

10-50/14/1954.

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG BELÜGYMINISZTERÉNEK

04. számú PARANCSA.

Budapest, 1954. február 25-én.

Pártunk Központi Vezetőségének 1953. évi június 27-28-i és október 31-i határozata, Kormányunk programja az állami és hivatali szervek feladatává tette a dolgozókkal való jó kapcsolat kialakítását, elmélyítését. E feladat végrehajtásának egyik eszköze a dolgozók panaszainak, kérelmeinek lelkiismeretes elintézőse, kivizsgálása. A dolgozók panaszai, kérelmei gyors és lelkiismeretes elintézősének fontosságát bizonyítja az Országgyűlés által elfogadott "A lakosság bejelentéseinek intézéséről" szóló 1954. évi I. tvr. is.

A B.M. szerveinél e rendkívül fontos feladat végrehajtásában még komoly hibák, lazaságok vannak.

Főbb hiányosságok:

- 1./ A vezetők a panaszok - kérelmek, bejelentések ügyében történő intézkedéseket nem ellenőrzik, beosztottaik figyelmét nem hívják fel az ilyen ügyek jelentőségére.
- 2./ A vezetők a bejelentésekkel kapcsolatos vizsgálatok befejezésének határidejét a legtöbb esetben nem határozzák meg, vagy nem ellenőrzik a megszabott határidő betartását.
- 3./ Egyes vezetők még mindig nem fordítanak gondot, nem vizsgálják ki a pártszervektől és társadalmi szervezettől továbbított panaszokat, bejelentéseket. Azok elintézéséről az illetékes pártszervet vagy egyáltalán nem, vagy csak későn értesítik.
- 4./ A Belügyminisztérium szerveihez a dolgozók által eljuttatott írásos panaszokat, bejelentéseket, kérelmeket nem mindenütt tartják nyilván, azok egyrészt nem, vagy csak felületesen vizsgálják meg.
- 5./ A szóban történő bejelentéseket nem jegyzik fel, sőt gyakori, hogy azok előadására nem is adnak a panaszttevőnek, bejelentőnek lehetőséget.

:/:

- 6./ Előfordul, hogy a panaszok, bejelentések elintézésének eredményéről a panaszttevőt, bejelentőt nem értesítik.

Ezek a hiányosságok türhetetlenek, ellentétesek Pártunk Központi Vezetőségének határozataival, Kormányunk politikájával, ellentétesek a Magyar Népköztársaság törvényeivel, mely leszögezi:

"Minden állampolgár panaszt emelhet az őt ért sérelmek ellen. Minden állampolgárnak joga és becsületbeli kötelessége, hogy feltárja a hibákat és fogyatékosságokat, melyek az állami és gazdasági élet bármely területén jelentkeznek, kezdeményezze az állami és gazdasági szervek munkájának állandó tökéletesítését, harcoljon a pazarlás és bürokratikus ügyintézés ellen.

Az állami szervek kötelesek biztosítani annak minden előfeltételét, hogy az állampolgárok e jogukkal élhessenek, kötelesek gyorsan és körültekintően megvizsgálni a lakosságtól érkező bejelentéseket és hibák, vagy sérelmek megállapítása esetén kötelesek ezeket késedelem nélkül megszüntetni. Az állami szerveknek az állampolgárok bejelentéseit és az azok alapján lefolytatott vizsgálatok eredményét fel kell használniuk munkájuk szakadatlan tökéletesítésére".

Ezért a lakosság bejelentéseinek intézéséről szóló törvény maradéktalan betartása, a fennálló hiányosságok megszüntetése érdekében

m e g p a r a n c s o l o m :

- 1./ A Belügyminisztérium szerveinek vezetői személyesen biztosítsák, hogy a hozzájuk érkezett és a dolgozók által tett panaszok, kérelmek, bejelentések gyors és hatékony elintézkedést nyerjenek.
- 2./ A Belügyminisztérium valamennyi szerve /parancsnokságok, megyei főosztályok, járási és városi osztályok, rendőrőrsök, stb./ a hozzáforduló személyek írásban, vagy szóban tett bejelentését, kérelmét, vagy panaszát - amennyiben az hatáskörébe tartozik - köteles érdemben elintézni és a tett intézkedésről a bejelentőt, kérelmezőt szóban, vagy írásban értesíteni.

A Belügyminisztérium szerveinek hatáskörébe nem tartozó ügyekben is a Minisztérium szerveihez forduló személyt meg kell hallgatni és bejelentését az illetékes szervhez /tanács, stb./ három napon belül továbbítani kell. A panaszttevőnek minden esetben tudomására kell hozni, hogy ügyét melyik szervhez továbbították.

:/:

- 3./ A panaszok, bejelentések ügyében a vizsgálatot a leg-
rövidebb időn belül, legkésőbb a bejelentés beérkező-
sétől számított 30 nap alatt be kell fejezni és a
szükséges intézkedéseket ugyanezen határidő alatt meg
kell tenni. Amennyiben a vizsgálat az ügy természete
miatt 30 napon belül nem fejezhető be, illetőleg az
annak alapján szükséges intézkedés ez alatt a határi-
dő alatt nem tehető meg, erről a bejelentőt - az el-
intézés előrelátható határidejének közlése mellett -
tájékoztatni kell.
- 4./ Annak érdekében, hogy a dolgozók panaszait, bejelen-
téseiket, kéréseiket szorgalmasan is megtehessek:
- Fogadóirodákat kell létrehozni.
- a., A Belügyminisztérium központi épületénél,
b., a Belügyminisztérium budapesti és megyei főosz-
tályainál.
- 5./ A Fogadóirodák feladata:
- a., A dolgozók szóbeli panaszait, bejelentéseit, ké-
relmeit meghallgatni.
b., Az írásban tett bejelentéseket, panaszleveleket
értékelni.
c., A szóban, vagy írásban tett bejelentéseket, pa-
naszokat kivizsgáltatni.
d., Kivizsgálás után - a konspiráció figyelembevő-
telével - a panaszttevőnek, kérelmezőnek a vizs-
gálat eredményéről írásban választ adni.
e., Minden ügyről pontos nyilvántartást /iktatást,
határidőzést, stb./ vezetni.
f., Hetenként az illetékes vezetőknek szóbeli jelen-
tést tenni. Havonként írásbeli összefoglaló je-
lentést készíteni, az adott hónapban előfordult
panaszok, bejelentések, kérelmek tárgyról és
elintézési módjáról.
- 6./ a., A Belügyminisztérium városi és járási, valamint
kerületi osztályainál és egyéb szerveinél, ahol
Fogadóirodák nincsenek, biztosítani kell, hogy
a dolgozók kérésüket, panaszait, bejelentése-
iket, vagy a B.M. egyes szerveinek munkájával
kapcsolatos észrevételeiket szorgalmasan is el-
mondhassák. Munkaidő alatt az illetékes vezetők-
nek, munkaidő után pedig az ügyeletesnek.

:/:

- b., A dolgozók által előadottakat egy erre a célra külön rendszeresített naplóban kell vezetni, s itt kell nyilvántartani, hogy ki, mikor, milyen ~~kérésrel~~, stb. fordult a vezetőhöz és ügyében milyen intézkedés történt.
 - c., Minden bejelentés, panasz, stb. kivizsgálásáról ~~készített~~ jelentés egy példányát a bejelentéshez csatolva meg kell őrizni.
- 7./ Amennyiben a panaszttevő, bejelentő, vagy kérelmező a Minisztertől, helyettesítőtől, főosztály, osztály, vagy parancsnokság vezetőitől személyes meghallgatást kér, fogadását minden esetben egyénenként kell elbírálni és arról a panaszttevőt értesíteni.
 - 8./ A rendőrörsök parancsnokai a panasszal, kérelemmel hozzájuk forduló dolgozókat kötelesek bármikor meghallgatni és ügyükben a szükséges intézkedéseket megtenni.
 - 9./ A panaszügyek, kérelmek és bejelentések nyilvántartásának formáira és módjaira a B.M. Titkárság vezetője 1954. március 15-ig dolgozzon ki részletes eligazítást és azt jóváhagyásra terjessze a Miniszter I. helyettese elé.
 - 10./ Azoknál a szerveknél, melyeknél Fogadóiroda, illetve fogadóóra rendszeresítve nincs, meg kell bízni a szerv egy-egy felelős beosztásában lévő tisztjét, ahol van a titkárság vezetőjét, a beérkezett panaszok, bejelentések, kérelmek pontos nyilvántartásával és az ügyek intézésével.
 - 11./ Panaszládák rendszeresítése:
Ahol Fogadóirodák vannak az iroda előszobájában, ahol Fogadóirodák nincsenek /járási, városi, kerületi osztályoknál/ az osztály épületének bejáratán belül, a bejáró folyósón kell a panaszládát elhelyezni, hogy a bejelentést, panaszttevők leveleiket ide elhelyezhessék. A panaszládákat biztonságos zárral és pecséttel kell ellátni, tartalmát naponta ki kell üríteni.
 - 12./ A Fogadóirodák elhelyezése.
 - a., A Belügyminisztérium fogadóirodáit az egyes szervek központi épületéhez közel lévő épületben kell elhelyezni és a Fogadóiroda nyitvatartási idejét, valamint megnevezését jól látható helyen kell ki függeszteni.
 - b., A Belügyminisztérium fogadóirodájánál a fogadóórákat általában délelőtt 11 órától este 19 óráig kell megszervezni.

:/:

A megyei főosztályoknál azonban figyelembe kell venni a helyi adottságokat és a fogadóirodák nyitvatartási idejét ennek megfelelően kell szabályozni, úgy hogy a dolgozók munkaidő után is tudjanak bejelentést tenni.

- 13./ Az Anyagi- és Technikai Főosztály, az Adminisztratív és Gazdasági osztály vezetői 1954. március 31-ig a fogadóirodák létrehozásához szükséges helyiségeket és anyagi feltételeket biztosítsák.

Gondoskodni kell arról, hogy a fogadóirodákat kulturált módon berendezzék, mindenkor tisztán és rendben tartsák, állandóan legyen kéznél papír, írószer, stb.

- 14./ A fogadóirodák létszáma:

a., A Belügyminisztérium központi Fogadóirodájának létszáma 4 fő. Közülük 2 tiszt és 2 adminisztrátor.

b., A budapesti és megyei főosztályoknál 1-1 fő, tiszt.

A fogadóirodák beosztottai állományilag a B.M. központnál a B.M. Titkársághoz, a budapesti és megyei főosztályoknál a főosztály titkárságokhoz tartozzanak.

A fogadóirodákhoz szükséges létszámot a főosztályok saját állományukból biztosítsák.

- 15./ Jelen parancsomban meghatározott feladatok végrehajtásáért a főosztályok, osztályok és parancsnokságok vezetőit teszem felelőssé. A vezetők 3 hónaponként rendszeresen értékeljék a hozzájuk érkezett panaszok, kérelmek, bejelentések kivizsgálását, tárgyát és munkájuk további folytatásához vonjanak le megfelelő következtetéseket.

Elrendelem, hogy egyes szervek vezetői a negyedévi értékelés alapján a központi szervek vezetői az illetékes miniszterhelyettesnek, a megyei főosztályok vezetői a B.M. Titkárság vezetőjének minden negyedik hónap 10-ig írásban tegyenek bejelentést.

A főosztályok és osztályok vezetői a parancs kézhezvétele után kérjék a párt- és tanácsszervek segítségét, hogy a dolgozók tudjanak a Belügyminisztérium szervei által rendszeresített fogadóirodákról és fogadóórákról, a panaszok, kérelmek, bejelentések lehetőségéről.

A parancs megjelenésével egyidejűleg az e tekintetben kiadott utasítások érvényüket veszítik.

Jelen parancsom a Belügyminisztérium egész személyi állománya előtt kihirdetendő.

GERŐ ERNŐ s.k.
a Magyar Népköztársaság
Belügyminisztere

Kapják: A B.M. valamennyi főosztály és osztály, valamint
alosztályvezetői.

Megyei főosztályok és azok osztályainak vezetői.

Parancsnokságok és azok osztályainak vezetői.

HÖR és BKH-nál zlj. parancsnokig bezárélag.

Készült : 700 példányban.

Tartalmaz 6 lapot.

Gépelte : Gy.alhdgy.

1954

