

10—27/1/1977.

842.759-15

A MINISZTERIUMSÉG
az 1995. évi LXXV. tv. 23. §-ára
figyelemmel

Lassak: *Angyal*
TITKOS! (1)



152

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG BELÜGYMINISZTER-HELYETTESÉNEK 1/1977. számú INTÉZKEDÉSE

a BM I. Főcsoportfőnökség és szakirányítása alá tartozó szervek
személyi állományának szakmai továbbképzéséről

Budapest, 1977. évi január hó 27-én.

Az MNK belügyminiszterének 24/1975. számú parancsában és annak végrehajtási utasításában elrendelt, a személyi állomány továbbképzési rendszerének fejlesztésére, továbbá a 3/1976. számú belügyminiszter-helyettesi parancsban kiadott továbbképzési irányelvek végrehajtására — a BM I. Főcsoportfőnökség és a szakirányítása alá tartozó területek személyi állományára vonatkozóan — az alábbiakban

i n t é z k e d e m :

1. A továbbképzéseket központi (országos) összevonások, valamint helyi csoportos foglalkozások és irányított egyéni tanulás formájában kell megszervezni és végrehajtani.
Összevonás, vagy csoportos foglalkozás a különböző állománycsoportú (hivatásos, kpa., pa.), de azonos munkaköri feladatot ellátó beosztottak részére együttesen is szervezhető.
A polgári állomány továbbképzését — a hivatásos állomány továbbképzési csoportjába soroltak kivételével — a 16/1974. számú belügyminiszter-helyettesi utasítás és a 10/1976. számú belügyminiszter-helyettesi intézkedés alapján kell szervezni és végrehajtani.
2. A szakszolgálati továbbképzésre előírt évi 60 óra oktatási időkeret az alábbiak szerint kell tervezni és felhasználni:
 - Az I. Főcsoportfőnökség központi szervei és a szakirányítása alá tartozó szervek kiemelt munkaköreiben dolgozók számára az **1. számú mellékletben** felsorolt továbbképzési szakcsoport beosztásnak megfelelően évente tavasszal és ősszel egy-két napos — összesen 8, illetve 16 órás — központi országos összevont csoportos továbbképzést kell tartani.
 - A fennmaradó órakeret felhasználásával kell biztosítani mind a központilag, mind a helyileg előírt továbbképzési témakörök feldolgozását helyi csoportos foglalkozások, illetve irányított egyéni tanulás formájában.

3. A központilag szervezett — ötévenként ismétlődő — periodikus tanfolyamok szakcsoport beosztását és ütemtervét a **2. és 3. számú melléklet tartalmazza.**

4. A központilag szervezett és végrehajtásra kerülő továbbképző tanfolyamokon a szakágazatoknak megfelelően az I. Főcsoportfőnökség központi állomány tisztjeinek is kötelező a részvétel.

5. A helyileg szervezett továbbképzéseken — csoportos és irányított egyéni tanulás során — feldolgozandó témaköröket és a kötelező irodalmat 1977. évre vonatkozóan a **4. számú mellékletként kiadom.**

A központilag kiadott továbbképzési témakörök feldolgozása a szakágazatoknak megfelelően differenciáltan mind az I. Főcsoportfőnökség központi állománya, mind a testületek és végrehajtó szervek pénzügyi, anyagi-technikai, műszaki, egészségügyi szolgálatai részére kötelező. Emellett a vezetők állításának be a helyi sajátosságoknak megfelelő — a konkrét feladatokat legjobban segítő — témaköröket.

Azon beosztottak részére, akik speciális munkakörben dolgoznak és ezért a központi tematikai irányelv részükre nem tartalmaz témaköröket — a szolgálati feladatokkal összefüggő követelmények figyelembevételével az így jelentkező igényeknek és az előírt időkeretnek megfelelően — a szervek saját hatáskörükben intézkedjenek a továbbképzési témakörök megtervezésére és feldolgozására.

6. A Műszaki Fejlesztési Csoportfőnökség a kifejlesztett és rendszeresített új eszközök, felszerelések és berendezések alkalmazásával, üzemeltetésével, stb. kapcsolatos továbbképzési téma és irodalom javaslatát az ilyen technikát használó szervek hatáskörileg illetékes főcsoportfőnökségeihez terjessze elő.

7. Az egészségügyi szolgálat állományának szakmai továbbképzésénél a BM Egészségügyi Szabályzat 237—240. §-ait alkalmazni kell. A szabályzat e pontjaiból következő feladatokat a továbbképzési tervbe be kell dolgozni.

8. A központilag végrehajtandó továbbképzésekre az érintett területekről a személyi állomány berendelését a csoportfőnökségek — a már kialakult helyes gyakorlatnak megfelelően — saját hatáskörükben végezzék.

A továbbképzéseket úgy kell előkészíteni, hogy az érintett állomány berendelésének időpontjára az eredményes továbbképzés összes feltétele biztosítva legyen.

9. A 2 hónapos vezetői tanfolyamokra való vezénylés a BM IV/II. Csoportfőnökség intézkedése alapján a személyzeti szervek útján a Személyzeti Munka Rendjének megfelelően történik.

10. Ez az intézkedés a kiadás napján lép hatályba.

Dr. PÁL ANTAL s. k.,
r. vezérőrnagy
miniszterhelyettes

Készült: 190 példányban.

Felterjesztve: miniszter elvtársnak,
államtitkár elvtársnak.

Kapják: elosztó szerint.

K I M U T A T Á S

az éves központi országos összevont csoportos foglalkozásokra besorolt
továbbképzési szakcsoportokról

Pénzügyi szolgálat:

Pénzügyi vezetők	évi 16 óra
Könyvelők	évi 8 óra
Ellenőrök	évi 8 óra

Anyagi- Technikai szolgálat:

Anyagi-technikai vezetők	évi 16 óra
Fegyverzeti szolgálat vezetők	évi 16 óra
Vegyivédelmi szolgálat vezetők	évi 16 óra
Gépjármű alosztály vezetők	évi 16 óra
Ruházati szolgálat vezetők	évi 16 óra
Élelmezési szolgálat vezetők	évi 16 óra
Építési-elhelyezési szolgálat vezetők	évi 16 óra
Műszaki előadók	évi 8 óra
Fotótechnikai előadók	évi 8 óra
Bútor-berendezési előadók	évi 8 óra
Vonatanyag előadók	évi 8 óra
Papír-irodaszer nyomtatvány előadók	évi 8 óra
Energetikusok	évi 8 óra

Híradó szolgálat:

Híradó alosztály vezetők	évi 16 óra
Híradó technikus vezetékes	évi 8 óra
Híradó technikus vezeték nélküli	évi 8 óra

Egészségügyi szolgálat:

Bűnügyi orvosok	évi 8 óra
Gyógyító megelőző orvosok	évi 8 óra
Biztonsági megbízottak	évi 16 óra

B u d a p e s t, 1977. január 27.

Ü T E M T E R V

a BM I. Főcsoportfőnökség és irányítási hatáskörébe tartozó
beosztott állomány ötvenként ismétlődő központi szervezésű
továbbképző tanfolyam ütemezésére

(napokban megadva)

		1977		1978		1979		1980	
		I.	II.	I.	II.	I.	II.	I.	II.
Pü. szolgálat	Pü. könyvelők						10		
	Pü. ellenőrök							10	
	Illetményszámfejtők								5
	Közig. számfejtők								5
	Pénztárosok								5
Anyagi-technikai szolgálat	Fegyv. szolg. vezetők	11							
	Vegyiv. szolg. vezetők			11					
	Fegyvermesterek				4				
	Vv. műmesterek					4			
	Gjmű. alo. vezetők			17					
	Gjmű. műh. vezetők							4	
	Ruházati szolg. vezetők							5	
	Nyomtatvány ü.-i ea.-k				2				
	Vonat ag. ea.-k				2				
	Élelmezési szolg. vez.						6		
	Ép. Elh. szolg. vezetők				11				
	Berendezési előadók				2				
	Anyag nyilvántartók					3			
Hír. szolgálat	Hír. alo. vezetők	17							
	Közp. főtech. technikus		3						
	Terül. Hír. tech. vezetékes		3						
	Terül. Hír. tech. vez. nélk.		3						
	Közp. Hír. forg. beo.					2			
	Terül. hír. forg. beo.					2			
Eü. szolg.	Bűnügyi orvosok					4			
	Gyógyító megelőző orv.					4			
	Biztons. megbízottak								5

Budapest, 1977. január 27.

Ü T E M T E R V

**a BM I. Főcsoportfőnökség és irányítási hatáskörébe tartozó vezetők
BM Rendőrtiszti Főiskolán működő öt évenként ismétlődő 2 hónapos
vezető továbbképző tanfolyamára történő vezénylés ütemezésére**

1. Pénzügyi osztályvezetők
I. csoport megtartva 1975. szeptember—október
2. Anyagi-Technikai osztályve-
zetők I. csoport megtartva 1976. február—március
3. Anyagi-Technikai osztályve-
zetők, központi alosztály és
csoportvezetők II. csoport 1978. április—május
4. Pénzügyi osztályvezetők és
központi alosztályvezetők
II. csoport 1978. április—május
5. Híradó osztályvezetők, köz-
ponti alosztályvezetők és he-
lyettesek, csoportvezetők 1978. szeptember—október

B u d a p e s t , 1977. január 27.

T É M A K Ö R Ö K

a BM I. Főcsoportfőnökség és irányítási hatáskörébe tartozó állomány
1977. évi szakmai továbbképzéséhez

TÉMAKÖRÖK ÉS IRODALMAK SZAKÁGAZATOK RÉSZÉRE

I.

VALAMENNYI VEZETŐ ÉS BEOSZTOTT RÉSZÉRE

1. A BM szervek 1978. évi költségvetési javaslat összeállításának rendje. A költségvetés szerkezete, alkalmazandó normák, normatívák, munkalapok. A tervjavaslatok megtárgyalásának, jóváhagyásának, módosításának szabályai. A luxus igények, a túlbiztosítás kiszűrésének módszerei.

Irodalom:

— A vonatkozó érvényben levő utasítások.

2. Szállítási szerződések és termékforgalmazás.

Irodalom:

— 10/1966. (II. 14.), 46/1967. (XI. 5.) és 35/1973. (XII. 24.) MT rendeletek.

— Az 5/1975. (XII. 30.) ÁH rendelkezés. Tervgazdasági Értesítő 2. sz. (1976. I. 29.).

3. A termékbeszerzés, valamint a térítésmentesen biztosítandó anyagok és szolgáltatások szabályai.

Irodalom:

— 30/1976. sz. (XII. 15.) miniszteri utasítás, a 2/1976. és 3/1976. sz. I/I. csoportfőnöki intézkedés.

— 105/1976. (ÁT. 39.) ÁH közlemény. Az 1977. évi termékforgalomról.

4. Anyagi-technikai tartalék készletek képzésének rendje, a velük való gazdálkodás szabályai.

Irodalom:

— 03/1975. sz. miniszteri utasítás.

5. A BM tulajdonában levő vagyontárgyak használatból való kivonásának rendje.

Irodalom:

- 22/1973. sz. miniszterhelyettesi utasítás.
- 10/1973. sz. és 1/1974. sz. vonatkozó I/II csoportfőnöki utasítás.

6. Takarékosági intézkedések tervezése és végrehajtása a BM szerveinél.

Irodalom:

- 16/1975. sz. belügyminiszteri parancs.

7. A javítási, karbantartási szolgáltatások minőségének védelméről.

Irodalom:

- 1976. évi 14. tvr. (június 4.)
- 16/1976. (VI. 4.) MT rendelet.

8. A Rendőrség Szolgálati Szabályzata.

Irodalom:

- az újonnan megjelenő szabályzat.

9. Az újítmozgalom célja, feladata, rendszere a BM szerveinél.

Irodalom:

- BM újítmási szabályzat. 10—22/1/1976.

10. A munkahelyi demokrácia. A szakmai vezetés kapcsolatáról a szak-szervezeti szervekkel. (Vezetők részére.)

Irodalom:

- 1/1976. sz. miniszteri irányelv. Belügyi Közlöny, XVII. évfolyam 2. szám.
- Belügyi Közlöny, XVII. évfolyam 4. szám. (1976. április 15.)

11. A szocialista munkamozgalomról.

Irodalom:

- 10/1976. sz. miniszteri utasítás. Belügyi Közlöny, XVII. évfolyam 5. szám. (1976. május 20.)

12. A mérések pontossága és egységessége érdekében elrendelt új mérték-rendszer és mértékegységek.

Irodalom:

- A mérésügyről. 8/1976. (IV. 27.) MT rendelet.

II.

PÉNZÜGYI SZAKSZOLGÁLAT RÉSZERE

13. Az illetmény megállapítás és folyósítás szabályai.

Irodalom:

- 26/1973. sz. belügyminiszteri utasítás.
- 11/1976. sz. belügyminiszteri utasítás.
- 30—3406/5—1976. I/I. csoportfőnöki körlevél.

14. A kiküldetés, vezénylés és áthelyezés esetén felmerülő költségek elszámolásának szabályai.

Irodalom:

- 17/1974. sz. belügyminiszter-helyettesi utasítás.
- 8001/25—1976. sz. I/I. Csoportfőnökség kiadványa.

15. A pénzforgalom.

Irodalom:

- 2/1976. MNB közlemény.
- 408/1976. MNB közlemény (23. számú PK, 1976. IX. 8.)

16. A Munka Törvénykönyvének és végrehajtási rendelkezéseinek a Belügyminisztérium polgári alkalmazottaira vonatkozó szabályai.

Irodalom:

- 38/1973. (XII. 27.) MT rendelet és a Munka Törvénykönyve kapcsolódó részei.
- 15/1974. sz. belügyminiszteri utasítás.

17. A betegségi biztosításból eredő ellátások megállapítása és folyósítása.

Irodalom:

- 15/1976. sz. belügyminiszteri utasítás és az I/I. csoportfőnök 1/1976. számú intézkedése.

18. A fegyveres testületek hivatásos állományú tagjainak nyugellátása.

Irodalom:

- 22/1971. (VI. 1.) Korm. sz. rendelet és végrehajtási utasítása.

19. Igazságügyi szakértők működése és a szakértői munka díjazása.

Irodalom:

- 4/1976. (III. 4.) MT rendelet.
- 2/1976. (III. 15.) IM sz. rendelet.
- 3/1976. (III. 15.) IM sz. rendelet (Belügyi Közlöny, XVII. évfolyam, 5. szám).

20. Szabálysértés miatt elzártak foglalkoztatása és a tartási költségek elszámolása.

Irodalom:

- 3/1971. sz. I/I. csoportfőnöki és igazgatásrendészeti csoportfőnöki közös utasítás.
- 30—1003/171—1972. I/I. csoportfőnöki utasítás.

21. A nyomozási eljárás során lefoglalt értékesebb dolgok kezelése és megőrzése.

Irodalom:

- 6016/3—1962. Terv- és Pü. Csoportfőnökség intézkedése.

22. BM fogadási és vendéglátási költségeinek szabályozása.

Irodalom:

- az újonnan kiadásra kerülő vonatkozó utasítás.

23. Öntevékeny alapon működő sportkörök anyagi-pénzügyi ellátása.

Irodalom:

— az újonnan kiadásra kerülő vonatkozó utasítás.

24. A kisajátítás. A kisajátítással kapcsolatos kártalanítási összeg kifizetése, valamint az értékkülönbözlet megfizetése.

Irodalom:

— 1976. évi 24. tvr.
— 33/1976. (IX. 5.) MT rendelet.
— 21/1976. (IX. 5.) PM rendelet.

25. Szolgálati kutyák átalányrendszerben történő ellátása, szolgálati állatok polgári szervek által történő igénybevétele.

Irodalom:

— 7/1974. sz. miniszterhelyettesi utasítás.
— 2804/10—1976. 1. sz. I/I. csoportfőnöki intézkedés.

III.

ANYAGI-TECHNIKAI SZAKSZOLGÁLATOK RÉSZÉRE

26. Költségvetési tervek, az ellátási, beszerzési tervek kapcsolata, pénzügyi összefüggései és végrehajtása.

Irodalom:

— Érvényben levő Tervezési Utasítás, kapcsolódó jogszabályok, belügyi rendelkezések.

27. A fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki anyagokkal való gazdálkodás, használatból való kivonás, selejtezésének rendje. Általános és technikai ellenőrzések szerepe, szervezése, jelentősége, felügyeleti ellenőrzése, értékelése.

Irodalom:

— Fegyverzeti, Vegyivédelmi, Fotótechnikai és Műszaki Szakutasítás, Technológiai Leírás és rendeletek.

28. Feladatok a fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki anyagok készletezése, valamint az állomány ellátása felszerelése terén.

Irodalom:

— Érvényben levő normák, utasítások.
— ATÁSZ

29. Fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki anyagokkal való gazdálkodás, használatból való kivonás, selejtezések a számadótesteknél, szakanyagok szállítása. Általános és technikai ellenőrzések végrehajtása a számadótestnél. Helyzetjelentések, adatszolgáltatások az előjáró anyagi szervek felé.

Irodalom:

— Fegyverzeti, Vegyivédelmi, Fotótechnikai és Műszaki Szakutasítás.
— Technológiai Leírás és a vonatkozó rendeletek.

30. Elemző, értékelő módszerek a fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki szolgálatban.

Irodalom:

- ATÁSZ
- Fegyverzeti, Vegyivédelmi, Fotótechnikai és Műszaki Szakutasítás.
- Technológiai Leírás és az érvényben levő kapcsolódó parancsok, utasítások.

31. A fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki új normákkal kapcsolatos feladatok.

32. A rendszerbe kerülő új fegyverzeti, vegyivédelmi, fotótechnikai és műszaki eszközök ismertetése. Használat, karbantartás, javítás, ellenőrzés.

Irodalom:

- A vonatkozó anyagismeret és javítási utasítások, szabványok, műszaki leírások.

33. Rendszerelméleti alapfogalmak, szabályozásméleti kérdések (nyílt, zárt, vegyes szabályozási körök) és azok gyakorlati alkalmazása.

Irodalom:

- Kapcsolódó népgazdasági (közgazdasági) kiadványok.

34. Ellenőrzési rendszerek; az irányítószervi ellenőrzés és a költségvetési revízió elvei, szabályai, adminisztrációja, az irányítószervi ellenőrzés gyakorlati végrehajtása, hatékonyságának fokozása, a tapasztalatok felhasználása a szabályozási és gazdálkodási tevékenységben.

Irodalom:

- ATÁSZ
- A BM szervei gazdasági és pénzügyi ellenőrzése (18/1968. sz. miniszteri parancs).
- Gépjármű Szakutasítás

35. Az információ rendszerekről általában; a statisztika és az elemzés szerepe a gazdálkodásban, szabályozásban, hasznosítási területei, stb.
A BM gépjármű szolgálat adatszolgáltatási és elemzési rendszere, a gépi adatfeldolgozáshoz igazodóan bevezetett új, illetve módosított nyomtatványok, okmányok alkalmazása, a gépi feldolgozás eddigi tapasztalatai, a felismert összefüggések, okok, következtetések gyakorlatban történő vizsgálata, hasznosítása a szabályozó gazdálkodó tevékenységben.

Irodalom:

- Népgazdasági (közgazdasági) kiadványok.
- ATÁSZ
- Gépjármű Szakutasítás és az érvényes utasítások.

36. Korszerű szállításszervezési elméletek, módszerek, a gépjárművek optimális kihasználtsága érdekében; a szállítások szervezése, bonyolítása és ellenőrzése, a gépjármű igénybevétel programozása és tervezése (átfogó és időszakos tervek készítése).

Irodalom:

- Népgazdasági (műszaki) kiadványok.
- Gépjármű Szakutasítás és az érvényben levő vonatkozó utasítások.

37. A gépjármű technikai szemlék felépítési rendszere:

- a diagnosztika, mint a rendszer szerves része, a hatékonyság fokozása,
- a diagnosztikai berendezések kiválasztása, elhelyezése, alkalmazása,
- a technikai szemlék, javítások szervezése, a kapcsolódó javítási okmányok rendeltetése, kitöltése.

Irodalom:

- Dr. Flamisch Ottó: Gépjármű diagnosztika.
- Gépjármű Szakutasítás.
- A „BM szolgálatban üzemelő főbb gépkocsi típusok diagnosztikai adatai”.
- A „BM gépjármű fenntartó telephelyek építési előírásai” (Gépjármű Osztály kiadványai).

38. A szerszámokkal felszerelésekkel való gazdálkodás új rendszere, gyakorlati alkalmazása, tapasztalatai.

Irodalom:

- Az 1977-ben érvénybe lépő új utasítás.

39. A gépjármű készletgazdálkodással összefüggő szabályozások, utasítások ismerete, a készletgazdálkodás gyakorlati feladatai a tervezéstől a felhasználásig, selejtezésig.

Irodalom:

- ATÁSZ
- Gépjármű Szakutasítás és a vonatkozó csoportfőnöki utasítás.

40. A gépjármű ellenőrzés tervezése, gyakorlati végrehajtása, az intézkedések megtétele, a tapasztalatok hasznosítása a végrehajtásban. Kiemelten: az igénybevételi közúti és forgalmazási ellenőrzésekre, illetve a műszaki, biztonsági követelmények betartására nézve.

Irodalom:

- ATÁSZ
- Gépjármű Szakutasítás
- 18/1968. sz. miniszteri parancs.

41. A bevezetett új speciális gépjármű nyilvántartásokra való átállás végrehajtása, az alkalmazás tapasztalatai, az 1976. évi elszámoló jelentés konkrét értékelése. A gépi adatfeldolgozás értékelése, problémái.

Irodalom:

- A vonatkozó utasítások.

42. A gépjármű nyilvántartás elszámoltatás, adatszolgáltatás rendszere. Alapelvek: az okmányolás, adatgyűjtés elemzés összefüggő rendje, a statisztikai adatszolgáltatás rendszere, az éves elszámoló jelentés összeállítása.

Irodalom:

- Gépjármű Szakutasítás és Függelékek: a VIII. fejezethez kapcsolódó okmányok, nyilvántartások.

43. Gépjármű javítóműhely munkaszervezése, javításszervezés, javítás-programozás, kapacitás-kihasználás, munkaidő felhasználás.

Irodalom:

— Gépjármű Szakutasítás.

44. Az ügyintézői gépkocsivezetők műszaki kiszolgálásának szervezése, a szakfelelősi rendszerrel szemben támasztott követelmények, a két vagy több műszakos szervizszolgálat kialakítása.

Irodalom:

— Gépjármű Szakutasítás.

— Kézikönyv az ügyintézői gépkocsivezetés fontosabb szabályairól.

45. Napi karbantartási és forgalomba helyezés előtti és a tárolószinben való elhelyezést megelőző feladatok, a karbantartói munkák végzése. A gépjármű-forgalmi okmányok (menetlevél) kezelése, vezetése, az üzemanyag elszámolás. (Főfoglalkozású gépkocsivezetőknek.)

Irodalom:

— Gépjármű Szakutasítás és Függeléke.

46. A gépjárművezetési ismeretek a biztonságos és gazdaságos forgalmazás megvalósítása érdekében. (Ügyintézői gépkocsivezetőknek.)

Irodalom:

— Gépjármű Szakutasítás.

— Kezelési, karbantartási kézikönyvek.

— Kézikönyv az ügyintézői gépkocsivezetés fontosabb szabályairól.

— A közlekedésbiztonsággal kapcsolatban megjelenő szakirodalom.

47. Vízijármű igénybevétele, vezetése, tárolása, karbantartása, javítása. Vízijárműveknél alkalmazott speciális okmányok rendeltetése, kezelése, vezetése. Vízijármű üzemeltetés és igénybevétel ellenőrzés.

Irodalom:

— Vízijármű Szakutasítás (G—4/A).

48. A beruházások rendjének végrehajtása a fegyveres testületeknél.

Irodalom:

— 34/1974 (VIII. 6.) MT számú rendelet.

— A 90/IV.—1976. OT—PM sz. együttes utasítás.

49. Az átutalásra, a határidők beszedési megbízásra és a csekkfedezeti számla igénybevételére vonatkozó eljárások.

Irodalom:

— 404/1976. számú MNB tájékoztató.

50. Új épület tervezői díjszabás.

Irodalom:

— A kiadásra kerülő új díjszabás.

51. A kisajátításról.

Irodalom:

— 1976. évi 24. tvr.

52. Lakásbérlet kiválasztási jog, lakásra és lakáscserére való jogosultság, lakáskiutalás, illetve vevő kijelölés, stb. Új lakásügyi szabályok a BM szerveinél.

Irodalom:

- 8/1976. sz. miniszteri utasítás, 5/1976. I/II. csoportfőnöki intézkedés.
- 30—1053/28—1976. I/I. Csoportfőnökség kiadványa.
- A 24/1976. (VII. 23.) MT, 25/1976. (VII. 23.) MT, 26/1976. (VII. 23.) MT, 18/1976. (VII. 23.) ÉVM és 19/1976. (VII. 23.) PM—ÉVM sz. rendeletek.
- Építésügyi Értesítő, XXVIII. évfolyam, 22. szám (1976. aug. 10.).

53. A hivatásos állomány új ruházati alapellátási és utánpótlási normái és az alkalmazásukra vonatkozó előírások.

Irodalom:

- 31/1976. sz. belügyminiszteri utasítás.
- 13/1976. sz. belügyminiszter-helyettesi intézkedés.

54. A hivatásos állomány hadiöltőzettel történő ellátásának rendje, a kiadott öltözet béke viszonyok közötti igénybevételének lehetősége, módzatai.

Irodalom:

- A kiadásra kerülő új miniszteri utasítás.

55. A sorállomány ruházati ellátásának biztonságát célzó új gazdálkodási készletmutatók, kialakításuknál alkalmazott módszerek, valamint a gyakorlati alkalmazás főbb feladatai.

Irodalom:

- A kiadásra kerülő új I/II. csoportfőnöki intézkedés.

56. Határőrség hivatásos, sorozott és tartalékos állománya öltözeti rendszere, normái és az ellátás biztosítása.

Irodalom:

- 12/1976. sz. miniszteri utasítás és a 6/1976. sz. miniszterhelyettesi intézkedés.

57. A rendkívüli körülmények között végzendő élelmezési ellátás elvi és gyakorlati feladatai.

Irodalom:

- Élelmezési Szakutasítás, V. fejezet.

58. A korszerű táplálkozás, tápanyagok felosztása, tápanyagértékek kiszámítása, étrendek tervezése.

Irodalom:

- Élelmezési tájékoztató 247/1976. (BM I/II. Csfség. kiadványa.)

59. Az élelmiszerek forgalombahozatalára vonatkozó törvény és végrehajtása.

Irodalom:

- 1976. évi tv. és végrehajtására kiadott 1022/1976. (VII. 11.) MT határozat, továbbá 25/1976. (VII. 11.) MÉM rendelet.

60. Az „élelmezési elszámolás és jelentés” összeállításának és felülvizsgálásának rendje, az élelmezési ellátással kapcsolatos kötetmek, feladatok.

Irodalom:

— Élelmezési Szakutasítás és Közétkeztetési Szabályzat.

61. Az önkiszolgáláson alapuló étkeztetési rendszer bevezetésének, szélesebb körű elterjedésének gyakorlati kérdései.

62. Az új berendezési — és tüzelőanyag — iránynormák gyakorlati alkalmazása.

Irodalom:

— A kiadásra kerülő új normák.

63. Szolgálati kutyák átalányrendszerben történő ellátása, szolgálati állatok polgári szervek által történő igénybevétele.

— 7/1974. sz. miniszterhelyettesi utasítás.

— 2804/10—1976. sz. I/I. csoportfőnöki intézkedés.

64. Csomagolás és tárolás. Az anyagmozgatás biztonságtechnikája. Munkahelyi szállítás gépei.

Irodalom:

— Csomagolástechnikai ismeretek raktárak számára.

— Prezenszki J.: Az anyagmozgatás biztonságtechnikájának alapjai.

— Makkos—Neumann: Anyagmozgató gépek.

65. Öntevékeny alapon működő sportkörök anyagi-pénzügyi ellátása.

Irodalom:

— A kiadásra kerülő új utasítás.

IV.

HÍRADÓ SZAKSZOLGÁLAT RÉSZERE

66. Crossbar típusú inter- és helyi központok elvi működése.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

67. Távbeszélő kábelhálózatok, kábelvédelmi eszközök ismeretének bővítése, mérése, vizsgálati módszere.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

68. Az X/50-es automata távbeszélőközpont műszaki ismerete.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

69. Kihelyezett híradó létesítmények (állomások), üzemviteli ismeretek.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

70. Ügyeleti berendezések műszaki és fenntartási ismerete.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

71. Objektumok antenna rendszerei, paraméterek mérése.

Irodalom:

— Dokumentáció.

72. Objektumok erős- és gyengeáramú berendezéseinek, hálózatainak, valamint gépészeti berendezéseinek ismerete.

Irodalom:

— Építési dokumentáció.

73. URH AVFK berendezés és rendszer működési ismeretek.

Irodalom:

— Gyári dokumentáció.

74. Mobil és kézi URH rádióberendezések áramköri, valamint gyakorlati ismeretek.

Irodalom:

— Berendezések dokumentációja.

75. A CA/42/B és RA típusú távbeszélő központok műszaki alapismerete.

Irodalom:

— Berendezések dokumentációja.

76. Távválasztó rendszerekkel kapcsolatos ismeret.

Irodalom:

— Dokumentáció.

77. Rendszeresített URH adó-vevő berendezésekkel kapcsolatos ismeret és mérési módszerek.

Irodalom:

— Berendezések dokumentációja.

78. 20/30-as tábori távbeszélő központ telepítésének gyakorlása, üzemeltetési ismerete.

Irodalom:

— Berendezés dokumentációja.

79. „TIHANY”, „B—2” rádióállomásokkal kapcsolatos üzemeltetési ismeretek továbbfejlesztése az új híradó követelmények kielégítése céljából.

Irodalom:

— Dokumentációk.

80. Távbeszélő és távgépíró kapcsolások ismerete.

81. Távgépíron történő írás sebesség fokozása.

82. Híradó berendezések telepítésének és a forgalmazási ismereteknek gyakorlása.

EGÉSZSÉGÜGYI SZAKSZOLGÁLAT RÉSZÉRE

83. A BM Egészségügyi Csoportfőnökség Ügyrendje. BM Egészségügyi Intézetek Szervezeti és Működési Szabályzata.

Irodalom:

— A kiadásra kerülő új szabályzat.

84. A BM egészségügyi szolgálatok egészségügyi anyagellátásának és gazdálkodásának rendje.

Irodalom:

— 1/1975. sz. egészségügyi osztályvezetői utasítás.

85. Magyarországon forgalomba hozatalra engedélyezett ember-gyógyászati törzskönyvezett gyógyszerkészítmények, sebészeti kötözőszerek, vegyszerek és reagensek, gyógyászati segédeszközök, stb. új térítési díj-rendszeréről, rendeléséről és kiadásáról.

Irodalom:

— Egészségügyi Közlöny, XXVI. évfolyam 23. sz. (1976. XI. 15.)

— Az Egészségügyi Csoportfőnökség által kiadásra kerülő vonatkozó új intézkedés.

86. A hivatásos állomány és polgári alkalmazottak betegségi biztosításán alapuló szolgáltatások rendje a BM szerveinél.

Irodalom:

— 15/1976. sz. belügyminiszteri utasítás.

— 1/1976. sz. I/I. csoportfőnöki intézkedés.

87. A gépjárművezetők egészségi alkalmasságának orvosi megállapítása.

Irodalom:

— 6/1976. (Eü. K. 3.) Eü M számú utasítás.

— Belügyi Közlöny, XVII. évfolyam 3. sz. (1976. III. 31.)

— 1/1976. sz. BM Eü. Osztály vezetőjének intézkedése.

88. Településegészségügyi szabályok alkalmazása a BM szerveinél.

Irodalom:

— Településegészségügy módszertani levelek (BM Eü. Csfség. kiadványa).

89. Az élelmezés egészségügyi feladatok végzése a BM szerveinél.

— Módszertani levél az élelmezés egészségügyi feladatok megoldására. (BM Eü. Csfség. kiadványa.)

90. BM egészségügyi egységekben (járó és fekvő) alkalmazható fertőtlenítési, sterilizációs módszerek.

Irodalom:

— Vezérfonal a fertőtlenítéshez és a sterilizációhoz betegellátó intézményekben. (Korvin Ottó Kórház kiadványa.)

VI.

BIZTONSÁGI MEGBÍZOTTAK RÉSZÉRE

91. A biztonsági megbízottak tanulmányozzák a saját szervüknél előforduló szakterületekre vonatkozó szakmai óvórendszabályok előírásait.

Irodalom:

- A Közlekedési Balesetelhárító és Egészségvédő Óvórendszabály: I. gépjárművek javítása; III. távközlés; IV. anyagmozgatás, anyag-tárolás fejezetét.
- A sugárzó anyaggal dolgozók BEÓ-ját.
- A vas-, fém- és acélipari kohászati BEÓ-t.
- A faipari gépek és berendezések BEÓ-ját.
- MSZ 172 Érintésvédelmi Szabályzat.
- MSZ 1600 Létesítési Biztonsági Szabályzat.
- MSZ 1585 Üzemi Szabályzat.

VII.

ENERGETIKUSOK RÉSZÉRE

92. Energetikusi szervezet és működése. Az energetikusok kötelmei a BM szerveinél.

Irodalom:

- Az energetikusi szervezetről. 8/1974. (XI. 20.) NIM rendelet.
- Az energetikusok kötelmei. BM I/II. csoportfőnök 3/1975. számú utasítása.

93. Energia felhasználás beszámolási rendje a BM szerveinél.

Irodalom:

- A BM energia felhasználásának beszámolási rendje a BM I/II. csoportfőnök 14/1976. sz. intézkedése.

94. Fogyasztói szerződések előkészítése, szerződéskötés.

Irodalom:

- Villamosenergia Közzolgáltatási Szabályzat 11/1975. (XII. 31.) NIM sz. rendelettel módosított 4/1971. (VI. 5.) NIM rendelet.

B u d a p e s t, 1977. január 27.