatott” szövegrész kimaradt, ezért kérem kijavítani a következők szerint (a pótolandó szavak a szövegben kiemelve):

„ADATTARTALMA: Mintegy 1000 külföldi, valamint közel 400 magyar nyelvű politikai, jogi, szociológiai, közigazgatási, statisztikai, kriminológiai, kriminalisztikai és más, zömmel társadalomtudományi **kiadványból válogatott**, a belügyi munka szempontjából érdekes cikk, tanulmány, továbbá ENSZ- és külföldi parlamenti dokumentum, jogszabály, amelyek figyelését és feldolgozását a BM AFTCS Értékelő és Tájékoztató Osztályon, a BM Rendőrtiszti Főiskolán kívül az OGYK Dokumentációs és Információs Osztálya, a KSH Könyvtár és Dokumentációs Szolgálat, továbbá más külső dokumentációs szervek végzik.”

Budapest, 1990. április 2.