

BELÜGYMINISZTERIUM

Szolgálati használatra !

Szám: 10-23/7 — 1959.

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

KULTURÁLIS ANYAGI ÉS PÉNZÜGYI NORMÁK

a Határőrség és a Karhatalom szervei részére



Kiadja a Belügyminisztérium 1959

Szám : 10-23/7 — 1959.

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

KULTURÁLIS ANYAGI ÉS PÉNZÜGYI NORMÁK

a Határőrség és a Karhatalom szervei részére



Kiadja a Belügyminisztérium 1959

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERHELYETTESÉNEK

7 számú PARANCSA

a kulturális anyagi és pénzügyi normák bevezetésére

A Határőrség és Karhatalom szervei részére kidolgozott kulturális anyagi és pénzügyi normákat mellékelten kiadom.

A jövőben e normák szerint kell a határőr és karhatalmi szerveket kulturális felszerelésekkel és szolgáltatásokkal folyamatosan ellátni, s e normákat kell figyelembe venni a Belügyminisztérium éves költségvetésének és anyagtervének összeállításánál.

A mellékelt kulturális anyagi és pénzügyi normákkal ellentétés eddigi parancsokat és utasításokat egyidejűleg hatályon kívül helyezem.

A kulturális anyagi és pénzügyi normák **1959. május 1-től** érvényesek.

Budapest, 1959. április 24.

Földes László sk.
belügyminiszter I. helyettese

Bartos Antal sk.
belügyminiszterhelyettes

BEVEZETÉS

A Határőrség és Karhatalom személyi állományának politikai-kulturális nevelésére felhasználható forintösszeg a Belügyminisztérium éves költségvetésében kerül biztosításra. Ezen belül a személyi állomány kulturális igényeinek kielégítését az alábbi anyagi és pénzügyi normák szerint kell végrehajtani:

- I. Kulturális norma
- II. Kulturális és sport eseményekkel kapcsolatos szállítási norma
- III. Filmelőadás látogatási norma
- IV. Könyvtárfejlesztési norma
- V. Sajtónorma
- VI. Központi ellátású kulturális felszerelések normája.

I. rész

KULTURÁLIS NORMA

A kulturális norma meghatározza azt a forintösszeget, amelyet a határőrség és a karhatalom szervei teljes személyi állományuk, valamint a tiszti és tiszthelyettesi iskolák hallgatói után — kulturális fejlődésük és szórakoztatásukkal kapcsolatban — anyagbeszerzésekre és meghatározott személyi kiadások fedezésére, valamint a kulturális és szórakoztató eszközök karbantartására és felújítására felhasználhatnak.

Az egy főre felszámítható kulturális norma összege — határőr és karhatalmi szervenként — az alábbi:

1. A Határőrség őrssein és a Forgalom Ellenőrző Pontokon, továbbá a Karhatalom kihelyezett őrségi századainál és szakaszainál szolgálatot teljesítő harcosok, tisztesek és sortiszthelyettesek után **havi 7,50 Ft.**

2. A Határőrség tartalék, vonatellenőrző és portyázó századainál, műszaki és híradó szakaszainál, továbbá a Karhatalom karhatalmi és az 1. pontban nem említett őrségi egységeinél, valamint a kiképző pontokon szolgálatot teljesítő harcosok, tisztesek és sortiszthelyettesek után **havi 7,— Ft.**

3. A Határőrség Országos Parancsnokságnál, illetve a Karhatalom Országos Parancsnokságnál, valamint ezek közvetlen egységeinél szolgálatot teljesítő harcosok, tisztesek és sortiszthelyettesek után, továbbá a határőr, illetve karhatalmi tiszti iskolák, tiszti továbbképző tanfolyamok hallgatói után **havi 8,50 Ft.**

4. A határőr, illetve karhatalmi hivatásos és tsz. tiszthelyettesi, valamint tisztesi iskolák hallgatói után **havi 8,— Ft.**

5. Hivatásos, tsz., irodai és polgári létszám után **évi 25,— Ft.**

A kulturális norma összegének és a tényleges létszámnak a szorzata adja az adott határőr, illetve karhatalmi egység **kulturális javadalom keretét.**

A kulturális javadalom keret terhére az alábbi kiadások teljesíthetők:

- **szórakoztató eszközök** — sakk, dominó, különféle társasjátékok, biliárd dávkó és golyó, teke felszerelés, hanglemmek, diavetítő, diafilmek, stb. — beszerzése,
- **szórakoztatási célokat szolgáló sportfelszerelések** — röplabda felszerelés, football labda, ping-pong felszerelés, és más kiképzési sportfelszerelésnek nem minősülő anyagok beszerzése,
- **dekorációs és szemléltető eszközök** — képek, festmények, térképek, zászlók és egyéb dekorációs, illetve szemléltető anyagok, továbbá különféle kiállítások anyagainak — beszerzése,
- **szakkörök és kultúr csoportok dologi és szolgáltatás jellegű működési kiadásai** — táncruháknak, hangszerek, fotólaboratóriumi fogyóanyagok (vegyszerek, filmek, másoló és nagyítópapírok kivételével, amit a laboratóriumot igénybevevőnek kell biztosítani), műsorfüzetek, kották, tánc koreográfiák, színjátszási kellékek és egyéb kisebb értékű fogyóanyagok beszerzési költsége, továbbá a jelmez- és hangszer kölcsönzési díjak és a jelmezek mosatási költsége,
- **szakkörök és kultúr csoportok személyi jellegű működési kiadásai** — a polgári szakkör-vezetők és a meghívott külső előadók díjazása, a kultúr csoportok oktatóinak díjazása, a tiszteletdíjban nem részesülő, nem hivatásos, meghívott kultúr csoportok vendéglátási költsége,
- **kultúr- és sportversenyek rendezési költségei** — a kultúr versenyek, továbbá a harc kiképzési utasításban és a versenynaptárban nem szereplő, a csapatok által szervezett sportversenyek helyezettjeinek jutalmazása, illetve díjazása, és a versenyek rendezésével kapcsolatban felmerülő helyiség és pályabérleti díjak, bírói díjak,
- **kulturális eszközök és felszerelések, valamint szórakoztató célokat szolgáló sportfelszerelések karbantartása és felújítása.**

A kulturális keret felhasználása.

A kulturális keret a normáknak megfelelően a Határőrség és a Karhatalom Országos Parancsnoksága költségvetésében kerül biztosításra.

A költségvetésileg biztosított kulturális keret felett a Határőrség Politikai Csoportfőnöksége, illetve a Karhatalmi Parancsnokság Politikai Osztálya rendelkezik.

A keret felhasználása történhet:

a) **központilag** az országos parancsnokságok politikai szervei által — pl.: keskenyfilmvetítógép, televízió, rádió, magnetofon, stb. javítása és felújítása, továbbá egyes nagyobb értéket képviselő anyagok központi beszerzése,

b) **helyileg** az önálló számadótestek politikai szervei által. Helyileg kell végezni mindennemű központi beszerzésre fent nem tartott anyagok — általában fogyóanyagok — beszerzését és kulturális eszközök és felszerelések, valamint szórakoztató célokat szolgáló sportfelszerelések karbantartását és felújítását, — a központilag végzetteken kívül.

A Határőrség Politikai Csoportfőnöksége és a Karhatalom Politikai Osztálya köteles a költségvetésileg jóváhagyott kulturális keretet az önálló számadótestek között felosztani és részükre írásban visszaigazolni. A visszaigazolásnak tartalmazni kell Ft-ban a számadótestek rendelkezésére álló keretösszeget és anyagban — a természetbeni ellátás útján, biztosításra kerülő cikkeket és anyagokat.

Az önálló számadótestek részére visszaigazolt kulturális javadalomkeret felett a számadótest parancsnoka által jóváhagyott terv alapján a politikai osztály vezetője (parancsnok politikai helyettese) rendelkezik. A kulturális javadalomkeret terhére beszerzett szórakoztató-, sport-, stb. eszközöket, valamint a javítási keretet az egységek elhelyezési és kulturális körülményeinek figyelembevételével kell szétosztani. Mindenképpen biztosítani kell azonban, hogy mint minimális ellátást — a normaszerinti járandóság 80 százalékát — valamennyi egység megkapja.

A kultúr csoportok — díjazás ellenében történő — vezetésével csak olyan ének- zene- és tánctanárok bízhatók meg, akik a Népművelési Intézet (vidékek az illetékes Tanács V. B. Népművelési Osztálya) által kiadott működési engedéllyel rendelkeznek. A Határőrségnél és a Karhatalomnál szolgálatot teljesítők részére e címen díjazás nem fizethető ki.

A kultúr- és sportversenyek helyezetteinek jutalmazására beszerzett jutalomtárgyak és díjak értéke az éves kulturális keret 10 %-át nem haladhatja meg.

A tiszteletdíjban nem részesülő — nem-hivatásos kultúr csoportokat évenként és önálló számadótestenként két alkalommal lehet vendégül látni. A kulturális keret terhére ilyen alkalommal esetenként legfeljebb 500,— Ft vendéglátási költséget lehet elszámolni.

A kulturális keretet más célra felhasználni, vagy túllépni nem szabad.

KULTURÁLIS ÉS SPORT ESEMÉNYEKKEL KAPCSOLATOS SZÁLLÍTÁSI NORMA

A szállítási norma terhére kell elszámolni a kultúr csoportok és a sport csapatok utazási költségeit, az ipari üzemek és a termelőszövetkezetek meglátogatásával, továbbá az „Ismerd meg hazádat” — mozgalom keretében szervezett utazásokkal kapcsolatos szállítási költségeket.

A kulturális és sport eseményekkel kapcsolatos szállítási norma — egy évre, — az alábbi:

Határórségnél:	vasúton:	gépkocsival km.
1.) I. kerületnél	35 000,— Ft	6 000
2.) Nyugati és déli kerületeknél	25 000,— Ft	5 000
3.) Északi és keleti kerületeknél	20 000,— Ft	5 000
4.) Ö. zlj. Győr	14 000,— Ft	3 000
5.) Hír. zj. Adyliget	10 000,— Ft	2 000
6.) Tiszti iskola	7 000,— Ft	1 000
7.) Tiszti továbbképző iskola	5 000,— Ft	1 000
8.) Hivatásos tts. iskola	7 000,— Ft	1 000
9.) Gk. szd. és kutyakik. iskola	2 000,— Ft	1 000
10.) Szobi és hegyeshalmi FEP	2 000,— Ft	700

Karhatalomnál:

1.) 1. Őrségi Ezred és a 2. Karh.		
Őrségi Ezred (ezredenként)	30 000,— Ft	5 500
2.) Karhatalmi Ezred	25 000,— Ft	4 500
3.) Az 1. és 5. Karh. zj. (zj.-ként)	18 000,— Ft	4 000
4.) A 2. és 3. Karh. zj. (zj.-ként)	17 000,— Ft	3 500
5.) A 4. Karh. zlj.	15 000,— Ft	3 000
6.) Parancsnoksági közvetlenek	4 000,— Ft	2 000

A szállítási norma alkalmazása.

A szállítási norma igénybevétele az illetékes határőr és karhatalmi szervek politikai osztályának vezetőin, illetve a parancsnokok politikai helyettesein keresztül történhet, a parancsnok előzetes jóváhagyása alapján.

Az egységek kultúr csoportjainak és sportcsapatainak, valamint egyéb kollektív látogatások vasúti utazásaira vonatkozóan előzetesen tervet kell készíteni. A terv alapján amennyiben az utazásban résztvevők száma legalább 40 fő, az utazás megkezdése előtt hét nappal, az utazási szándékot, — külön vasúti koesi biztosítása végett — a Vasútigazgatósági Katonai Szállításvezetőség (VKSzV) területi szerveinél be kell jelenteni.

A vasúti kocsik igénybevételénél messzemenően figyelembe kell venni a kocsik gazdaságos kihasználását, éppen ezért 40 fős aluli utazás esetében a VKSzV-től külön vasúti kocsit igényelni nem lehet. Az utazás esetleges elmaradását, a tervezett indulási időpont előtt legalább 48 órával a VKSzV-nál be kell jelenteni.

A vasúti utazásban külön vasúti kocsi (vagon) igénybevételekor a hivatásos és sorállományú beosztottak, valamint a BM szerződéses polgári alkalmazottak „Belügyi katonai szállítmánylevél”-l el vehetnek részt.

Polgári személyek katonai szállítmánylevéllel nem szállíthatók. Külön vasúti kocsit igénybevételekor az utazásban polgári személy csak a polgári életre érvényes vasúti jegy előzetes megváltása mellett vehet részt.

A vasúti Ft-normát és annak felhasználását a helyileg illetékes pénzügyi szolgálat köteles nyilvántartani és az alábbiak szerint vezetni.

1. Külön vasúti kocsit igénybevételekor:

- a) hivatásos és sorozott állományúak, továbbá a BM szerződéses polgári alkalmazottak után az utazási távolságtól függetlenül utazásonként és személyenként 12,50 Ft-tal,
- b) polgári személyek esetében a ténylegesen felmerült utazási költséggel,

2. Külön vasúti kocsit igénybevétele nélküli utazások esetén:

- a) **sorállományúak** után az utazási távolságtól függetlenül, utazásonként 12,50 Ft-tal,
- b) **hivatásos** állományúak után a menetlevélre katonai díjszabás szerint készpénzfizetés ellenében kiszolgáltatott tényleges utazási költséggel.
- c) **BM polgári alkalmazottak és más polgári személyek** után a ténylegesen felmerült utazási költség összegével

kell megterhelni.

Külön vasúti kocsit igénybevétele nélküli vasúti utazások esetén, a sorállományúak részére minden alkalommal belügyi katonai utazási utalványt, a hivatásos állomány részére a katonai díjszabás szerinti kedvezményes utazásra jogosító menetlevelet (Pü. 23/a) kell kiadni.

A vasúti utazásokhoz szükséges „Belügyi katonai szállítmánylevelet” a helyi pénzügyi szolgálat vezetője adja ki — a parancsnok írásbeli engedélye alapján — a kultúrcsoport, sportszervezet stb. részére, a „Katonai díjszabás” vonatkozó rendelkezéseinek figyelembevételével.

A vasúti utazással kapcsolatban fentiek szerint felmerülő készpénzkiadásokat ugyancsak a helyi pénzügyi szolgálat vezetője — a parancsnok írásbeli engedélye alapján — köteles megelőlegezni és az utazás megtörténte után — 48 órán belül — a végleges elszámolás alapján tényleges

kiadásként a „belföldi kiküldetési költségek” költségvetési tételen javadalomkeret terhére elszámolni. Az elszámolások időben való megtörténéséről az egység parancsnokának politikai helyettese személyében felelős.

A vasúti Ft-normát túllépni, vagy a normaelőírásokkal szemben más utazási célokra felhasználni nem lehet.

A gépkocsin történő utazásokat a határőrség és a karhatalom éves gépjármű futási kilométer normájának terhére kell biztosítani úgy, hogy az igénybevétel a szolgálati feladatok elvégzését nem gátolhatja.

Helyileg a gépkocsi igénybevételéhez minden esetben az illetékes parancsnok előzetes engedélye szükséges.

A kulturális és sport célra igénybevett gépjárműveken testületen kívüli személyeket is — kultúr csoport vagy sportoló tagot — lehet szállítani.

A gépjármű igénybevételére és használatára vonatkozóan egyebekben a vonatkozó általános rendelkezések az érvényesek.

A határőrségnél a kerületek és a Győr-i önálló zászlóalj, a karhatalomnál pedig a kikülönített őrségi századok a tisztek és családtagjaik részére színházi előadások megtekintésére havi egy alkalommal, negyedévenként 300 gépkocsi-kilométert vehetnek igénybe személy, vagy tehergépkocsival, amelyet a határőrség és karhatalom éves gépjármű futási kilométer normáján felül kell biztosítani.

III. rész

FILMELŐADÁS LÁTOGATÁSI NORMA

A határőr és karhatalmi szervek sorozott állománya részére hetenként egy alkalommal filmvetítést, illetve mozilátogatást kell biztosítani.

A határőr szerveknél a központilag biztosított filmvetítőgépek és filmek felhasználásával kell megoldani a filmvetítéseket.

A karhatalmi ezredeknél és önálló zászlóaljaknál — ahol a filmvetítőgépek rendelkezésére állnak — a filmvetítéseket filmkölcsonzással kell biztosítani. Azoknál a karhatalmi egységeknél, ahol vetítőgép nem áll rendelkezésre, a filmelőadást mozilátogatás útján kell megoldani.

Mozilátogatás esetén személyenként és esetenként legfeljebb 3,— Ft számolható el, a „Kulturális szolgáltatás” elnevezésű költségvetési tételen biztosított éves javadalomkeret terhére.

A filmvetítés, illetve a mozilátogatás a sorállományúak, és a filmelőadás tartama alatt szolgálatban lévő tisztek és tiszthelyettesek részére díjtalan. Egyéb esetekben a tisztek, tiszthelyettesek — az őrsőkön szolgálatot teljesítő tisztek és tiszthelyettesek kivételével — továbbá a belügyi polgári alkalmazottak és az egyéb polgári személyek csak 1,— Ft-os látogatási díj megfizetése ellenében vehetnek részt a filmelőadásokon. A beszedett film-látogatási díjakat a helyi pénzügyi szolgálat köteles az

illetékes országos parancsnokság költségvetési bevételi számlájára befizetni, s így azt más célra felhasználni nem szabad.

A határőr és karhatalmi szervezeteknek a filmvetítógépek és a vetítésekhez felhasznált film megvásárlására nagy gondot kell fordítani. A vetítógépet csak olyan személy kezelheti, aki mozigépészti jogosítvánnyal rendelkezik.

A politikai osztályvezetők, illetve a pol. helyettesek minden eszközzel biztosítsák a filmforgalmazási előírások szigorú betartását. A filmeket és a vetítógépet külső (állami, vagy társadalmi) szervezetnek kölcsön adni nem szabad.

IV. rész

KÖNYVTÁRFEJLESZTÉSI NORMA

A könyvtárfejlesztési norma biztosítja a határőr és karhatalmi szervezetek könyvtárainak az újonnan megjelenő politikai, szépirodalmi és ismeretterjesztő könyvekkel való feltöltését.

A könyvtárfejlesztési norma összege az alábbi:

Évi:

1) Sorállományú személyek után	20,— Ft
2) Tiszti iskola részére	10 000,— Ft
3) Tiszti továbbképző iskola részére	10 000,— Ft
4) Hivatásos tts. iskola részére	5 000,— Ft
5) Kutyakiképző iskola részére	4 000,— Ft
6) Tiszti klubok részére	2 500,— Ft

A könyvek beszerzésének és elosztásának módját a Határőrség Politikai Csoportfőnöke és a Karhatalom Politikai Osztály Vezetője saját hatáskörükben szabályozzák. A beszerzéseknél általában biztosítani kell a szépirodalmi könyvek 60 %-os, a politikai és ismeretterjesztő könyvek 40 %-os arányát.

A könyvtárak részére beszerzett és kiadott könyveket a vonatkozó nyilvántartásokba be kell vételezni.

V. rész

SAJTÓ-NORMA

A határőr és karhatalmi szervezetek sajtótermékkel való ellátását a sajtónorma szerint (1. sz. melléklet) kell végrehajtani.

A sajtónormában meghatározott példányszámok felső határt képeznek, ami azt jelenti, hogy attól lefelé el lehet térni, de a normát túllépni nem szabad.

A politikai osztályvezetők, politikai helyettesek gondoskodjanak róla, hogy a személyi állomány szabadidejében mindig megtalálja a kultúrszobákban, vagy a könyvtárakban a sajtónormában biztosított napi-, vagy hetilapokat és folyóiratokat, hogy azokat zavartalanul olvashassa és tanulmányozhassa.

VI. rész

KÖZPONTI ELLÁTÁSÚ KULTURÁLIS FELSZERELÉSEK NORMÁJA

A Határőrség Országos Parancsnoksága Politikai Csoportfőnöksége és a Karhatalom Országos Parancsnokság Politikai Osztálya az alábbi kulturális felszereléseket központilag szerzi be és azokkal központilag látja el szerveit:

- keskenyfilmvetítógép (komplett)
- epidiaszkóp
- műsorvevő rádiókészülék
- televízió készülék
- lemezjátszó
- erősítő és hangszóró
- fotólaboratóriumi felszerelés
- ping-pong asztal
- rex-, biliárd asztal
- zongora, vagy pianínó
- magnetofon
- a Határőrség központi fúvós és szimfónikus zenekarának hangszer-utánpótlása.

A fenti kulturális felszerelésekkel a határőr szervezetet a 2. sz. melléklet, a karhatalmi szervezet pedig a 3. sz. melléklet szerint kell ellátni.

A központi ellátású kulturális felszerelések biztosítására vonatkozóan a két országos parancsnokság politikai szerve „kell-álladékok” köteles megállapítani és ezt a parancsnokkal jóváhagyatni.

A „kell-álladék” alapján, — ennek feltöltésére valamint a selejt anyagok folyamatos utánpótlására figyelemmel minden évben cikkenként mennyiségben és értékben szükségleti tervet kell összeállítani. A szükségleti tervet a megfelelő anyagi és pénzügyi fedezet biztosítása végett a BM Terv és Pénzügyi Főosztályához kell, — az éves költségvetés összeállításának időszakában benyújtani.

SAJTÓNORMA

a határőr és karhatalmi szervek részére.

Sajtótermék megnevezése	Példányszám									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	
Társadalmi Szemle	1	1	—	—	—	1	1	1	—	
Nemzetközi Szemle	1	1	—	—	—	1	1	1	—	
Pártélet	1	1	1	1	1	1	1	1	—	
Népszabadság	3	2								—
Magyar Ifjúság	2	1	megjegyzés szerint							1
Megyei lap	1	1	1	1	1	—	—	—	—	
Élet és tudomány	1	1	4	2	1	—	—	—	2	
Népszava	1	1	1	1	—	—	—	—	—	
Élet és Irodalom	1	1	—	—	—	2	2	2	1	
Belpolitikai Szemle	1	1	—	—	—	1	1	1	—	
Béke és szocializmus kérdései	1	1	—	—	—	1	1	1	—	
Honvédségi pártmunkás	1	1	—	—	—	1	1	1	—	
Ludas Matyi	—	—	5	3	1	3	3	3	2	
Néphadsereg	—	—	1	1	1	1	1	1	—	
Népsport	—	—	2	1	1	1	1	1	—	
Ország-Világ	—	—	1	1	1	2	2	2	1	
Köznevelés	—	—	—	—	—	1	1	—	—	
Közgazdasági Szemle	—	—	—	—	—	1	1	—	—	
Film - Színház - Muzsika	—	—	—	—	—	—	—	—	1	
Nők Lapja	—	—	—	—	—	—	—	—	1	
Magyar Közlöny	1	1	—	—	—	1	1	—	—	
Pénzügyi Közlöny	1	1	—	—	—	—	—	—	—	
Egészségügyi Közlöny	1	1	—	—	—	1	1	1	—	

Megrendelhető:

- A = határőr kerületek és karhatalmi ezredek részére
 B = határőr és karhatalmi önálló zj-ak részére
 C = határőr tart. szd-ok, karhatalmi és kik. szd. kultúrszobái részére
 D = határőr őrsök és a karhatalom kihelyezett őrségi szakaszai, valamint a FEP-ek kultúrszobái részére (20 fős létsz. felül)

- E = A D normában felsorolt egységek részére
(20 fős létszámon alul)
- F = tiszti iskolák, tanfolyamok és tanosztályok részére
(1 hónapnál hosszabb időtartamú)
- G = tts-i iskolák, tanfolyamok és tanosztályok részére
(1 hónapnál hosszabb időtartamú)
- H = sorállományúak részére rendezett tanfolyamokon
(1 hónapnál hosszabb időtartamú)
- I = tiszti klubok részére.

Megjegyzés:

A Népszabadság és a Magyar Ifjúság c. napi-, illetve hetilap csak a sorozott állomány, illetve tanfolyam, iskola, tanosztály hallgatók létszáma után rendelhető meg.

A Népszabadság c. napilapot a C., D., E., F., G. és H. normákban minden 6 fő után egy példányban, míg a Magyar Ifjúság c. hetilapot a C., D. és E. normákban minden 10 fő után egy példányban, az F., G. és H. normákban pedig minden 15 fő után egy példányban lehet megrendelni.

2. sz. melléklet

Központi ellátású kulturális felszerelések normája a határőr szervek részére.

Felszerelés megnevezése	Mennyiség szervenként									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Keskeny filmvetítógép	4	1	1	—	1	1	1	1	1	1
Epidiaszkóp	1	1	1	—	—	—	—	—	—	1
Rádió	1"	1"	1"	1	1"	1	1	1	1"	—
Világvevő rádió	3	3	2	—	2	1	1	1	2	1
Televízió készülék	1"	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Lemezjátszó	2	1	1	—	1	—	—	1	1	1
Erősítő	2	1	1	—	1	1	1	1	1	—
Hangszóró	6	6	6	—	6	3	2	2	6	—
Fotólaboratóriumi felsz.	1	1	1	—	1	—	—	—	—	—
Ping-pong asztal	1"	1"	1	1	1"	1	1	1	1	1
Rex-biliárd asztal	1"	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Zongora, vagy pianínó	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1
Magnetofon	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1

Kiadható:

- A = kerületek részére
 B = önálló zj. részére
 C = tiszti iskola, tiszti továbbképző és a hiv. tts. iskola részére
 D = őrsők részére
 E = kutyakik. iskola részére
 F = Gk. század részére
 G = kommandáns század részére
 H = Szob-i és hegyeshalmi FEP részére
 I = kiképző pontok részére
 J = tiszti klubok, tiszti és hiv. tts. isk. kultúrszobái részére.

Megjegyzés:

1. A " -vel megjelölt cikkek századonként értendők.

2. Fotólaboratóriumi felszerelés alatt 1 db nagyítókészülék, 1 db sötétítőkamra lámpa, 1 db szárító (30x40-es), 2 db filmhívótank és 1 db nagyító-keret értendő. Minden egyéb felszerelés csak a kulturális javadalom keret terhére szerezhető be.

3. sz. melléklet

Központi ellátású kulturális felszerelések normája a karhatalmi szervek részére.

Felszerelés megnevezése	Mennyiség szervenként						
	A	B	C	D	E	F	G
Keskeny filmvetítógép	1	1	1	1	—	1	1
Epidiaszkóp	—	1	1	—	—	—	1
Rádió	1	1"	1"	—	1	1"	—
Világvevő rádió	1	3	3	1	—	2	1
Televízió készülék	1	1	1	1	1	1	1
Lemezjátszó	—	1	1	—	—	1	1
Erősítő	1	2	2	1	—	1	—
Hangszóró	2	18	16	2	—	16	—
Fotólaboratóriumi felsz.	—	1	1	—	—	—	—
Fing-pong asztal	1	1"	1"	1	1	1"	1
Rex-biliárd asztal	1	1"	1"	1	1	1	1
Zongora, vagy pianó	—	—	—	—	—	—	1
Magnetofon	—	—	—	—	—	—	1

Kiadható:

- A = a Parancsnokság kommandáns százada részére
- B = karhatalmi és őrségi ezredek részére
- C = önálló karhatalmi zászlóaljok részére
- D = kihelyezett őrségi szd. részére
- E = kihelyezett őrségi szakasz részére
- F = kik. pont részére
- G = tiszt klubbok és tts. isk. kultúrszobája részére

Megjegyzés:

1. A "-vel megjelölt cikkek századonként értendők.
 2. A kihelyezett szakasz normája csak akkor számítható fel, ha a szakasz a század törzsével nem azonos elhelyezésben van. Két szakasz együttes elhelyezése esetén a norma csak egyszer számítható fel.
- Fotólaboratóriumi felszerelés alatt 1 db nagyítókészülék, 1 db sötétítőkamra lámpa, 1 db szárító (30x40-es), 2 db filmhívótank és 1 db nagyítókeret értendő. Minden egyéb felszerelés csak a kulturális javadalom keret terhére szerezhető be.
-

ÁLTALÁNOS HATÁROZVÁNYOK

A politikai-kulturális anyagok a határőr és karhatalmi szervek anyagi felszerelésének szerves része. A velük való gazdálkodást és a norma előírások szerinti biztosítását a politikai szervek hatáskörébe utalom.

A politikai szervek kötelesek a rendelkezésükre álló anyagokat nyilván tartani. A nyilvántartás rendszerét a Határőrség Politikai Csoportfőnöke és a Karhatalom Politikai Osztály Vezetője a G-2 Anyagnyilvántartási Utasítás előírásainak megfelelően köteles megszervezni.

A hadtáp szerveket a politikai-kulturális anyagok nyilvántartása alól mentesítem.

A központi ellátású kulturális felszerelések normájában szereplő anyagokat központilag és helyileg is nyilván kell tartani. A politikai-kulturális anyagok nyilvántartásának vezetésével az egység agit. prop. kultúrinstruktorát az anyagok kezelésével pedig 1 fő hivatásos tiszt-helyettest kell megbízni. A nyilvántartást és az anyagkezelést végző kultúrinstruktor áthelyezése, leváltása, stb. esetén a kezelésére bízott anyagokat — a beosztás elhagyása előtt — bizottságilag köteles átadni. A bizottság tagjait a parancsnok és a politikai helyettes jelölje ki. Hiány, vagy gondatlan kezelés esetén a felelős személy ellen kártérítési eljárást kell indítani.

A parancsnok és politikai helyettesek köteleességévé teszem, hogy évenként legalább 2 alkalommal teljesen ellenőrizték le az egységek politikai-kulturális nevelési anyagainak meglétét és minőségi állapotát. Hiányok és rongálódások esetén a felelős személlyel (személlyekkel) szemben a Kártérítési Szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.

Az állandó és rendeltetésszerű felhasználás következtében elhasználódott — csak a fogyóanyag jellegű anyagokat (hanglemez, kisebb értékű játékok, képek, térképek, molinó, stb.) — politikai-kulturális anyagokat a G-2 Anyagnyilvántartási Utasítás előírásainak alapján évenként egy alkalommal — az évvégi leltározás előtt — ki kell selejtiteni. A kiselejtitést a parancsnok által kijelölt bizottság — amelynek tagja a htp. pk. is — végezze. A bizottságnak meg kell győződnie arról, hogy a kiselejtitendő anyagok hasznavehetetlenségét nem szándékos rongálás, vagy hanyag kezelés okozta. Ha ilyen eset áll fenn, a felelős személy ellen ugyancsak kártérítési eljárást kell indítani.

A kinotechnikai anyagokat (filmetítő, erősítő, rádió, stb.) fotólaboratóriumi felszereléseket, táncruhákat, hangszereket, értékesebb társasjátékokat az egységek nem selejtithetnek ki. Az említett anyagok kiselejtitését a Határőrség Politikai Csoportfőnöke, illetve a Karhatalom Politikai Osztály Vezetője által kijelölt bizottság végzi.

A keskenyfilmvetítő-gépek és egyéb technikai eszközök javítása központilag történik. A javításra szoruló előbb említett eszközöket a határőrségnél a Politikai Csoportfőnökség anyagraktárába, Karhatalomnál a BM Fóti-úti anyagraktárába kell beszállítani. Mozigépeknél a beszállítást annak a gépésznek kell végezni, aki a gépet legutoljára kezelte.

A javításra leadott gépek helyett a raktár cseregépet biztosít. A keskenyfilmvetítő-gépek évi egyszeri javítását, valamint az üzemeltetéshez szükséges fogyóanyagokat (vetítőizzó — évi norma 15 db — kapubetét, spirál) beszerzését a Politikai Csoportfőnökség, illetve a Politikai Osztály központilag biztosítja. A filmvetítőgép többszöri javítási költsége az egység kulturális normáját terheli.

A politikai osztályvezetők, politikai helyettesek kötelesek a politikai tömegmunkával kapcsolatos pénz- és anyaggazdálkodás rendszeres ellenőrzése során megvizsgálni, hogy az egységek a biztosított pénzügyi és anyagi eszközöket az előírásoknak megfelelően célszerűen, takarékosan és gazdaságosan, a nevelés érdekében használják-e fel. Ellenőrizték, hogy a javításra szoruló politikai-kulturális anyagok megjavítására időben történik-e gondoskodás, továbbá a politikai-kulturális nevelési anyagok nyilvántartása helyesen s folyamatosan van-e vezetve.

Követeljük meg és az egész személyi állományt neveljük a politikai-kulturális anyagok fokozatos megóvására és megbecsülésére.

Budapest, 1959. április 24.

Készült a BM Határőrség Országos Parancsnokság házi nyomdájában.

Nyomtatva: 730 példányban.

Sokszorosítási napló száma: 43.

Budapest, 1959. május 8.