

Szám: 3161/6-1979.

A BELÜGYMINISZTERIUM
I/I CSOPORTFŐNÖKÉNEK
5/1979. számu

I N T É Z K E D É S E

a központi termékbeszerzés számviteli rendjének szabályozásáról

Budapest, 1979. április hó 28.-án

A termékbeszerzés rendje és a térítésmentesen biztosítandó anyagok és szolgáltatások körének szabályozásáról kiadott 23/1978. számú belügyminiszteri utasításban foglaltak alapján a központi termékbeszerzés számviteli rendjére és a kapcsolatos adatszolgáltatásokra vonatkozóan kiadom az alábbi

I N T É Z K E D É S T

1. A BM éves költségvetésében jóváhagyott anyagi-, műszaki-, és technikai fejlesztési /továbbiakban: fejlesztés/, valamint a speciális import terv végrehajtására a pénzügyi fedezet

a/ a BM Beszerzési és Ellátási Központ, a BM I/2 Osztály és a BM Tüzoltóság Országos Parancsnokság feladatkörébe tartozó beszerzésekre a BM I/I-1 Osztályhoz,

b/ a BM I/III és a BM III/V Csoportfőnökség feladatkörébe tartozóan e szervek jóváhagyott éves költségvetésében

kerül visszaigazolásra.

A beszerzések finanszírozására a BM Beszerzési és Ellátási Központi részére a BM I/I Csoportfőnökség utólagos elszámolási kötelezettséggel beszerzési előleget folyósít.

A többi központi beszerző szerv által történő beszerzések finanszírozása a pénzügyi fedezet visszaigazolásának megfelelően a BM I/I-1 Osztály, illetve saját pénzügyi anyagi szerveik útján történik.

2. Az 1. pont hatálya alá nem tartozó központi termékbeszerzések pénzügyi finanszírozására

- a BM Beszerzési és Ellátási Központ, valamint a BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnokság által történő beszerzésekre a BM I/I Csoportfőnökség beszerzési forgóalapot biztosít,
- más központi beszerzésre kijelölt szervek által történő beszerzésekre az éves költségvetésükben jóváhagyott

keret szolgál.

3. A központi beszerzésekre biztosított pénzügyi keretek számviteli elszámolása az alábbiak szerint történik:

a/ A BM éves költségvetésében fejlesztésként jóváhagyott előirányzatok tekintetében:

- A BM Beszerzési és Ellátási Központ bonyolításában végzett beszerzésekhez a BM I/I Csoportfőnökség - a teljesítés ütemétől függően - negyedévenként, beszerzési előleget biztosít a 235-90145-1956 számú, BM Beszerzési és Ellátási Központ "Központi beszerzés" 1903.Bp. Pf.: 314/50 elnevezésű számlára.

A beszerzési előleget és az előleg terhére történő beszerzéseket /raktárkészletezést/ számvitelileg a forgóalaptól elkülönítetten kell könyvelni és a felhasználásáról elszámolni.

A beszerzési előleg rendelkezésre bocsátásakor a könyvelést a "3535 Beszerzési előleg elszámolási számlán" kell eszközölni a 311 MNB számlával szemben. /Tartozik 311 MNB számla - Követel 3535 Beszerzési előleg elszámolási számla./

A fejlesztésként beszerzett termékek raktárra vételét és a kiszállítások forgalmának könyvelését a "375 Raktárkészlet elszámolási számla" költségvetési tételen-

ként megnyitott fejlesztési alszámláin kell nyilvántartani. /Pl.: Beszerzés; Tartozik 375 Fejlesztés 0511 Raktárkészlet elszámolási számla - Követel 311 MNB számla; Kiszállítás: Tartozik 0511 Fejlesztés költség számla - Követel 375 Fejlesztés 0511 Raktárkészlet elszámolási számla./

A beszerzési előlegből történő felhasználásról negyedévenként - a teljesülésről készített feladás alapján - el kell számolni. Ez esetben a könyvelési tétel: Tartozik 3535 Beszerzési előleg elszámolási számla - Követel 505 Fejlesztés költségelszámolási számla.

- A BM I/2 Osztály által bonyolított beszerzések számviteli elszámolása a következő: A számlák kiegyenlítése és a felhasználások könyvelése a 05 rovat vonatkozásában a BM I/I-1 Osztály, míg a többi rovat tekintetében a BM I/I-4 /Központi Pénzügyi/ Osztály feladata.

A költségvetési előirányzatok és az azokban bekövetkező változások, az előirányzatok terhére történő kifizetések folyamatos vezetése, ezen túlmenően a számlák érvényesítése, záradékolása a BM I/2 Osztály feladatát képezi.

A BM I/2 Osztály a költségvetési előirányzatokról és a felhasználások alakulásáról olyan analitikus nyilvántartást köteles vezetni, amelyből a keretszámok és felhasználásuk "költséghelyenkénti" bontásban is mindenkor kimutathatók.

A szintetikus könyvelés és analitikus nyilvántartás adatait negyedévenként egyeztetni kell.

- b./ A Belügyminisztérium jóváhagyott éves "speciális import" terve pénzügyi fedezetének' rendelkezésre bocsátása a Pénzügyminisztérium Nemzetközi Pénzügyek Főosztálya útján - negyedéves ütemezésben - történik a 235-96319 számú BM Elszámolási számla, Budapest, elnevezésű bankszámlán. A beszerzések bonyolítását a Technika Külkereskedelmi Vállalaton keresztül a BM Beszerzési és Ellátási Köz-

pont végzi. Egyidejűleg gondoskodik a kötelezettségvállalás vezetéséről, a számlák felülvizsgálatáról és érvényesítéséről. A számlákat kiegyenlítés végett a BM I/I-1 Osztályához tartozik megküldeni, miután a BM Elszámolási számla forgalmának könyvelése az említett szerv feladatkörébe tartozik.

c./ A központi beszerző szerv esetenkénti felkérésére a költségvetés készítésére kötelezett szerv által helyileg végzett fejlesztés jellegű beszerzések pénzügyi kiegyenlítése és számviteli elszámolása a megbízást adó központi beszerző szerv kötelessége.

4. Az intézkedés 1. pontjának hatálya alá nem tartozó egyéb,
- a szervek megbízása alapján sorra kerülő - központi beszerzések pénzügyi finanszírozására a BM Beszerzési és Ellátási Központ, valamint a BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnokság részére a BM I/I Csoportfőnökség - a várható forgalomra figyelemmel - beszerzési forgóalapot biztosít az alábbi számu és elnevezésű bankszámlákon:

- 235-90145-1956 BM Beszerzési és Ellátási Központ
"Központi beszerzés" 1903.Bp.pf.: 314/50

- 235-90145-1970 BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei
"Központi beszerzés" 1071.Bp.Gorkij
fasor 9-11.

a./ Könyvelés a forgóalap számlán: A forgóalap rendelkezésre bocsátásának könyvelése a "421 Forgóalap számlán" történik. A számla Tartozik oldalán kell könyvelni a forgóalap csökkenését, Követel oldalán a forgóalap növekedését, ellen-számla mindkét esetben a 311 MNB számla. A forgóalap számlán csak a megnyitott forgóalapot, illetve a forgóalap emelését, valamint a forgóalapot csökkentő visszafizetést lehet könyvelni.

A beszerzés során a termékek raktárra vétele, továbbá a kiszállítások forgalmának könyvelése a "375 Raktárkészlet elszámolási számla" egyéb központi beszerzések alszámláján történik.

A számla Tartozik oldalán a raktárkészlet növekedését, Követel oldalán a raktárból kiadott anyagok értékét kell könyvelni.

A termékbeszerzés lebonyolítása során a különféle vállalatok részére átutalt előlegek az áruházaknak bizományba adott készletek, valamint göngyöleg értékek nyilvántartására, elszámolására, továbbá a felmerülő tisztázatlan kiadások és bevételek nyilvántartására - az érvényben lévő számlakeret szerint - elszámolási, illetve átfutó számlák nyithatók.

A fentieken túlmenően a BM Beszerzési és Ellátási Központ vonatkozásában a "33 Vevők számlán" kell nyilvántartani és elszámolni a Ruházati KTSz-eknek átadott méterárak értékét.

b./ A központi beszerző szerv a számlázott és kiszállított termékek ellenértékét a megrendelő /átvevő/ számlájáról azonnali beszédési megbizással /inkasszóval/ jogosult leemelni.

Az azonnali inkasszóra vonatkozó jogosultság elismerését - a bankforgalmi előírásoknak megfelelően - a kötelezett bankszámla tulajdonos a számlavezető bankszervéhez írásban köteles bejelenteni.

A bejelentést az 1.sz. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével és a bankszámla felett rendelkezésre jogosult két személy együttes aláírásával és bélyegzővel ellátva kell eszközölni. A három példányban kitöltött nyomtatványokból egy példányt a számlavezető bankfiókhoz, egy példányt a BM I/I Csoportfőnökséghez kell megküldeni, a harmadik példány a szerv saját példánya.

A megrendelőnek a központi beszerző szerv által leszállított áru, vagy teljesített szolgáltatás ellenértékeként azonnali inkasszóval leemelt összeget, bankszámlájával szemben tényleges kiadásként kell elkönyvelni az érintett költségvetési tételen.

5. A BM éves költségvetésében fejlesztési célra jóváhagyott előirányzatok felhasználásáról /költségvetési tételenként, azon belül tárgyévi fejlesztés, előző évről áthuzódó fejlesztés, fejlesztés összesen bontásban/ továbbá a speciális import terv teljesüléséről az ilyen célokra jóváhagyott pénzügyi előirányzatokkal rendelkező szervek az általános számviteli előírásoknak megfelelően negyedévenként számviteli beszámolójelentés készítésére kötelezettek.
6. A BM Beszerzési és Ellátási Központ a fejlesztési terv végrehajtására a negyedévenként rendelkezésére bocsátott beszerzési előlegből teljesített kiadásokról költségvetési tételenként, azon belül tárgyévi fejlesztés és előző évről áthuzódó fejlesztés bontásban és megbízó szervenkénti /BM I/II Csoportfőnökség és BM I/2 Osztály, stb./ részletezésben elszámolást köteles készíteni és azt a BM I/I Csoportfőnökség részére a tárgynegyedévet követő hó 5.-ig megküldeni.
7. A "Központi beszerzés" számlával rendelkező központi beszerző szervek a számla forgalmáról negyedévenként

- főkönyvi kivonatot és
- forgóalap elszámolást is

kötelesek készíteni.

A főkönyvi kivonatnak tartalmaznia kell a központi beszerzés számla forgalmával kapcsolatos valamennyi könyvelési számla forgalmát. A forgóalap elszámolás módját a 2.sz. melléklet tartalmazza.

8. A felsőfoku gazdasági szervek, nevezetesen

- a BM I/II Csoportfőnökség,
- a BM I/III Csoportfőnökség,
- a BM I/2 Osztály,
- a BM III/V Csoportfőnökség, továbbá
- a BM Tüzoltóság Országos Parancsnokság

a számviteli beszámolójelentésen tulmenően a feladatkörükbe tartozó tárgyévi és az előző évről áthuzódó fejlesztések tel-

jesüléséről félévenként, illetve évenként a tárgyidőszakot követő hónap 20.-ig a BM I/I Csoportfőnökség részére adatszolgáltatást kötelesek teljesíteni.

Adatszolgáltatásnak a fejlesztések vonatkozásában, rovatétel bontásban, hazai, demokratikus, tőkés relációk szerinti megoszlásban, azon belül termékenként, a tervben foglalt sorrendben, mennyiségben és értékben a 3.sz. mellékleten, a műszaki fejlesztés-kutatás tekintetében témánként, értékben, ezen belül vállalatonként /intézmény, szövetkezet/ a 4.sz. mellékleten kell eleget tenni.

A teljesülési adatokat a fentiekén kívül főbb költséghelyenkénti megoszlásban és azon belül szervenkénti részletességgel is ki kell mutatni az alábbiak szerint:

- BM I.Főcsoportfőnökség
- BM Országos Rendőrfőkapitányság
 - ebből: -- BM Forradalmi Rendőri Ezred
 - Bűnügyi Technikai Intézet
- BM III.Főcsoportfőnökség
- BM IV.Főcsoportfőnökség
 - BM Határőrség Országos Parancsnokság
 - BM Kormányőrség Parancsnokság
 - BM Tűzoltóság Országos Parancsnokság
 - BM "M" és Szervezési Csoportfőnökség
 - Össz-minisztériumi célok
- Budapesti és megyei Rendőrfőkapitányságok
/összesen és külön-külön/

Az "össz-minisztériumi célok" megjelölés alatt a több költség-helyet érintő előirányzatokat, valamint a tárcaszintű tartalékot kell kimutatni.

A fejlesztések teljesüléséről, a tervtől való eltéréseiről, azok okairól szöveges indokolást is kell készíteni.

Az adatszolgáltatás biztosítása érdekében az arra kötelezett szervezeteknek a beszerzést bonyolító központi beszerző szerv köteles a teljesülésekről olyan részletezésben adatokat szolgáltatni, amelyből azok a fentiekben foglalt kötelezettségüknek eleget tudnak tenni.

9. A központi beszerző szervek a költségvetés terhére történő fejlesztés és utánpótlás célú haditechnikai és jármű beszerzésekről, továbbá a haditechnikai javításokról, szolgáltatásokról szakanyagonkénti /a járművekre nézve: járműnemenként/ csoportosításban, termelő tárcánként /KGM, NIM, Kip.Min. stb./ ezen belül termékenkénti részletességgel mennyiségben és értékben, a haditechnikai javítások, szolgáltatások vonatkozásában pedig szakanyag csoportonként /híradástechnika, fegyverzet, vegyivédelem, stb./ összevontan Ft értékben, az 5-7. számú mellékletekben foglaltak szerint a BM I/I Csoportfőnökség részére a tárgyidőszakot követő hónap 20.-ig adatszolgáltatást kötelesek készíteni.

A nem belügyi szervek /társfőhatóságok/ részére történt haditechnikai termékbeszerzéseket a Belügyminisztérium teljesülési adataitól elkülönítve, külön lapon kell szerepeltetni, feltűnően jelölve, hogy nem belügyi szerv adatait tartalmazza.

10. A BM Beszerzési és Ellátási Központ a speciális import terv teljesítéséről

- negyedévenként szállító országokként és tervező szervként rubel és folyóforint értékben tárgyévi és előző évről áthuzódó bontásban,
- félévenként, illetve évenként szállító országokként, szakanyagcsoportonként, ezen belül cikkenkénti részletességgel /alkatrészeket összevontan/ a 8. pont szerint főbb költséghelyenkénti megoszlásban rubel és forint értékben

a BM I/I Csoportfőnökség részére a tárgyidőszakot követő hónap 10.-ig a 8-9.sz. mellékleteken adatszolgáltatást köteles készíteni.

11. Jelen intézkedés kiadása napján lép hatályba azzal, hogy előírásait visszamenőlegesen 1979. január 1.-től kell alkalmazni.

Az "Intézkedés" kiadásával egyidejűleg a Terv és Pénzügyi Csoportfőnök 3/1976. sz. intézkedése, valamint a 2/1976.sz. körlevele érvényét veszti.


/ Kincses Zoltán /
r.ezredes
főcsoportfőnök-helyettes

Készült: 100 példányban
Felterjesztve: Miniszterhelyettes elvtársnak
Kapják: Elosztó szerint
Nytsz.: 4-14/7-1979.

BM.

1.sz.melléklet.

Szám:

Tárgy: Azonnali beszédési megbízás.

Magyar Nemzeti Bank

..... fiókja

.....

A belügyminiszter23./1978.sz. utasításában foglalt rendelkezések alapján bejelentem, hogy a
...../szerv/.....
..... sz. bankszámlája ellen
kezdődően az alábbi szervek - megjelölt bankszámlájuk javára -
azonnali azonnali beszédési megbízás benyújtására, illetve érvényesítésére jogosultak.

- 1./ 235-90145-1956 sz. BM Beszerzési és Ellátási Központ
"Központi beszerzés" 1903.Bp.Pf.: 314/50
 - 2./ 235-90145-1970 sz. BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei
"Központi beszerzés" 1071.Bp.Gorkij
fasor 9-11.
 - 3./ 235-90145-1451 sz. BM.Központi Pénzügyi Osztály
1903 Budapest Pf: 314.
-19.... év..... hó.....n.

.....
aláírás
/a banknál bejelentett módon/

.....
aláírás
/ a banknál bejelentett módon/

2.sz. melléklet.

Forgóalap elszámolás.

1. Forgóalap számla	/ 421 szla. / egyenlege:	F.
2. - Beszerzések	/ 375 szla. T. oldala / :	F.
3. + Értékesítések	/ 375 szla. K. oldala / :	F.
4. Forgóalap maradvány /1-2+3/	:	F.
=====		

Forgóalap reosztálása.

..... sz. bankszámlán	:	F.
Raktárkészlet számlán	:	F.
Előlegben	:	F.
Göngyölegben	:	F.
Átfutón	:	F.
Összesen	:	F.
=====		

Szerv megnevezése

ADATSZOLGÁLTATÁS

az 19... évi anyagi-műszaki és technikai fejlesztési terv féléves/éves teljesüléséről

Kv.rovat-tétel száma:

Értékadatok: 1000,- Ft-ban

Sor- sz.	Megnevezés	M. e.	Egységár Ft		19... évi teljesülés				19... évre át- huzódó		Megjegyzés	
			terv	tény	terv		tény		menny.	érték		
					menny.	érték	menny.	érték		menny.		érték
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1/ <u>Hazai</u>												
.....												
.....												
Összesen:												
2/ <u>Demokratikus</u>												
.....												
.....												
Összesen:												
3/ <u>Tőkés</u>												
.....												
.....												
Összesen:												
Kv.tétel összesen:												

Szerv megnevezéseADATSZOLGÁLTATÁS

az 19... évi műszaki fejlesztés, kutatás féléves/éves teljesüléséről

Értékadatok: 1000,- Ft-ban

Sor- sz.	Téma megnevezése	Fejlesztést, kutatást végző vállalat /intézmény, szövetkezet/ neve	Terv	Tény	Megjegyzés
1.	2.	3.	4.	5.	6.

Szerv megnevezése

ADATSZOLGÁLTATÁS

az 19...évi haditechnikai termékbeszerzés teljesüléséről
/fejlesztés és utánpótlás/

Értékadatok: 1000,- Ft-ban

Sor- sz.	M e g n e v e z é s	M. e.	Egységár Ft		19... évi teljesülés				Megjegyzés
			terv	tény	terv		tény		
					menny.	érték	menny.	érték	
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

KOHÓ- ÉS GÉPIPARI MINISZTERIUM

1. Tüzérségi és gyalogs.fegyverek

.....

Összesen

2. Lőszerek, robbanóeszközök

.....

Összesen

3. Katonai híradás eszközei

.....

Összesen

4. Gépjárműtechnika

.....

Összesen

5. Műszerek, véd.eszk., infratechn.

.....

Összesen

6. Egyéb spec.haditechn.eszközök

.....

Összesen

KGM összesen

NEHÉZIPARI MINISZTERIUM

.....

KÖNNYŰIPARI MINISZTERIUM

.....

stb.

Mindösszesen

szerv megnevezéseADATSZOLGÁLTATÁS

az 19... évi haditechnikai javítások teljesüléséről

Értékek: 1.000,-F-ban

Sor- sz.	Szakanyag csoport megnevezése	19... évi teljesülés		Megjegyzés
		terv	tény	
1.	Tüzérségi és gyalogsági fegyverek javítása			
2.	Katonai híradáseszközök javítása			
3.	Vegyvédelmi eszközök javítása			
4.	Gépjármű-technika javítása			
5.	Egyéb haditechnika javítása			
	Hazai haditechnikai javítások összesen			

Szerv megnevezése

ADATSZOLGÁLTATÁS

az 19... évi gépjármű beszerzés és selejtezés teljesüléséről

Adatok: db-ban

M e g n e v e z é s	T é n y		Megjegyzés
	beszerzés	selejtezés	
<u>Személygépkocsi</u>			
Zsiguli			
stb.			
Összesen:			
<u>Tehergépkocsi</u>			
IFA W-50 közuti tgc.			
stb.			
Összesen:			
<u>Autóbusz</u>			
IKARUS 211			
stb.			
Összesen:			
<u>Speciális jármű</u>			
Bü.helyszinelő jármű			
stb.			
Összesen:			
<u>Motorkerékpár</u>			
BMW motorkerékpár			
stb.			
Összesen:			
<u>Vízijármű</u>			
Primőr-18 kishajó			
stb.			
Összesen:			
<u>Légi jármű</u>			
Mi-2 helikopter			
stb.			
Összesen:			
<u>Egyéb jármű</u>			
MTZ traktor			
stb.			
Összesen:			
MINDÖSSZESEN:			

szerv megnevezéseADATSZOLGÁLTATÁS

a BM speciális import keretének felhasználásáról

19.. év január 1-től hó....-ig

Érték: ezer Rb/Ft-ban

Megnevezés	19.. évi keret		Felhasználás 19.. I-...n.évig						Tárgynegyedévi	
			áthuzódó		tárgyidőszak		összesen		felhasználás	
	Rb	Ft	Rb	Ft	Rb	Ft	Rb	Ft	Rb	Ft

I. Szállító országokként

SzU

BNK

CsSzSzK

LNK

NDK

RSZK

Szállító országokként
Összesen:II. Tervező szervenként

BM I/II Csfség

BM Híradástechnikai O.

BM III/V Csfség

BM "M" és Szerv.Csfség

Tervező szervenként
Összesen:

szerv megnevezése

ADATSZOLGÁLTATÁS

az 19.. évi speciális import terv éves/féléves teljesüléséről
szállító országonként, szakanyag csoportonként és főbb költség-
helyenkénti megoszlásban

I. Szállító országonként:

Érték: ezer Rb/Ft-ban

Sor- sz.	Megnevezés	M. Egységár e.	19.. évi teljesülés								19.. évre áthuzódó			
			terv				tény							
			Rb	Ft	meny.	Rb	Ft	meny.	Rb	Ft	meny.	Rb	Ft	

Szállító ország megnevezése: /Pl. SzU/

1. Katonai híradás eszközei

- termék
 - termék
- Összesen

2. Egyéb műszaki eszközök

- termék
 - termék
- Összesen

3. Fegyverzeti techn.eszközök

- termék
 - termék
- Összesen

4. Vegyi és sugárvéd.eszközök

- termék
 - termék
- Összesen

5. Gépjármű technikai eszközök

- termék
 - termék
- Összesen

6. Rep.gép technikai eszközök

- termék
 - termék
- Összesen

stb.

Szállító ország összesen

MINDÖSSZESEN /összes szállító ország együtt/

II. Főbb költséghelyenként:

Sor- sz.	Megnevezés	M. e.	19.. évi teljesülés					
			Egységár		terv		tény	
			Rb	Ft	meny.	Rb	Ft	meny.
1.	<u>BM I.Főcsoportfőnökség</u>							
	- termék							
	- termék összesen							
2.	<u>BM Országos Rendőrfőkapitányság</u>							
	ebből: BM Forradalmi Rendőri Ezred							
	- termék							
	- termék összesen							
	Bűnügyi Technikai Intézet							
	- termék							
	- termék összesen							
3.	<u>BM III.Főcsoportfőnökség</u>							
	- termék							
	- termék összesen							
4.	<u>BM IV.Főcsoportfőnökség</u>							
	- termék							
	- termék összesen							
5.	<u>BM Határőrség Országos Parancsnokság</u>							
	- termék							
	- termék összesen							
6.	<u>BM Kormányőrség Parancsnokság</u>							
	- termék							
	- termék összesen							
7.	stb.							
MINDÖSSZESEN /egyezően a száll.országoként összesennel/								

E helyett
5/1979

Lana: Helyettes
célj. tal.
Minden e.a.
I. 17
Zhar
Boj

A BELÜGYMINISZTERIUM
I/I. CSOPORTFŐNÖKÉNEK

...../1979.számú

I N T É Z K E D É S E

a központi termékbeszerzés számviteli rendjének szabályozásáról.

Budapest, 1979. január hó.....-n.

A termékbeszerzés rendje és a térítésmentesen biztosítandó anyagok és szolgáltatások körének szabályozásáról kiadott 23/1978. számú belügyminiszteri utasításban foglaltak alapján a számviteli elszámolás rendjére vonatkozóan kiadom az alábbi

I N T É Z K E D É S T

1. A központi beszerzés keretében a kötelező és megbízás alapján /fakultatív/ módon realizálásra kerülő termékek pénzügyi fedezete:
 - a./ Az éves tervekben anyagi-, műszaki-, technikai fejlesztésre /továbbiakban fejlesztésként/ jóváhagyott, valamint a speciális import körébe tartozó termékek tekintetében
 - a BM Beszerzési és Ellátási Központ bonyolításában történő beszerzések, továbbá a 0020/1975. számú miniszteri parancs alapján kiemelt programként kezelt témák vonatkozásában a BM I/I. Csoportfőnökség Terv és Költségvetési Osztály Számviteli Alosztályához;

- a BM I/2. Osztály által közvetlenül bonyolított termékekre nézve a BM I/I. Csoportfőnökség Központi Pénzügyi Osztályához;
- a BM I/III. Csoportfőnökség gazdálkodási hatáskörébe tartozó termékeket illetően a BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnokságához

kerül visszaigazolásra, míg

- a BM III/V. Csoportfőnökség a gazdálkodási és bonyolítási hatáskörébe tartozó termékek beszerzésének finanszírozását - a visszaigazolt költségvetés terhére - pénzügyi szerve útján közvetlenül végzi.

b./ Az a./ pontban nem tartozó egyéb központi termékbeszerzések pénzügyi finanszírozása:

- a BM Beszerzési és Ellátási Központ, valamint a BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnoksága vonatkozásában - a várható forgalom figyelembe vételével - a BM I/I. Csoportfőnökség által biztosított beszerzési forgóalap szolgál, míg
- a többi központi beszerzést végző felsőfoku gazdasági szervnél az éves költségvetésben jóváhagyott keret terhére történik.

2. A pénzügyi finanszírozásnak megfelelően a számviteli elszámolás az alábbiak szerint történik.

a./ A fejlesztésként jóváhagyott költségvetési előirányzatok tekintetében:

- A Beszerzési és Ellátási Központ bonyolításában végzett beszerzésekhez az I/I. Csoportfőnökség - a teljesítés ütemétől függően - negyedévenként, beszerzési előleget

biztosít a 235-90145-1956 számú, BM Beszerzési és Ellátási Központ "Központi beszerzés" 1903.Bp.pf.: 314/50 elnevezésű számlára. A beszerzési előleget és az előleg terhére történő beszerzéseket /raktárkészletezést/ számvitelileg a forgóalaptól elkülönítetten kell könyvelni és a felhasználásáról elszámolni.

A beszerzési előleg rendelkezésre bocsájtásakor a könyvelést a "3535 Beszerzési előleg elszámolási számlán" kell eszközölni a 311 MNB számlával szemben. /Tartozik 311 MNB. számla - Követel 3535 Beszerzési előleg elszámolási számla./

A fejlesztésként beszerzett termékek raktárra vételét és a kiszállítások forgalmának könyvelését a "375 Raktárkészlet elszámolási számla" költségvetési tételenként megnyitott fejlesztési alszámláin kell nyilvántartani. /Beszerzés: Tartozik 375 Fejlesztés 0511 Raktárkészlet elszámolási számla - Követel 311 MNB számla; Kiszállítás: Tartozik 0511 Fejlesztés költség számla - Követel 375 Fejlesztés 0511 Raktárkészlet elszámolási számla./

A beszerzési előlegből történő felhasználásról negyedévenként - a teljesülésről készített feladás alapján - el kell számolni. Ez esetben a könyvelési tétel: Tartozik 3535 Beszerzési előleg elszámolási számla - Követel 505 Fejlesztés költségelszámolási számla.

- A BM I/2. Osztály által bonyolított beszerzések számviteli elszámolása a következő: A számlák kiegyenlítése és a felhasználások - költségvetési altétel szerinti - könyvelése a BM I/I. Csoportfőnökség Központi Pénzügyi Osztályának feladata.

A költségvetési előirányzatok és az azokban bekövetkező változások, az előirányzatok terhére történő kifizetések folyamatos vezetése, ezen túlmenően a számlák érvényesítése, záradékolása az I/2. Osztály feladatát képezi.

A költségvetési előirányzatokról és a felhasználások alakulásáról olyan analitikus nyilvántartást köteles vezetni, hogy a keretszámok és felhasználások alakulása - területi bontásban - mindenkor megállapítható legyen.

A szintetikus könyvelés és analitikus nyilvántartás adatait negyedévenként egyeztetni kell.

- A BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnokság, valamint a III/V. Csoportfőnökség hatáskörébe és saját bonyolításába tartozó, fejlesztésekkel kapcsolatos beszerzéseket a jóváhagyott éves költségvetésük terhére közvetlenül végzik, s így ennek megfelelően a beszerzések számviteli elszámolását az általános számviteli előírásoknak megfelelően hajtják végre.
- A 0020/1975 számú miniszteri parancs alapján kiemelt témaként kezelt beszerzésekkel kapcsolatos számlákat a BM I/I. Csoportfőnökség Számviteli Alosztálya egyenliti ki és gondoskodik a számviteli elszámolásáról.
- A fejlesztésként jóváhagyott azon kötelező központi beszerzésű termékek ellenértékét, melyeknek esetenkénti bonyolítását a központi beszerző szervek felkérésére a költségvetés készítésére kötelezett szerv végzi, a számlát pénzügyi kiegyenlítés és számviteli elszámolás végett a megbízást adó központi beszerző szerveknek kell megküldeni.

b./ A minisztérium éves költségvetésében jóváhagyott "speciális import" keretének rendelkezésre bocsátása a Pénzügyminisztérium Nemzetközi Pénzügyek Főosztálya útján - negyedéves ütemezésben - kerül a 235-96319 számú BM Elszámolási számla, Budapest elnevezésű bankszámlára.

A beszerzések lebonyolítását a Technika Külkereskedelmi Vállalaton keresztül - össz-belügyi szinten - a BM Beszerzési és Ellátási Központ végzi, gondoskodva a számlák nyilvántartásáról, kiegyenlítés és számviteli elszámolás végett a BM I/I,

Csoportfőnökség Számviteli Alosztályához történő megküldésről.

A számla forgalmának könyvelését - az általános számviteli előírásoknak megfelelően - a BM I/I. Csoportfőnökség Számviteli Alosztálya végzi.

- c./ Az intézkedés 1/a. pontjában nem tartozó - egyéb központi - beszerzések pénzügyi finanszírozására a BM Beszerzési és Ellátási Központ, valamint a BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnoksága vonatkozásában a BM I/I. Csoportfőnökség - a várható forgalom figyelembevételével - beszerzési forgóalapot biztosít az alábbi számú és elnevezésű bankszámlákon:

- 235-90145-1956 BM Beszerzési és Ellátási Központ
"Központi beszerzés" 1903.Bp.pf.:314/50

- 235-90145-1970 BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei
"Központi beszerzés" 1071.Bp.Gorkij
fasor 9-11.

- Könyvelés a forgóalap számlán

A forgóalap rendelkezésre bocsátásának könyvelése a "421 Forgóalap számlán" történik. A számla Tartozik oldalán kell könyvelni a forgóalap csökkenését, Követel oldalán a forgóalap növekedését, ellenszámla mindkét esetben a 311 MNB számla. A forgóalap számlán csak a megnyitott forgóalapot, illetve a forgóalap emelését, valamint a forgóalapot csökkentő visszafizetést lehet könyvelni.

A beszerzés során a termékek raktárra vétele továbbá a kiszállítások forgalmának könyvelése a "375 Raktárkészlet elszámolási számla" egyéb központi beszerzések alszámláján történik.

A számla Tartozik oldalán a raktárkészlet növekedését, Követel oldalán a raktárból kiadott anyagok értékét kell könyvelni.

A termékbeszerzés lebonyolítása során a különféle vállalatok részére átutalt előlegek az áruházaknak bizományba adott készletek, valamint göngyöleg értékek nyilvántartására, elszámolására, továbbá a felmerülő tisztázatlan kiadások és bevételek nyilvántartására - az érvényben lévő számlakeret szerint - elszámolási, illetve átfutó számlák nyithatók.

A fentieken túlmenően a BM Beszerzési és Ellátási Központ vonatkozásában a "33 vevők számlán" kell nyilvántartani és elszámolni a Ruházati KTSz-eknek átadott méterárak értékét.

- A központi beszerző szerv a számlázott és kiszállított termékek ellenértékét a megrendelő /átvevő/ számlájáról azonnali beszédési megbízással /inkasszóval/ jogosult leemelni.

Az azonnali inkasszóra vonatkozó jogosultság elismerését - a bankforgalmi előírásoknak megfelelően - a kötelezett bankszámla tulajdonos a számlavezető bankszervéhez írásban köteles bejelenteni.

A bejelentést az 1.sz. melléklet szerinti formanyomtatvány kitöltésével és a bankszámla felett rendelkezésre jogosult két személy együttes aláírásával és bélyegzővel ellátva kell eszközölni. A három példányban kitöltött nyomtatványokból egy példányt a számlavezető bankfiókhoz egy példányt az I/I.Csoportfőnökséghez kell megküldeni, illetőleg felterjeszteni, a harmadik példány a szerv saját példánya.

- A megrendelő szervek a központi beszerző szervek által - megbízás alapján történő - központi beszerzés címen

leszállított áruk és teljesített szolgáltatások ellenértékeként azonnali inkasszóval leemelt összegeket, közvetlenül tényleges kiadásként könyveljék el a bank-számlával szemben.

3. Az éves költségvetésben fejlesztésként jóváhagyott előirányzatokról /költségvetési tételenként, azon belül tárgyévi fejlesztés, előző évről áthuzódó fejlesztés, fejlesztés összesen bontásban/ az általános számviteli előírásoknak megfelelően negyedévenként kell elszámolni az alábbiak szerint:
 - a./ A BM Beszerzési és Ellátási Központ a negyedévenként rendelkezésre bocsátott beszerzési előlegekből teljesített kiadásokról a BM I/I. Csoportfőnökség Számviteli Alosztályához elszámolást készít.
 - b./ A BM I/2. Osztály által saját bonyolításban realizált fejlesztésekről a BM I/I. Csoportfőnökség Központi Pénzügyi Osztálya az általános számviteli beszámoló keretében ad számot.
 - c./ A BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei Parancsnoksága, valamint a III/V. Csoportfőnökség bonyolításába tartozó fejlesztések teljesüléséről számviteli beszámolójuk keretében kötelesek elszámolni.
 - d./ Az I/I. Csoportfőnökség Számviteli Alosztálya számol be a BM Beszerzési és Ellátási Központ által bonyolított, illetve a 0020/1975. számú miniszteri parancs alapján kiemelt témaként kezelt fejlesztésekről, továbbá a speciális import teljesüléséről.
4. A központi beszerző szervek a "Központi beszerzés számla" forgalmáról negyedévenként beszámoló jelentést kötelesek készíteni. A beszámoló jelentés két részből áll:
 - a főkönyvi kivonatból és a
 - forgóalap elszámolásból.

A főkönyvi kivonatnak tartalmaznia kell a központi beszerzés számla forgalmával kapcsolatos valamennyi könyvelési számla forgalmát. A forgóalap elszámolásának módját a 2.sz. melléklet tartalmazza.

5. A számviteli beszámolójelentésen tulmenően a termékbeszerzések teljesüléséről félévenként az áthuzódásokról évenként /a tárgyidőszakot követő hónap 15-ig/ számot kell adni a házilag elkészítendő /3-9 sz. mellékletek szerinti formában/ az alábbiak szerint:

a./ A központilag kezelt fejlesztések teljesüléséről rovatétel bontásban, hazai, demokratikus, tőkés relációk szerinti megoszlásban, azon belül termékenként mennyiségben és értékben /3.sz. mellékleten/ a műszaki-fejlesztéskutatás tekintetében témánként ezen belül vállalatonként /intézményenként/, értékben /4.sz. mellékleten/ az alábbi szervek kötelesek elszámolni:

- BM I/II Csoportfőnökség a hatáskörébe utalt fejlesztési feladatokról,
- BM I/III Csoportfőnökség az egészségügyi szakanyagok vonatkozásában,
- BM I/2. Osztály a híradástechnikai, gépiadatfeldolgozási rejtjel és biztonságtechnikai fejlesztésekről,
- BM III/V Csoportfőnökség az operatív és speciális technikai eszköz fejlesztésekről,
- BM I/I Csoportfőnökség az általa kezelt fejlesztési feladatokról.

Az elszámoláshoz a beszerzést bonyolító szervek a teljesülési adatokat kötelesek a megbízó szervek rendelkezésére bocsájtani.

A fejlesztési előirányzatok teljesülését testületi megoszlás szerint összesítve és azon belül szervenkénti részletezésben is ki kell mutatni.

Az egységesség céljából a következő testületi bontást kell alkalmazni:

- BM I.Főcsoportfőnökség
- BM Országos Rendőrfőkapitányság
- ebből: -- BM Forradalmi Rendőri Ezred
- Bűnügyi Technikai Intézet
- BM III.Főcsoportfőnökség
- BM IV.Főcsoportfőnökség
- BM Határőrség Országos Parancsnokság
- BM Kormányőrség Parancsnokság
- BM Tűzoltóság Országos Parancsnokság
- BM "M" és Szervezési Csoportfőnökség
- Össz-minisztériumi célok
- Budapesti és megyei rendőrfőkapitányságok
- /összesen és külön-külön/

A fejlesztések teljesüléséről, a tervtől való eltérésről, azok okairól szöveges indokolást is kell készíteni.

A többi utánpótlás is kell szervenként!

- b./ A fejlesztés és utánpótlás céljára eszközölt haditechnikai és jármű beszerzésekről, továbbá a haditechnikai javításokról, szolgáltatásokról /beleértve a szervek által helyileg végeztetett javításokat is/ a központi beszerző szervek szakanyagonkénti /a járművekre nézve: járműnemenkénti/ csoportosításban termelő tárcánként KGM, NIM, Kip.Min.stb./ ezen belül termékenkénti részletességgel mennyiségben és értékben, a haditechnikai javítások, szolgáltatások vonatkozásában pedig szakszanyag csoportonként /híradástechnikai fegyverzet, vegyi- védelem, stb. összevontan R értékben az 5-7 számú mellékleten adatszolgáltatást kötelesek készíteni.

A beszámoló jelentésben a nem belügyi szervek /társfő hatóságok/ részére beszerzett haditechnikai termékeket a Belügyminisztérium teljesülési adataitól elkülönítve, külön lapon kell szerepeltetni, feltűnően jelölve, hogy nem belügyi szerv igényét tartalmazza.

a költségvetés készítésére kötelezett szervek a 05.rovat előirányzatainak teljesüléséről a költségvetési beszámoló jelentésük keretében kv. tételenként, azon belül hazai, demokratikus, tőkés relációk szerinti bontásban, termékenkénti részletezés nélkül csak értékben, a 8.sz. melléklet szerinti formában adjanak számot.

A 05/43 és 05/46 költségvetési tételekről az adatszolgáltatást altételes bontásban kell elkészíteni az alábbiak szerint:

05/43 Optikai és fényképészeti anyag

1. Fotótechnika
2. Operatívtechnika
3. Gépiadatfeldolgozás
4. Rejtjeltechnika
5. Biztonságtechnika
6. Rádióelhárítás

05/46 Műszaki felszerelés

1. Házi műhelyek felszerelése
2. Bűnügyi technikai felszerelés
3. Közlekedésrendészeti technika
4. FEP technika /csak hőr. és fejlesztő szervek/
5. Egyéb műszaki felszerelés

d./ A költségvetés készítésére kötelezett szervek az utánpótlás keretébe tartozó áthúzódó kötelezettségekről tételenként, hazai, demokratikus, tőkés relációk szerinti megoszlásban, ezen belül termékenkénti részletességgel, mennyiségben és értékben a 9.sz. melléklet szerinti formában adjanak számot.

A 05/11,21,32,33,81,91 kv. tételen az áthúzódó kötelezettségeket, csak összesen R-ban kell kimutatni.

A leszállított, de a tárgyév folyamán pénzügyileg kiegyenlítésre nem kerülő anyagok, termékek forint ellenértékét áthuzódóként kell kimutatni.

A központi beszerzésű áthuzódó termékek csak az illetékes központi beszerző szervekkel történő egyeztetés után mutathatók ki.

Nem szerepeltethetők áthuzódóként az olyan termékek, amelyekre a tárgyév december 31-ig a megrendelés visszaigazolása nem történt meg.

6. Jelen intézkedés kiadása napján lép életbe azzal, hogy előírásait visszamenőleges hatállyal 1979. január 1-től kell alkalmazni.

Az "Intézkedés" kiadásával egyidejűleg a Terv és Pénzügyi Csoportfőnök 3/1976. sz. intézkedése, valamint a 2/1976.sz. körlevele hatályát veszti.

/ Kincses Zoltán /
r.ezredes
főcsoportfőnök-helyettes

Szám:Tárgy: Azonnali beszédési megbízás.

Magyar Nemzeti Bank

..... fiókja

.....

A belügyminiszter/1976.sz. utasításában foglalt rendelkezések alapján bejelentem, hogy a
...../szerv/.....
..... sz. bankszámlája ellen
kezdődően az alábbi szervek - megjelölt bankszámlájuk javára -
azonnali azonnali beszédési megbízás benyújtására, illetve érvényesítésére jogosultak.

1./ 235-90145-1956 sz. BM Beszerzési és Ellátási Központ
"Központi beszerzés" 1903.Bp.Pf.: 314/50

2./ 235-90145-1970 sz. BM Korvin Ottó Kórház és Intézményei
"Központi beszerzés" 1071.Bp.Gorkij
fasor 9-11.

.....19.... év..... hó.....n.

.....
aláírás
/a banknál bejelentett módon/

.....
aláírás
/ a banknál bejelentett módon/

Forgóalap elszámolás.

1. Forgóalap számla	/ 421 szla. / egyenlege:	R.
2. - Beszerzések	/ 375 szla. T. oldala / :	R.
3. + Értékesítések	/ 375 szla. K. oldala / :	R.
4. Forgóalap maradvány /1-2+3/	:	R.
=====		

Forgóalap megoszlása.

..... sz. bankszámlán	:	R.
Raktárkészlet számlán	:	R.
Előlegben	:	R.
Göngyölegben	:	R.
Átfutón	:	R.
Összesen	:	R.
=====		

Szerv megnevezése

BESZÁMOLÓ JELENTÉS

az 19... évi anyagi-műszaki és technikai fejlesztési terv éves/féléves teljesüléséről

Kv.rovat-tétel száma:

Értékadatok: 1000,- Ft-ban

Sor- sz.	Megnevezés	M. e.	Egységár Ft		19... évi teljesülés				19... évre át- huzódó		Megjegyzés	
			terv	tény	terv		tény		menny.	érték		
					menny.	érték	menny.	érték		menny.		érték
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1/ <u>Hazai</u>												
.....												
.....												
Összesen:												
2/ <u>Demokratikus</u>												
.....												
.....												
Összesen:												
3/ <u>Tőkés</u>												
.....												
.....												
Összesen:												

Kv.tétel Összesen:

szerv megnevezése

4.sz.melléklet

BESZÁMOLÓ JELENTÉS

az 19... évi műszaki fejlesztés, kutatás éves/féléves teljesüléséről

Értékadatok: 1.000,-F-ban

Sor- sz.	Téma megnevezése	Fejlesztést, kutatást végző vállalat /intézmény/ neve	Terv	Tény	Megjegyzés

Szerv megnevezéseBESZÁMOLÓ JELENTÉS

az 19...évi haditechnikai termékbeszerzés éves/féléves teljesüléséről

Értékadatok: 1000,- Ft-ban

Sor- sz.	M e g n e v e z é s	M. e.	Egységár Ft		19... évi teljesülés				Megjegyzés
			terv	tény	terv		tény		
					menny.	érték	menny.	érték	
1	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

KOHÓ- ÉS GÉPIPARI MINISZTERIUM

1. Tüzérségi és gyalogs.fegyverek

.....

Összesen

2. Lőszerek,robbanóeszközök

.....

Összesen

3. Katonai híradás eszközei

.....

Összesen

4. Gépjárműtechnika

.....

Összesen

5. Műszerek,vvéd.eszk.,infratechn.

.....

Összesen

6. Egyéb spec.haditechn.eszközök

.....

Összesen

KGM összesen

NEHÉZIPARI MINISZTERIUM

.....

KÖNNYŰIPARI MINISZTERIUM

.....

stb.

Mindösszesen

szerv megnevezéseBESZÁMOLÓ JELENTÉS

az 19... évi haditechnikai javítások éves/féléves teljesüléséről

Értékadatok: 1.000,-F-ban

Sor- sz.	Szakanyag csoport megnevezése	19... évi teljesülés		Megjegyzés
		terv	tény	
1.	Tüzérségi és gyalogsági fegyverek javítása			
2.	Katonai híradáseszközének javítása			
3.	Vegyvédelmi eszközök javítása			
4.	Gépjármű-technika javítása			
5.	Egyéb haditechnika javítása			
	Hazai haditechnikai javítások összesen			