

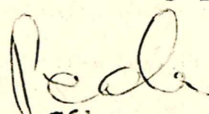
BM INFORMÁCIÓFELDOLGOZÓ
CSOPORTFŐNÖKSÉG

BELSŐ HASZNÁLATRA!

65-14-40/75

7. sz. példány

J ó v á h a g y o m :


Pados Gábor r. alezredes
csoportfőnök



A BM INFORMÁCIÓFELDOLGOZÓ CSOPORTFŐNÖKSÉG

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

BEVEZETÉS

Az egészség és testi épség megővésének, a technikai fejlődés által megkívánt munkavédelem hatékonyabb biztosítása érdekében - összhangban az 1971. évi 10. számú törvényerejű rendelet 26. §-ában, valamint a Munka Törvénykönyve és végrehajtására megjelent jogszabályok vonatkozó rendelkezéseivel - a Belügyminiszter elvtárs kiadta a 4/1975. /február 26./ számú utasítását /a továbbiakban: Utasítás/ a BM személyi állomány munkavédelmének szabályozására.

A fentiek végrehajtása érdekében az Utasítás 35. pontja alapján kiadom a BM Információfeldolgozó Csoportfőnökség /továbbiakban: Csoportfőnökség/

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT-át.

I.

MUNKAVÉDELMI ÓVÓRENDSZABÁLYOK

Általános balesetelhárítási és munkavédelmi szabályok

1. A szolgálati, illetve a munkahelyeken tartósan csak az oda beosztottak tartózkodhatnak.
2. Bármely gépet, berendezést csak az a személy kezelhet, aki a szükséges szakmai és munkavédelmi előírásokat elsajátította; a kötelezően előírt munkavédelmi vizsgákat letette;

a különböző gépek, berendezések kezelése hatáskörébe tartozik, illetve kezelésére, használatára az illetékes szakmai vezetőtől engedélyt kapott.

3. A szolgálati, illetve a munkahelyeken tilos minden olyan magatartás, amely a biztonságos munkavégzést akadályozza, vagy veszély-helyzetet idéz elő.
4. A szolgálati, illetve munkahelyeken szeszes italt fogyasztani, vagy ittas állapotban munkára jelentkezni tilos. Az ittas egyént a munkahelyről haladéktalanul el kell távolítani és a közvetlen szakmai vezetőnek fegyelmi eljárást kell indítania.
5. A tűzrendészeti előírások betartása és betarttatása a személyi állomány minden tagjának kötelező. A rendszeresített kézi tűzoltóeszközök helyes alkalmazását az állománynak ismernie kell.
6. A szolgálati, illetve munkahelyeken keletkezett tűz esetén - kivéve a különféle számítógépes géptermekeket, ahol speciális tűzrendészeti előírások vannak érvényben - az általános /az Épületgondnokság által kifüggesztett/ tűzrendészeti szabályok szerint kell eljárni.

Balesetelhárítási és munkavédelmi előírások a munkaszobákban
/irodákban/ dolgozók részére

7. Az elektromos írógépek, írőautomaták, asztali számológépek, sokszorosító-gépek, kávéfőzők, stb. /a továbbiakban: Készülékek, berendezések/ csak védőföldeléses hálózati csatlakozókból üzemeltethetők. A készülékek, berendezések üzembe helyezése előtt az üzemeltető köteles a mellékelt balesetvédelmi előírásokat tanulmányozni.

/Kivételt képeznek a Magyar Szabványok szerint jóváhagyott "kettős" szigetelésű készülékek, berendezések./

8. A készülékek, berendezések elektromos részeihez csak szakember nyulhat. Tilos:

- a készülékek, berendezések burkolólapjainak eltávolítása;
- a sérült, toldott, érintésveszélyes vezetékkel, kábellel a készülékeket, berendezéseket üzemeltetni;
- bekapcsolt elektromos készülékeket, berendezéseket őrizetlenül hagyni.

/Kivételt képeznek a hűtőgépek és felügyelet nélküli üzemi tervezett és készített készülékek, berendezések./

9. Elektromos hőszigetelők csak külön /épületgondnoksági/ engedéllyel használhatók, a megfelelő óvrendszabály és a tűzbiztonsági előírások együttes betartásával.

10. A munkavégzés közben keletkezett elektromos, vagy mechanikus meghibásodás esetén a készülékeket, berendezéseket használó köteles azt kikapcsolni, áramtalanítani, és a hibát a közvetlen szakmai vezetőnek jelenteni.

11. A készülékeken, berendezéseken, és azok munkaasztalán, a munka tárgyát képező anyagokon, eszközökön kívül mást elhelyezni, tárolni, tilos!

Balesetelhárítási és munkavédelmi előírások és géptermekekben
/gépházakban/ dolgozók részére

12. Az általános géptermekek /adatátviteli központ, adatrögzítő gépterem, műszaki helyiségek/ az ott dolgozók által kezelhető elektromos főkapcsoló kikapcsolásával a munkanap végén, vagy tűz és baleset bekövetkezése esetén, áramtalanítani kell.
13. Az elektronikus géptermekek /SIEMENS, UNIVAC/ áramtalanítását - tekintettel arra, hogy a berendezésekben a helytelen áramtalanítás esetén súlyos károk keletkezhetnek - csak a speciális előírások szerint szabad végrehajtani!
14. Az áramtalanítás speciális módját külön kezelési utasítás tartalmazza. Ismertetése a közvetlen szakmai vezető kötelessége.
15. A különböző gépek közötti közlekedési utakat szabadon kell hagyni.
16. Az elektromechanikus gépek forgó és mozgó részeinél lógó, szakadt ruházattal, bekötetlen hajjal, dolgozni tilos! Az elektromos részeket takaró, illetve azokat borító lemezeket, a gépkezelőnek eltávolítani tilos.
17. A rendellenesen működő gépet /szokatlan gépzörejek, túlmelegedéstől származó szagok, stb./ - a kezelési utasításban előírtaknak megfelelő módon - azonnal áramtalanítani, és a hiba elhárítása céljából a Műszaki-Gazdasági Alosztálynak jelenteni kell.

18. A különböző gépek és berendezések javítását, szétszedését, új munkahelyen történő üzembehelyezését, csak a Műszaki-Gazdasági Alosztály illetékes beosztottai végezhetik.
19. Az elektromos működtetésű gépek, berendezések érintésvédelmét, illetve védőföldelését a Műszaki-Gazdasági Alosztály félévenként ellenőrizze.
20. Az erősáramú gépek, berendezések /megszakításmentes áramellátó, erősáramú kapcsolóház, diesel-aggregátor, klíma gép-ház/ javítását, karbantartását - az áramütés fokozott veszélye miatt - csak két személy végezheti.
21. A műszaki helyiségekben felszerelt forgácsoló gépeken csak a kijelölt szaktechnikus dolgozhat. /Egyes forgácsoló munkák elvégzésével a Műszaki-Gazdasági Alosztály Vezetője és helyettese más személyt is megbízhat./
22. A külön helyiségben elhelyezett papírzúzó gépet - tekintettel a fokozott balesetveszélyre - csak az arra kiképzett személy/-ek/ kezelhetik.

II.

AZ EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK, VÉDŐRUHÁK, VÉDŐÉTELEK, VÉDŐITALOK, VALAMINT
A TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSÁNAK SZABÁLYAI

Az egyéni védőeszközök és védőruhák juttatásának, használatának,
karbantartásának, tisztításának, pótlásának szabályai

23. A Csoportfőnökség szolgálati, illetve munkaterületeinek jellege, az egyéni védőfelszerelések, védőruhák, védőételek, védőitalok rendszeresítését általában nem igényli.
24. A Gépi Adatfeldolgozó Osztály /továbbiakban: GAO/ egyes szolgálati és munkahelyein a munkaruha, gyógypapucs ellátást a BM Ruházati Szakutasítás I. sz. függelékében meghatározottak szerint kell teljesíteni.

A tisztálkodási eszközök és szerek biztosításának szabályai

25. A személyi állomány rendelkezésére bocsátott szociális és egészségügyi helyiségeket a higiéniai szempontoknak megfelelően tisztán és rendezett állapotban kell tartani.
26. Az elhelyezési körleteknek megfelelően a szükséges mennyiségű törölközőről és kézmosószerrel az Épületkezelőségnek kell gondoskodni.

27. A GAO szolgálati és munkahelyein a gépkezelői, műszaki, rak-
tárosi, munkakörökben dolgozók részére a személyes jellegű
tisztálkodási szerek beszerzésére külön juttatást kell biz-
tosítani. /Évenként 60,-Ft./

III.

AZ ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE

Az előzetes orvosi vizsgálatok lebonyolításának szabályai

28. A BM Személyzeti Munka Rendjében és a BM Egészségügyi Sza-
bályzatában meghatározott módon a személyi állomány minden
tagjának - újonnan szolgálatba álláskor, munkába lépéskor -
előzetes orvosi vizsgálaton kell résztvenni.
29. A személyi állomány tagjainak szolgálatba, illetve munkába
állásakor, az előzetes orvosi vizsgálat megtörténtéről, a
közvetlen szakmai vezetőnek meg kell győződnie. Ennek hiányá-
ban a BM Egészségügyi Szabályzatban meghatározottak szerint
kell eljárni.

Az időszakos orvosi vizsgálatok lebonyolításának szabályai

30. Minden munkakörben, beosztásban csak olyan személyt lehet
foglalkoztatni, aki az egészséges és biztonságos munkavégzés
követelményeinek szellemileg, fizikailag és egészségileg meg-
felel.

31. A 30. pontban foglalt követelmények érvényesítése érdekében az egészségügyi alkalmasságot időszakos orvosi vizsgálat keretében kell megállapítani.
32. A Csoportfőnökség egyes szolgálati és munkahelyein - az illetékes körzeti BM orvos által meghatározottak szerint - a személyi állomány tagjai kötelesek megjelenni az időszakos /szűrő/ vizsgálatokon.
33. A közvetlen szakmai vezetők kötelesek az orvosi vizsgálatokon való megjelenést ellenőrizni, különös tekintettel a balesetveszélyes feladatokat végző személyekre.

IV.

A MUNKAVÉDELMI OKTATÁS SZABÁLYAI

A munkavédelmi oktatás általános szabályai

34. A munkavédelmi oktatás célja, hogy a személyi állomány megfelelő mértékben elsajátítsa az egészséges és biztonságos szolgálat teljesítésével, a munkavégzéssel kapcsolatos magatartási szabályokat, és azok gyakorlati alkalmazásával megvélje saját maga és társai egészségét, testi épségét.

35. A személyi állomány egészére kiterjedően gondoskodni kell az egészségvédelem, a balesetelhárítás általános és speciális szabályainak a szükséges terjedelemben való és ismétlődő rendszeres oktatásáról.
36. A munkavédelmi oktatást - a munkába állítás előtt és a szolgálat, illetve a munkaviszony fennállásának egész ideje alatt - mindazon személyek részére meg kell szervezni, akiknek munkája közvetlenül, vagy közvetve kihat az egészséges és biztonságos szolgálati, illetőleg munkakörülmények megtartására.

Az újonnan belépő, vagy a BM más munkaterületéről áthelyezett beosztottak munkavédelmi oktatásának szabályai

37. Minden olyan szolgálati, illetőleg munkahelyen, ahol balesetveszéllyel járó feladatokat látnak el, újonnan szolgálatba álláskor, munkába lépéskor az érintett személyeket, gyakorlat-
tal egybekötött elméleti balesetelhárítási oktatásban kell részesíteni.
38. Az elméleti, illetve gyakorlati oktatást a közvetlen parancsnok /vagy az általuk kijelölt személyek/ végezzék.

Az évi ismétlődő munkavédelmi oktatás rendje

39. Az elméleti oktatást évenként /október hónapban/ meg kell ismételni.

40. Az elméleti oktatásnak elsődlegesen az egyes munkafolyamatok veszélyére, a balesetek megelőzéséhez szükséges magatartási szabályokra kell kiterjednie.

41. Az oktatási anyagban szerepeltetni kell:

- az Általános Balesetelhárító és Egészségvédő Óvórendszabályban az adott munkahelyre és munkakörre érvényes előírásokat;
- a csoportfőnökségi Munkavédelmi Szabályzat vonatkozó részét;
- a balesetből eredő károk megtérítésére vonatkozó szabályokat.

42. A hivatásos állományúak balesetelhárítási oktatását a kiképzési terv keretében kell megszervezni.

43. Az oktatást a közvetlen parancsnokok /vagy általuk kijelölt személyek/ végezzék.

44. A munkavédelmi oktatást és a vizsgát munkaidőben kell megszervezni, biztosítva a részvétel feltételeit.

Az egészségvédelmi és a munkavédelmi vizsga lebonyolításának szabályai

45. A munkavédelmi oktatást végző személyek kötelesek meggyőződni arról, hogy az oktatásban részesült személyek a szükséges ismereteket elsajátították-e.

46. A hivatásos állományuak balesetelhárítási oktatásának megtörténtét két példányos kimutatáson kell feltüntetni. A kimutatás egyik példányát a kiképzési naplóhoz kell csatolni, míg a másikat a munkavédelmi-biztonsági megbízotthoz kell elküldeni.
47. Polgári alkalmazottak tekintetében a munkavédelmi oktatás megtörténtét - központilag rendszeresített nyomtatványon - igazolni kell. Az igazolást két példányban kell kitölteni, ebből az egyiket a polgári alkalmazott közvetlen vezetőjének, a másikat a munkavédelmi-biztonsági megbízottnak kell megőrzésre átadni.

V.

MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSI KÉRDÉSEK

A Csoportfőnök, illetve a munkavédelmi tevékenység csoportfőnökségi irányításával megbízott vezető munkavédelmi feladatai

48. A munkavédelmi tevékenység során gondoskodni köteles a munkaegészségügyi feltételek kellő biztosításáról, illetve azok állandó javításáról.
49. A feltárt munkavédelmi hiányosságok megszüntetéséhez, a szükséges óvintézkedések megtételéhez, biztosítani, illetve be-terveztetni a szükséges pénzügyi, anyagi-műszaki eszközöket, különösen a műszaki fejlesztéseknél, az új beruházásoknál, az új létesítmények üzembehelyezésénél, illetve új technológiák kidolgozásánál.

A közvetlen szakmai vezetők /osztályvezető, osztályvezetőhelyettes, önálló alosztályvezető, alosztályvezető, alosztályvezetőhelyettes, önálló csoportvezető, csoportvezető, raktárvezető, műszakvezető, stb./ munkavédelmi feladatai

50. Folyamatosan és tervszerűen kötelesek gondoskodni az alárendeltségükbe tartozó beosztottak hatékony munkavédelmi feltételeiről, ellenőrzéséről.
51. Felelősek a beosztottak egészségvédelméért, az egészséget és a testi épséget fenyegető veszélyek elhárításáért, az egészség-károsodások megelőzéséért.
52. Kötelesek biztosítani a szakterületükre vonatkozó általános és speciális balesetelhárítási, valamint egészségvédelmi előírások betartását, oktatását, a szabályok betartásának ellenőrzését. Kötelességük a vonatkozó szabályok betartásának személyes ellenőrzése.
53. Gondoskodni kötelesek a munkaegészségügyi feltételek javításáról, a feltárt munkavédelmi hiányosságok, rendellenességek határidőre történő felszámolásáról: a szükséges óvintézkedések megtételéről, illetve hatáskörüket és anyagi-pénzügyi lehetőségeiket meghaladó kérdések jelentéséről.
54. Kötelesek az alárendeltségükbe tartozó szakmai vezetőket rendszeresen beszámoltatni a személyi állomány egészséges, biztonságos szolgálati, és munkakörülményeiről.
55. Gondoskodni kötelesek a szolgálati, illetve a munkaterületükre kerülő új beosztottak, valamint a BM más területeiről áthelyezettek munkavédelmi oktatásának megszervezéséről.

56. Szolgálati és üzemi baleset előfordulása esetén kötelesek azonnal jelentést tenni a felettes szakmai vezetőnek; értesíteni a Csoportfőnökség munkavédelmi-biztonsági megbízottját; valamint - polgári alkalmazott esetén - a helyi szakszervezeti szervet. Haladéktalanul gondoskodni kötelesek a sérült/ek/ orvosi ellátásáról, szükség esetén a kórházba szállításáról; a szolgálati és üzemi baleset, valamint a munkaköri ártalmak által előidézett megbetegedések okának és körülményeinek legkésőbb 24 órán belüli kivizsgálásáról.
57. Ha a szolgálati, illetve üzemi baleset halálos kimenetelű; három, vagy ennél több személy együlidejű sérülésével jár; életveszélyes, vagy súlyos csonkulással, feltűnő torzulással, mérgezéssel, bénulással, elmezavarral jár - a szolgálati ut betartásával - kötelesek jelenteni a BM Egészségügyi Osztálynak, illetve intézkedni a rendőrségi vizsgálat megindítására.
58. Ha a szolgálati, illetve üzemi baleset sérültje előreláthatóan 8 napon túl, károsodással gyógyul, sérülési jegyzőkönyvet kell felvetetni, azt a csoportfőnökség munkavédelmi-biztonsági megbízottjával aláíratni, és egy példányát a BM Egészségügyi Osztálynak megküldeni.
59. Felelősek a szolgálati és üzemi balesetek, a munkaköri ártalmak által előidézett megbetegedések kivizsgálásáért, a hasonló esetek megelőzése érdekében intézkedések megtételéért, a hatáskörüket meghaladó kérdésekben a szükséges javaslatok megtételéért; valamint az ilyen esetekben kötelező jelentések /jegyzőkönyvek/ határidőre történő elkészítéséért.

60. A biztonsági előírásokat be nem tartókkal; a kötelező ellenőrzést elmulasztókkal; a balesetelhárítási, munkavédelmi szabályokat vétkesen megszegőkkel szemben kötelesek fegyelmi eljárást indítani; illetve a súlyos következményekkel járó balesetet, egészségkárosodást előidézőkkel szemben büntető-eljárást kezdeményezni.
61. Minden szakmai vezető köteles évente értékelni az irányítása, vezetése alá tartozó szakterület munkavédelmi helyzetét, annak alapján meghatározni a munkavédelmi helyzet javítását célzó szükséges feladatokat; az összefoglaló-jelentést összesítésre - december 10-ig - megküldeni a csoportfőnökség munkavédelmi-biztonsági megbízottjának.

A személyi állomány munkavédelmi kötelességei

62. A személyi állomány valamennyi tagja - saját maga és mások egészségének, testi épségének megóvása érdekében - köteles:
- a/ szolgálatának, munkájának ellátása során az előírt balesetelhárítási és munkavédelmi szabályokat betartani, a rábízott eszközöket, anyagokat a munkavédelmi követelményeknek megfelelően használni;
 - b/ a balesetelhárítási, munkavédelmi oktatáson, továbbképzésen megjelenni és az ott szerzett ismereteket gyakorlati tevékenysége során alkalmazni;
 - c/ a tőle várható módon az egészségvédelemben közreműködni és a munkavédelemmel kapcsolatos feladatok végrehajtását elősegíteni;

d/ veszély-helyzetben, illetőleg súlyos balesetek bekövetkezésének megakadályozására - a tőle elvárható módon - öntevékenyen és kellő hatékonysággal eljárni.

A Csoportfőnökség munkavédelmi-biztonsági megbízottjának feladata és jogköre

63. Alapvető feladata a személyi állomány egészséges és biztonságos szolgálati és munkakörülményeinek biztosításával kapcsolatos teendők ellátása.
64. Köteles a Csoportfőnökség Munkavédelmi Szabályzatában előírt biztonsági, munka-egészségügyi, és balesetelhárítási rendelkezések végrehajtásában, a szakmai vezetőket segíteni.
65. Feladata a Csoportfőnökség Munkavédelmi Szabályzatának - a szükségessé vált intézkedések megtétele céljából történő - kiegészítésében segíteni a szakmai vezetőket.
66. Meg kell szerveznie a szolgálati, illetve munkahelyekkel kapcsolatos munkavédelmi szemlék lebonyolítását, köteles a szemlékről készült jegyzőkönyvekben foglaltak végrehajtását ellenőrizni.
67. Ellenőriznie kell:
 - a/ az egyéni védőfelszerelések, illetve védőöltözetek, védőkészülékek használatát;

- b/ új szolgálati, illetve munkahelyek, valamint gépek, műszaki berendezések és egyéb eszközök üzembehelyezés előtti biztonsági, balesetelhárítási állapotát;
 - c/ a meglévő berendezések bővítésénél, létesítmények átalakításánál, gépek és technikai eszközök átcsoportosításánál, új szolgálati, illetve munkafolyamatok bevezetésénél a munkavédelmi-biztonsági szempontok érvényesítését.
68. Feladata megszervezni a balesetelhárítási oktatást és a munkavédelmi-biztonságtechnikai vizsgáztatásokat.
69. Munkavédelmi szempontból véleményeznie kell a beruházásokat, a felújítási programokat, a kivitelezési terveket.
70. Segítenie kell a szakmai vezetőket a munkavédelmi feladatok ellátásában /pl. a gépek kezelési utasításainak beszerzésében és kifüggesztésében/ azok megvalósításának ellenőrzésében.
71. El kell látnia a Csoportfőnökség munkavédelmi propaganda tevékenységét.
72. Köteles résztvenni a szolgálati és üzemi balesetek kivizsgálásában, gondoskodni kell a balesetek nyilvántartására és bejelentésére vonatkozó utasítások végrehajtásáról; meg kell szerveznie a balesetek kivizsgálásával kapcsolatban kiadott utasítások végrehajtását; elő kell segítenie a balesetek megelőzésére irányuló intézkedéseket és végrehajtásukat ellenőrizni; el kell látnia a balesetek kivizsgálásával, nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

73. Kötelessége rendszeresen beszámolni a csoportfőnöknek, illetve a munkavédelmi ügyek csoportfőnökségi irányításával megbízott osztályvezetőnek, a balesetek kivizsgálásának helyzetéről, az előfordult veszélyforrásokról és annak felszámolására tett, vagy tervezett intézkedésekről.
74. Feladata ellenőrizni - az illetékes BM orvos szakmai irányítása mellett - a munka, és a szolgálati helyek higiéniai rendjét, tisztaságát, és a szükséges intézkedések megtételére intézkedni.
75. Feladata - az illetékes BM orvos szakmai irányítása mellett - résztvenni a Csoportfőnökség egészséges szolgálati, illetve munkakörülményeinek kialakításában és fejlesztésében.
76. A munkavédelmi szabályok megszegése esetén javaslatot tesz a Csoportfőnök, illetve a munkavédelmi ügyek csoportfőnökségi irányításával megbízott osztályvezetőnek, a fegyelmi felelősségre vonásra.
77. Feladata segíteni a csoportfőnökség éves és távlati munkavédelmi intézkedési tervének kidolgozását.
78. Kötelessége minden év december 30-ig összefoglaló-jelentést készítenie a csoportfőnökség munkavédelmi helyzetéről; és a teendő intézkedésekről.

A munkavédelmi szemlék rendje

79. Az egészséges és biztonságos szolgálati és munkakörülmények fenntartása, javítása céljából évenként munkavédelmi szemlét kell tartani.
80. A munkavédelmi szemlékre állandó jellegű szemlebizottságot kell kijelölni, melyben:
- az érintett szerv parancsnoka, /vagy általa megbízott személy/;
 - a szerv munkavédelmi-biztonsági megbízottja; és
 - a területileg illetékes BM orvos
- vegyen részt.
81. Polgári alkalmazottakat érintő szemlékre az illetékes szakszervezeti szerv képviselőjét is meg kell hívni.
82. A munkavédelmi szemléknek a szolgálati és munkahelyeken ki kell terjedniök:
- a munkavédelmi és balesetelhárítási rendszabályok megtartására, a védőberendezések állapotára;
 - a munkavédelmi szempontból kifogásolható körülmények részletes vizsgálatára;
 - a tisztaság, a rend, a világítás, a szellőztetés, stb. megfelelő voltára;
 - a balesetelhárítási oktatás helyzetére.
83. A munkavédelmi szemléről jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek tartalmaznia kell:

- a szemlebizottság tagjainak nevét, beosztását, és rendfokozatát;
- az ellenőrzött szerv pontos megnevezését és az ellenőrzés idejét;
- a tapasztalt hiányosságokat /kiemelve azokat, amelyeket az előző ellenőrzés is felvetett, de megszüntetésükre nem került sor/;
- a hiányosságok megszüntetéséért felelős személy/ek/ nevét és a végrehajtás határidejét.

84. A munkavédelmi szemle-jegyzőkönyvet iktatószámmal kell ellátni és csak a munkavédelmi tevékenység csoportfőnökségi iránymutatásával megbízott osztályvezető aláírásával helyezhető irattárba.

A szolgálati és üzemi balesetek bejelentésének, kivizsgálásának és nyilvántartásának szabályai

85. Munkavédelmi kivizsgálás és nyilvántartás szempontjából szolgálati balesetnek minősül minden olyan sérülés és egészségkárosodás, amelyek a hivatásos állományú beosztottak és a szolgálati feladatokba bevont polgári személyek:

- a/ a szolgálati, illetve munkahelyen, vagy
- b/ a szolgálati, illetve munkahelyen kívül, de a szolgálati, illetve munkafeladatok végzése közben, illetőleg annak következtében, vagy
- c/ a szolgálatba, illetve munkába menet, és jövet, a szolgálati, illetve munkafeladatokkal összefüggésben szenvedtek.

86. Munkavédelmi kivizsgálás és nyilvántartás szempontjából üzemi balesetnek minősül minden olyan sérülés és egészségkárosodás, amely a kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottakat munkaidő alatt, vagy azon kívül

a/ a munkahelyen, vagy

b/ a munkahelyen kívül, de a csoportfőnökség rendelkezése folytán, illetőleg a BM érdekében végzett munka során, vagy

c/ a BM saját, vagy bérelt - nem közforgalmi szállítását végző - járművével érte.

87. Nem minősül szolgálati, illetve üzemi balesetnek a szolgálati, illetve munkahelyen sport és kulturális rendezvény során bekövetkezett baleset.

88. A szolgálati és üzemi balesetek jelentésével, kivizsgálásával kapcsolatos tennivalókra jelen munkavédelmi szabályzat 56., 57., 58. pontjai az irányadók.

89. A szolgálati és üzemi balesetokről, külön-külön titkosított füzetben, a munkavédelmi-biztonsági megbízottnak névszerinti nyilvántartást kell vezetnie, évente egy alkalommal kimutatást készíteni, és minden év január hó 5-ig megküldeni a BM Egészségügyi Osztálynak.

A szolgálati és üzemi balesetekből, foglalkozási betegségekből származó kárigények bejelentésének szabályai

90. A társadalombiztosítási szolgáltatások, valamint a kártalanítás szempontjából szolgálatinak, illetőleg üzeminek minősülő balesetek körét a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökének 7001/13-1973. sz. utasítása szabályozza.

A szakszervezet munkavédelmi felügyeletének szabályai

91. A Csoportfőnökség egyes szerveinél dolgozó kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottak munkavédelmével kapcsolatban a szakszervezeti szervek /szakszervezeti csoport/ a vonatkozó SZOT szabályzatok alapján jogosultak résztvenni.
92. A polgári alkalmazottak egészségének és testi épségének védelmében a szakszervezet /helyi munkavédelmi felelős/ jogköréből adódóan:
- javaslatot tehet az illetékes parancsnoknak a munkavédelem megfelelő szabályozására;
 - egyetértési jogkörét gyakorolhatja a munkavédelmi szabályzat tekintetében.
93. A Szakszervezet fontos érdekvédelmi tevékenységének érvényesítése érdekében a szakszervezeti munkavédelmi felügyelő feladata:
- a munkavédelemre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése;
 - a létesítmények, berendezések, munkaeszközök, stb. használatba vétele előtti szemléjén való részvétel;
 - a polgári alkalmazottak elméleti és gyakorlati munkavédelmi oktatásának végrehajtásában való részvétel;
 - a polgári alkalmazottakat ért üzemi balesetek kivizsgálásában való közreműködés.
94. A szakszervezeti munkavédelmi felügyelet ellátása során a szakszervezeti munkavédelmi felügyelők, illetékességi területükön, ellenőrzésük során jogosultak:

- polgári alkalmazottakat foglalkoztató munkahelyeken helyszíni szemlét tartani, illetve a munkavédelmi szemléken résztvenni;
- a vizsgálatokhoz szükséges iratokat és egyéb anyagokat megtekinteni;
- az érintett szerv munkavédelmi helyzetét vizsgálni, arról tájékoztatást kérni;
- az észlelt hiányosságok tekintetében a meghatározott jogait gyakorolni.

IV.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

95. A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT azokat az alapvető rendelkezéseket tartalmazza, amelyek - a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével - az egészség és a testi épség védelme; valamint az egészséges és a biztonságos szolgálati és munkakörülmények biztosítása érdekében a Csoportfőnökségnél végre kell hajtani.
96. A testi épség, az egészség védelme érdekében a munkavédelmi tevékenység keretében célirányosan arra kell törekedni, hogy a személyi állomány saját, és társai egészségének, testi épségének védelmét személyes feladatának, kötelességének tekintse; azt öntevékenyen meg tudja védeni; illetőleg képes legyen veszélyhelyzetben a súlyosabb következmények elhárítására.

97. A Munkavédelmi Szabályzat egyes rendelkezéseit

- az Általános Balesetelhárító és Egészségvédő Óvórendszabály - ÁBEO;
- a Szakmai Balesetelhárító és Egészségvédő Óvórendszabály - SZBEO;
- a MOTI és OESZ előírások;
- a 7/1967. /dec.27./ EÜM számú rendelet;
- a BM 4/1975. /február 26./ számú belügyminiszteri utasítás;
- a BM Egészségügyi Szabályzata;
- a BM egységes munka-, védőruha és egységkészlet szabályzata;
- a BM anyagjárandósági norma előírásai

határozzák meg.

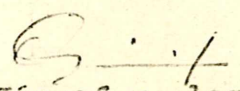
98. A balesetelhárítási és munkavédelmi tevékenységgel kapcsolatos valamennyi kérdésben, amelyekre a csoportfőnökség Munkavédelmi Szabályzat-a rendelkezést nem tartalmaz, állásfoglalásra - a vonatkozó miniszteri utasítás 113. pontja alapján - a BM Egészségügyi Osztály Vezetője jogosult.

99. A Munkavédelmi Szabályzat rendelkezéseit a teljes személyi állománynak ismernie és a gyakorlatban alkalmaznia kell.

100. A Munkavédelmi Szabályzat 1976. január 1-én lép hatályba. Ezzel egyidejűleg valamennyi e tárgykörben keletkezett korábbi csoportfőnöki, csoportfőnökhelyettesi, osztályvezetői utasítás hatályát veszti.

101. Felkérem a Csoportfőnökség párt- és tömegszervezeteit, hogy a jelen Munkavédelmi Szabályzatban foglaltak végrehajtását saját eszközeikkel támogassák.

B u d a p e s t , 1975. december "30"


Csajkovits József r.alezredes
osztályvezető

a munkavédelmi tevékenység
csoportfőnökségi irányítá-
sával megbízott osztályvezető

Készült: 2 példányban/25 lapon

Sokszorosítva: 14 példányban

Kapják: Elosztó szerint