

Iktatószám: 13-7-5/80

BM RENDŐRSÉGHELYETTES-LEPŐ		
ISKOLA Miskolc		
Időpont: 4/19/1980.	Időpont: 81. T. 5.	Ellenőrzés:
Ügyintéző: Vukob	db (lap)	

kiegészítést kaptak az. Lankóth
Kovács, BM. 33-176/1/2005. rendeltetés
alapján 2005 nov. 4-én.

A BELÜGYMINISZTERIUM
IV/II. CSOPORTFŐNÖKÉNEK

..5../1980. számú

I N T É Z K E D É S E

a BM IV/II. Csoportfőnökség közvetlen szerveinél végrehajtott ellenőrzések fejlesztésére, az ellenőrzések nyilvántartásának egységesítésére

Budapest, 1980. december 29.....

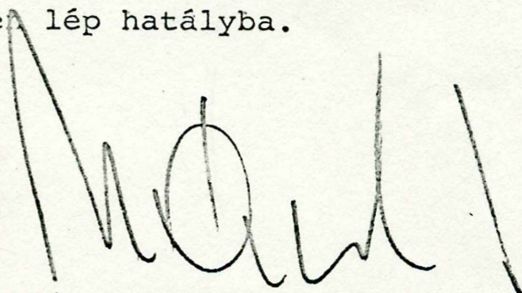
A Belügyminisztérium belső ellenőrzési tevékenységének továbbfejlesztéséről szóló 1/1979. számú BM utasítás 32. pontja alapján, a BM IV/II. Csoportfőnökség közvetlen szerveinél történő ellenőrzés továbbfejlesztése, hatékonyabbá tétele és az ellenőrzések nyilvántartásának egységes megvalósítása érdekében kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

1. A BM IV/II. Csoportfőnökség közvetlen szerveinél az ellenőrzések nyilvántartására - 905 047 5102 sz.r. - Ellenőrzési napló rendszeresítését rendelem el a:
 - a/ zászlóaljparancsnokok /iskolaparancsnok-helyettesek/,
 - b/ tanszék- és szakcsoportvezetők,
 - c/ anyagi- pénzügyi ágazatvezetők részére.

2. Az ellenőrzési naplókat a BM Ügykezelési Szabályzata előírásainak megfelelően nyilvántartásba kell venni és minősítéssel kell ellátni.
3. A felügyeleti és belső ellenőrzés tapasztalatait az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjénél rendszeresített ellenőrzési naplóba rögzíteni.
4. Az ellenőrzést végrehajtó bizottság vezetője vagy az ellenőrzést végző személy köteles az ellenőrzési naplóba olvashatóan bejegyezni a vizsgálat tárgyát, idejét, legfontosabb megállapításait. Amennyiben az ellenőrzésről összefoglaló jelentés, illetve intézkedési terv készül, úgy az ügyirat iktatószámát kell bejegyezni.
5. Az ellenőrzést végrehajtó bizottság vezetője vagy az ellenőrzést végző személy az ellenőrzés tapasztalatairól - ott tartózkodása esetén - köteles a parancsnokot tájékoztatni.
6. Az ellenőrzési naplóból a tapasztalatokat tartalmazó eredeti példányt az ellenőrző személy /személyek/ az ellenőrzést elrendelő vezető tájékoztatása céljából magukkal viszik, a másodpéldány a tömbben marad.
7. Az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az ellenőrzés tényéről, megállapításairól, a tett intézkedésekről soronkívül köteles parancsnokának jelentést tenni.
8. A parancsnokok az ellenőrzések tapasztalatait folyamatosan értékeljék, szabálytalanság vagy mulasztás esetén a szükséges intézkedéseket tegyék meg.

9. Az intézkedésben foglaltakat a parancsnokok az érintett szervezeti egységek vezetőivel ismertessék.
10. Ez az intézkedés 1981.január 1-én lép hatályba.

A handwritten signature in dark ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

MÁNDI SÁNDOR r. ezredes
csoportfőnök

Készült: pld-ban
Kapják: Elosztó szerint

BM _____-i osztálya

_____ óra

000351

Ellenőrzési napló

_____ név _____ rendfok. _____ beosztás

_____ szolgálati hely,

által tartott ellenőrzésről.

Az ellenőrzés	kezdetre
	vége

Eszrevételek: