

10—27/2/1980.

47 *

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTER-HELYETTESÉNEK**

**2/1980. számú
INTÉZKEDÉSE**

*Hatályát veszti
a 28/1982. BM
utalás alapján*

a gyermekgondozási segéllyel összefüggő kérdésekről ✓

Budapest, 1980. évi január hó 2-án.

A gyermekgondozási segélyről szóló — több alkalommal módosított — 3/1967. (I. 29.) Korm. számú rendelet, valamint annak végrehajtásáról szóló MüM rendeletek, SZOT szabályzatok, továbbá a Társadalombiztosítási Főigazgatóság utasításai belügyminisztériumi alkalmazására kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

1. A Belügyminisztérium szervei hivatásos és polgári állományú nő tagja (a továbbiakban: dolgozó nő) gyermekgondozási segélyre való jogosultsága megállapítására, elbírálására, a segély folyósítására — az intézkedésben foglalt kiegészítésekkel — a hatályos jogszabályokban foglalt rendelkezéseket értelemszerűen kell alkalmazni.
2. A vonatkozó rendelkezésekben szereplő munkaviszony megnevezés alatt szolgálati viszonyt is, a fizetés nélküli szabadság alatt illetmény nélküli szabadságot, a vállalat (munkáltató) megjelölés alatt a BM szervet, a kifizetőhely elnevezés alatt az illetményszámfejtőhelyet kell érteni.
3. Ha a dolgozó nő próbaidővel, vagy határozott időre létesített munkaviszonya a gyermekgondozás céljából igénybe vett illetmény nélküli szabadság ideje alatt megszűnik, az alábbiak szerint kell eljárni:
 - a) a gyermekgondozási segély folyósítása, illetőleg továbbfolyósítása céljából kitöltött „Munkáltatói (ipari, szövetkezeti) igazolás a gyermekgondozási segélyre jogosultság megállapításához” című (C. 3365—1/a. r. sz.) igazolást kell küldeni a Nyugdíjfolyósító Igazgatósághoz, a statisztikai lappal együtt. A nyomtatvány utolsó rovatában fel kell

64-14/2/80. 1980 JAN 29

65-6-2/80.

tüntetni, hogy az érdekelt munkaviszonya mikor szűnt meg és a segélyt, valamint a 26/1979. (VII. 21.) MT számú rendelet alapján járó 290,— Ft jövedelempótlékot utoljára melyik hónapban fizették ki a részére;

- b) az igazolás átadásának megtörténtét és annak időpontját az illetményszámfejtő lapra fel kell jegyezni;
 - c) a munkaviszony megszűnésekor a jogosultat tájékoztatni kell, hogy a jövőben a gyermekgondozási segélyt a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság folyósítja a részére.
4. A gyermekgondozási segélyre való jogosultsághoz szükséges tizenkét havi előzetes munkaviszony számításánál az örökbefogadott, a mostoha-, vagy nevelt gyermek esetében nem a gyermek születése napját, hanem az örökbefogadás, illetve a gondozásba vétel napját kell figyelembe venni.
 5. Gyermek gondozása céljából igényelt illetmény nélküli szabadság iránti kérelmet a szabadság szándékolt megkezdése előtt legalább 30 nappal szolgálati úton, írásban kell benyújtani.
 6. A dolgozó nő szolgálati úton benyújtott kérelmére, gyermek gondozása céljából illetmény nélküli szabadság engedélyezésére az alábbiak jogosultak:
 - a) hivatásos állományú esetén országos parancsnok, csoportfőnök, önálló osztályvezető, budapesti és megyei rendőrfőkapitányságok vezetői, valamint velük egy tekintet alá tartozó vezető (parancsnok);
 - b) polgári alkalmazott esetében a kinevezésre, illetve felvételre jogosult vezető (parancsnok).
 7. Az illetmény nélküli szabadság megkezdéséről állományparancsban kell rendelkezni, amelynek a gyermek személyi adatait, valamint a szabadság kezdő- és befejező napját kell tartalmaznia.
 8. A gyermekgondozási segélyre való jogosultságot — az állományparancs alapján — az igénylő illetményét folyósító illetményszámfejtőhely állapítja meg.
 9. Ha a dolgozó nő a gyermekgondozási segélyezés tartama alatt, újabb gyermekére tekintettel, a terhességi- gyermekágyi segély helyett, e gyermek után is a gyermekgondozási segélyt igényli, kérelmét írásban, szolgálati úton az illetményszámfejtőhelyhez kell előterjesztenie.
 10. Ha a hivatásos állományú dolgozó nőnek a gyermekgondozási segély nem teljes naptári hónapra jár, a segély egy napra jutó összegét úgy kell kiszámítani, hogy a segély havi összegét el kell osztani harminccal.
 11. Az egyes gyermekek után járó gyermekgondozási segély összegét annak az illetményszámfejtőhelynek kell megállapítania és kifizetnie, amely a jogosult dolgozó nő illetményét folyósítja.

12. A gyermekgondozási segélyt az illetményszámfejtő lapon kell számfejteni. A segélyezés időtartamát az illetményszámfejtő lapra a következők szerint kell feljegyezni:
„..... számú állományparancs alapján
nevű gyermek után 19 ... év hó napjától segélyre jogosult.”
13. A gyermek gondozása céljából igénybe vett illetmény nélküli szabadság megszakítására irányuló kérelmet, a megszakítás szándékolt időpontja előtt legalább 30 nappal, a szabadságot engedélyező vezetőhöz (parancsnokhoz) szolgálati úton, írásban kell benyújtani.
14. A gyermek gondozása céljából igénybe vett illetmény nélküli szabadság megszakításának engedélyezését az illetékes vezetőnek (parancsnoknak) állományparancsban kell rendeznie.
15. A hivatásos állományú dolgozó nő következő rendfokozatba történő előléptetéséhez előírt várakozási időbe a gyermekgondozás címén igénybe vett illetmény nélküli szabadságból csak egy év számítható be.
16. Gyermekgondozás céljából illetmény nélküli szabadságot igénybe vevő dolgozó nőt az illetmény nélküli szabadság egy évi időtartamára a fizetett rendes (alap- és pót-) szabadság megilleti. A dolgozó nőt újabb szülés esetén — mind a szülési szabadság idejére, mind az illetmény nélküli szabadság legfeljebb egy évi időtartamára — a rendes szabadság újra megilleti.
17. A 16. pontban említett fizetett rendes szabadságot — a dolgozó nő kérésére — a gyermekgondozási segély igénybevétele előtt, a szülési szabadság lejártát követően, vagy az illetmény nélküli szabadság jogszabályban biztosított megszakítását követően, vagy az illetmény nélküli szabadság leteltekor végleges jelleggel való munkába állásakor kell kiadni.
18. Kinevezett polgári állományú dolgozó nő, az illetmény nélküli szabadság 16. pontban említett egy évi időtartamára a szabadidő átalányra nem jogosult.
19. A BM szerv és a hivatásos állományú dolgozó nő között, a gyermekgondozási segélyre való jogosultsággal kapcsolatban felmerülő viták első fokon történő rendezésére az illetékes szerv vezetője (parancsnoka), másodfokon a BM I/I. csoportfőnök jogosult. Döntés ellen további jogorvoslatnak helye nincs.
20. Hivatásos állományú dolgozó nő esetében a gyermekgondozási segély visszatérítésére, elévülésére, a segélyből történő levonásokra, valamint mindezen kérdésekkel összefüggő jogvitákra az illetményre vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.
21. Ha a gyermekgondozási segély folyósításának tartama alatt — bármilyen okból — jogtalan kifizetés történt (pl.: a segélye-

zett illetményben részesült), a folyósító szerv intézkedni köteles a jogtalanul kifizetett segély visszatérítésére.

22. A dolgozó nők részére járó gyermekgondozási segélyt a Belügyminisztérium költségvetése terhére kell elszámolni.
23. A folyósított gyermekgondozási segélyt, az érvényes „Rovatrend”-nek megfelelően, a „Társadalombiztosítási készpénzsegély” költségvetési tételen kell elszámolni.
24. Felhatalmazom a BM I/I. csoportfőnököt, hogy az intézkedéssel kapcsolatos kérdések értelmezésére, belügyi alkalmazására állásfoglalást adjon ki.
25. Az intézkedésben foglaltakat — a 22. és a 23. pontok kivételével — az állami tűzoltóság területi szerveinél is alkalmazni kell.
26. Ez az intézkedés kiadása napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell. Ezzel egyidejűleg a 20/1967. számú belügyminiszter-helyettesi utasítás, valamint a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség 5001/19—1967. számú, az 5501/14—1968. számú, a 7001/90—1974. és a 2/1977. (BK 3.) számú intézkedése, az 5601/4—1969. számú utasítása, továbbá az Illetmény- Munkaügyi és Nyugellátási Osztály 5701/36—1970. számú és a 8024/2—1976. számú intézkedése hatályát veszti.

Az intézkedésben foglaltakat az érintett személyi állománnyal ismertetni kell.

DR PÁL ANTAL s. k.,
r. vezérőrnagy
miniszterhelyettes

Készült: 780 példányban.

Felterjesztve: miniszter elvtársnak,
államtitkár elvtársnak.

Kapják: miniszterhelyettesek,
főcsoportfőnök-helyettesek,
országos parancsnokok, helyetteseik,
csoportfőnökök, helyetteseik,
önálló és beosztott osztályvezetők,
BM iskolák parancsnokai,
pénzügyi osztály (alosztály) vezetők (3 pld.),
Illetmény-, Munkaügyi és Nyugellátási Osztály (50 pld.),
budapesti és megyei rendőr-főkapitányok, helyetteseik, járási,
városi, kerületi rendőrkapitányok,
országos parancsnokságok területi szervei.

F Ü G G E L É K

a 2/1980. számú belügyminiszter-helyettesi intézkedéshez, a gyermekgondozási segéllyel kapcsolatos hatályos jogszabályokról

- Az 5/1969. (I. 28.) Korm. számú, a 28/1973. (X. 18.) MT számú és a 43/1976. (XII. 29.) Korm. számú rendeletekkel módosított 3/1967. (I. 29.) Korm. számú rendelet;
- a 11/1973. (XII. 23.) MüM számú, a 19/1974. (VII. 31.) MüM számú és a 6/1976. (III. 18.) MüM számú rendeletekkel módosított 3/1967. (II. 26.) MüM számú rendelet;
valamint a 3/1973. (II. 3.) MüM számú rendelettel módosított 6/1967. (X. 8.) MüM számú rendelet 13. § (4) bek. c. alpontja;
- az 1/1976. (III. 18.) SZOT számú szabályzattal módosított 1/1967. (II. 26.) SZOT számú szabályzat és a 2/1969. (IV. 1.) SZOT számú szabályzat;
- a 100—5/1974. (Tb. K. 11.) Tb. Főig. számú utasítással módosított 100—1/1974. (Tb. K. 1—2.) Tb. Főig. számú utasítás;
- a jövedelempótlékról szóló 26/1979. (VII. 21.) MT számú rendelet;
- a fegyveres erők és a fegyveres testületek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 1971. évi 10. számú tvr.