

10—26/3/1967.

11

HATÁLYON KÍVÜL HELYEZVE

73/90 BM. ut.

Mód. 28/72. mel. ut.

A BELÜGYMINISZTERIUM I. FŐCSOPORTFŐNÖKÉNEK 3. számú UTASÍTÁSA

Budapest, 1967. évi augusztus hó 9-én.

A 21/1967. számú miniszterhelyettesi utasítás 4. pontja alapján a BM szerveinek honvédségi szolgálati könyvekkel (továbbiakban: szolgálati könyvek) való ellátását és gazdálkodását az alábbiak szerint szabályozom:

1. A szolgálati könyvek tervezése

Szolgálati könyvek tervjavasolatainak összeállítására az I/II. Csoportfőnökség évenként kiadásra kerülő terv utasításában kell intézkedni.

2. A szolgálati könyvek biztosítása

a) A BM I/II. Csoportfőnökség, a szolgálati könyvek szükségességének (fajtáinak) és mennyiségének meghatározása érdekében rendszeresen tájékoztassa a miniszterhelyettesi utasítás 2—3. pontjában felsorolt szerveket, illetve azok megbízottait, az újonnan kiadásra kerülő szolgálati könyvekről.

b) A miniszterhelyettesi utasítás 2—3. pontjában felsorolt szervek az előzetes tájékoztató és a tényleges szükségletek felmérése, megállapítása alapján igénybejelentésüket az esetenként megadott határidőre írásban küldjék meg a BM I/II. Csoportfőnökségre.

A szolgálati könyvek szükséges mennyiségének megállapításánál figyelemmel kell lenni optimális tartalék képzésére is. A HM ugyanis a BM számára nem képez tartalékot. A tartalék mennyiségeket ún. központi tartalékként a BM Központi Anyagraktárában kell tárolni. A tartalék készletekkel a miniszterhelyettesi utasítás 2—3. pontjában meghatározott szervekkel egyetértésben a BM I/II. Csoportfőnöksége rendelkezik.

c) A BM I/II. Csoportfőnökség a hozzá megküldött igények szerint, illetve mértékéig szerezze be a szolgálati könyveket.

d) Az utánpótlásként jelentkező igényeket a központi tartalék készletből, vagy készlet átcsoportosítás útján kell biztosítani. Nyomdai utángyártást csak abban az esetben szabad végeztetni, ha a

szolgálati könyvek fontossága azt feltétlenül indokolja és az utánpótlási szükségletek sem a központi tartalék készletből, sem átcsoportosítás útján nem biztosíthatók.

3. Szolgálati könyvek igénylése, kiutalása, vételezése

- a) A szolgálati könyvek esetenkénti kiutalására, a miniszterhelyettesi utasítás 2—3. pontjában felsorolt szervek igénybejelentései és elosztói alapján a BM I/II. Csoportfőnökség központilag intézkedik.
- b) Az utánpótlásként szükséges szolgálati könyveket, az ügyviteli nyomtatványok igényléséhez használatos formanyomtatványon kell kérni a BM I/II. Csoportfőnökségtől.
- c) A kiutalt szolgálati könyveket csak megbízólevéllel, vagy vételező bélyegzővel ellátott hivatásos állományú személyek vehetik át a BM Központi Anyagraktárában.

4. A szolgálati könyvek nyilvántartása, kezelése, tárolása stb.

- a) A szolgálati könyvek nyilvántartását, kezelését, tárolását, őrzését, használatát, továbbítását, meglétük ellenőrzését stb. a BM szerveinél érvényben lévő titkos és nem titkos ügyviteli szabályzatok előírásai szerint kell végezni.

A nem titkos szolgálati könyvek nyilvántartásához a G—2. Általános Anyagnyilvántartási Utasításban szereplő nyomtatványok is felhasználhatók.

- b) Központi nyilvántartást kell vezetni

- a **BM I/II. Csoportfőnökségen** a miniszterhelyettesi utasítás 2. pontjában felsorolt szerveknél és a BM Központi Anyagraktárában lévő,
- a **testületi országos parancsnokságoknál és a BM Kormányőrségnél** a saját és az alárendeltségükbe tartozó szervek készletében lévő,
- a **BM IV/I. Csoportfőnökségnél** a saját és a budapesti, megyei rendőrfőkapitányságok, valamint a BM tanintézetek készletében lévő,
- a **BM Központi Ellátó Parancsnokságnál** a saját és a minisztérium központi szervei készletében lévő,
- a **BM Központi Anyagraktárában** a készletében lévő,
- a **BM Egészségügyi Raktárában**, a BM Eü. szervei készletében lévő

összes szolgálati könyvekről és azok mennyiségében beállott változásokról.

- c) Nyilvántartást kell vezetni a miniszterhelyettesi utasítás 2. pontjában felsorolt szervek alárendeltségébe és ellátási utaltságába tartozó valamennyi gazdálkodási egységnél, (számadótestnél) al egységnél a saját készletében lévő és a személyi használatra kiadott összes szolgálati könyvekről, illetve azok mennyiségében beállott változásokról.
- d) A szolgálati könyvek központi nyilvántartásba való bevételi alapbizonylata, a BM Központi Anyagraktára által kiállított anyagkiadási utalvány egy példánya.

A BM Központi Anyagraktára a kiutalt (kiadott) szolgálati könyvek anyagkiadási utalványainak egy példányát minden esetben köteles átadni, illetve megküldeni a jelen utasítás 4/b. pontjában felsorolt — az nyt. szempontjából érintett — szervezeteknek.

5. Eljárás a szolgálati könyvekben beállott hiányok, károk eseteiben

Az érvényben lévő szolgálati könyvek kárügyeivel kapcsolatban a BM szerveinél használatos titkos és nyílt ügyviteli szabályzatok és a 10/21/36/1962. számú Kártérítési Szabályzat előírásai szerint kell eljárni.

A hatályon kívül helyezett szolgálati könyvekkel kapcsolatos károk esetében a kár megtérítésétől el lehet tekinteni, azonban a fegyelmi (bűnvádi) eljárásnak — az ügy körülményeitől függően — helye lehet.

6. A szolgálati könyvek átcsoportosítása, bevonása, selejtezése

a) A szolgálati könyvek átcsoportosítását, a miniszterhelyettesi utasítás 2. pontjában meghatározott szervek között — a miniszterhelyettesi utasítás 3. pontjában felsorolt szervek egyetértésével — csak a BM I/II. Csoportfőnökség rendelheti el és bonyolíthatja le.

b) A hatályon kívül helyezett szolgálati könyvek bevonására, (leadására) selejtezésére az I/II. Csoportfőnökség — a vonatkozó szabályok betartásával — a szükséges esetekben intézkedjék.

Az érdekelt szervek illetékes vezetői a 21/1967. sz. miniszterhelyettesi és jelen utasításban foglaltak végrehajtására a szükséges intézkedéseket haladéktalanul tegyék meg.

DR. LANTOS JÓZSEF s. k.,
rendőrezredes
BM I. főcsoportfőnök

Felterjesztve: Miniszter elvtársnak,
Kapják: Miniszterhelyettesek,
I. Főcsoportfőnök,
III. Főcsoportfőnökhelyettes,
Országos parancsnokok,
Kormányőrség parancsnoka,
I/I Csoportfőnök,
III/V. Csoportfőnök,
IV/I. Csoportfőnök,
I/II. Csoportfőnökség 6 pld.,
Egészségügyi Osztály vezetője.
Készült: 40 példányban.