

10—27/12/1988.

Rendelkezés dátuma: 2003.04.16

Rendelkezés száma: 40-16-147/1-16/2003.

Törlesztés hitelköltség:

P.H.

aláírás

247

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTER-HELYETTESÉNEK**

12/1988.

I N T É Z K E D É S E

**a BM III. Főcsoportfőnökség és a rendőr-főkapitányságok
állambiztonsági szervei hivatásos, kinevezett
és szerződéses polgári állománya külföldre utazása
feltételeinek egyes kérdéseiről**

Budapest, 1988. július 25-én.

A Belügyminisztérium hivatásos, kinevezett és szerződéses polgári állománya külföldre utazásának feltételeiről, valamint a külföldi személlyel való kapcsolattartás rendjéről szóló 6/1988. BM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 37. pontja alapján a BM III. Főcsoportfőnökség és a rendőr-főkapitányságok állambiztonsági szervei hivatásos, kinevezett és szerződéses polgári állománya (a továbbiakban: személyi állomány) külföldre utazása feltételeinek egyes kérdéseiről kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

1. A személyi állomány közül az alábbi munkaköröket betöltő személyek kapitalista és nem európai szocialista országba történő egyéni, magáncélú utazása az Utasítás 6. pontjába foglalt korlátozás alá esik:
 - a) a BM III. Főcsoportfőnökség csoportfőnökei, csoportfőnök-helyettesei, önálló osztályvezetői, önálló osztályvezető-helyettesei, beosztott osztályvezetői, alosztályvezetői, titkárságvezetői, TUK-csoportok vezetői;

- b) a rendőrfőkapitányok állambiztonsági helyettesei, a rendőr-főkapitányságok állambiztonsági szerveinek osztály- és alosztályvezetői, értékelő-tájékoztató tisztjei, operatív nyilvántartók.
2. A személyi állomány korlátozás alá eső munkaköröket betöltő tagja útlevelének őrzéséről, kezeléséről, nyilvántartásáról a szerv vezetője gondoskodik az általa megbízott szervezeti egység vezetőjén vagy egyedileg kijelölt más személyen (a továbbiakban együtt: az útlevél őrzésével megbízott személy) keresztül.
 3. A korlátozás alá eső munkaköröket betöltő személy köteles útlevelét annak kézhezvétele után haladéktalanul az útlevél őrzésével megbízott személynek leadni.
 4. Az útlevél őrzésével megbízott személy a kiutazás engedélyezését követően az útlevelet úgy adja ki a kiutazni szándékozónak, hogy a további ügyintézésre elegendő idő álljon rendelkezésre. A kiutazó az utazás befejezését követő első munkanapon köteles útlevelét leadni az útlevél őrzésével megbízott személynek.
 5. A leadásra nem kerülő útlevelet a személyi állomány tagja nyilvántartásba vétel céljából köteles a szerv vezetőjének bemutatni. A szerv vezetője gondoskodik az útlevelek felhasználásának évenkénti ellenőrzéséről.
 6. A vízumkérő lap foglalkozás rovatát „BM alkalmazott”, munkahely rovatát a BM III. Főcsoportfőnökség szervei nyílt állománya esetében „Belügyminisztérium”, a rendőr-főkapitányságok állambiztonsági szervei nyílt állománya esetében az illetékes rendőr-főkapitányság elnevezése bejegyzéssel kell ellátni. A munkahely címéül a közületi telefonkönyvben feltüntetett adatokat kell bejegyezni. Az egyéb esetleges állambiztonsági érdekeket sértő adatokat igénylő rovat kitöltéséhez a szerv vezetőjének állásfoglalását kell kikérni.
 7. A „T” és „SZT” állomány tagja a fedőigazolványában felüntetett adatoknak megfelelően tölti ki a vízumkérő lapot.

8. Ez az intézkedés a kiadása napján lép hatályba. Rendelkezéseit a személyi állománnyal ismertetni kell.

HARANGOZÓ SZILVESZTER s. k.,
r. altábornagy
belügyminiszter-helyettes

Készült: 250 példányban.

Felterjesztve: miniszter elvtársnak,
államtitkár elvtársnak.

Kapják: BM III. főcsoportfőnök első helyettese,
BM III. főcsoportfőnök-helyettesek,
BM III. Főcsoportfőnökség csoportfőnökei,
csoportfőnök-helyettesei, önálló és beosztott osztályvezetők, önálló alosztályvezetők,
BM Titkárság vezetője,
BM Belbiztonsági Osztály vezetője,
Rendőrtiszti Főiskola és ÁB Tanszék vezetője,
BM Műszaki Tanfolyam parancsnoka,
rendőrfőkapitányok, állambiztonsági helyetteseik,
rendőr-főkapitányságok állambiztonsági szerveinek osztály-, alosztályvezetők.