

Szamosi Károlyné
szds

BELÜGYMINISZTERIUM

Szolgálati használatra!

Szám: 7001/21—1973 **A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT**
az 1995. évi LXV. tv. 28 §-a
alapján, a belügyminiszter
1-a-1065/1996. nytsz.
rendelkezésére figyelemmel!

352

(12)

Haláloz. kívül helyesre a
15/1976 n. BM Ut.

A TERV- ÉS PÉNZÜGYI CSOPORTFŐNÖK KÖRLEVELE

Budapest, 1973. évi május hó 31-én.

Tárgy: A betegségi biztosításra vonatkozó rendelkezések
alkalmazása.



Szám: 7001/21—1973.

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28 §-a
alapján, a belügyminiszter
1-a-1065 1996. nytsz.
rendelkezésére figyelemmel.

A TERV- ÉS PÉNZÜGYI CSOPORTFŐNÖK K Ö R L E V E L E

Budapest, 1973. évi május hó 31-én.

**Tárgy: A betegségi biztosításra vonatkozó rendelkezések
alkalmazása.**

A 27/1972. számú miniszterhelyettesi utasítás (a továbbiakban: Mh. Ut.) 7. pontja alapján a társadalombiztosítási szabályok belügyi viszonyok közötti sajátos alkalmazási módját, valamint az Mh. Ut. 4. pontjában rendszeresített ellátásokkal kapcsolatos részletkérdéseket a következők szerint

s z a b á l y o z o m :

1. Az Mh. Ut. 1. pontjában felsoroltakon kívül a betegségi biztosítás kiterjed:
 - a) a belügyi szerveknél részfoglalkozásban, másodállásban, illetőleg mellékfoglalkozásban munkaviszonyban lévőkre, és
 - b) az alkalmilag, esetenként fizikai munkát végzőkre is, amennyiben a T. (1955. évi 39. számú tvr.), az R. (71/1955. MT) és az Sz. (6/1955. SZOT számú szabályzat) betegségi biztosítási jogosultságra előírt feltételeinek megfelelnek. Ezek

jogosultságait a főfoglalkozásuk szerinti munkáltatónál lévő üzemi kifizetőhely, illetőleg a lakhely szerinti társadalombiztosítási igazgatóság állapítja meg és biztosítja.

2. A hivatásos állományút, a kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottat (a továbbiakban: dolgozót) az 1/a) alpont szerinti munkaviszonya után megillető keresetpótló szolgáltatást, a foglalkoztató külső munkáltató által kiállított „Munkáltatói igazolvány” alapján, a dolgozó illetményét számfejtő BM pénzügyi szerv állapítja meg és folyósítja.
3. Az Mh. Ut. 2. pontjának alkalmazása során a főfoglalkozás szerinti keresetpótló szolgáltatások a tényleges állományviszonynak (hivatásos, kinevezett, szerződéses polgári) megfelelően járnak.

Pl.: ha a hivatásos állományú polgári helyet tölt be, a hivatásos, ha kinevezett polgári alkalmazott hivatásos állományú helyet tölt be, a kinevezett állományviszonyának megfelelő szabályok alá tartozik.

I.

A DOLGOZÓK BETEGSÉGI BIZTOSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ JOGSZABÁLYOK ALKALMAZÁSA

4. A T., R. és az Sz., valamint az ezeket módosító jogszabályokat az e fejezetben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

A biztosítási kötelezettség megállapítása

5. A betegségi biztosítás az R. 1. §-ában felsoroltak alapján valamennyi polgári alkalmazottra és a szolgálati viszonyban álló hivatásos állományúakra kiterjed.
6. Az R. 2. § (4) bekezdése alapján kell elbírálni a bedolgozói tevékenységet végzők biztosítási kötelezettségét. Ide tartozónak kell tekinteni azokat, akik a munkavégzésre kiadott anyagot hazaszállítják és a visszaszállított kész anyag után kapják a munkadíjat.

A betegségi biztosítás szolgáltatásai

7. A T. 4. § szerinti szolgáltatásokra az alábbi eltérésekkel jogosultak a dolgozók:

a) A hivatásos állományúak (beleértve a próbaidős szolgáltatást teljesítőket is)

— az R. 14. § a)—d) alpontjában, illetőleg

— a T. 11. § (1)—(5) bekezdésében, valamint

— a T. 15. § (1) bekezdésében

meghatározott okok fennállása esetén engedélyezett egészségügyi szabadság idejére illetményre jogosultak.

b) A kinevezett polgári alkalmazottak — a 9/1971. számú belügyminiszteri utasítás 91. pontja alapján — megbetegedésük első napjától naptári évenként 120 naptári napig táppénzkiegészítő juttatásra jogosultak.

A táppénzkiegészítő juttatás a T. 11. § (1)—(5) bekezdése, valamint az R. 14. § a)—d) alpontjában felsorolt esetekben jár. Egy naptári éven belül a 120 naptári napot együttesen ezeken a címeken sem haladhatja meg.

Nem jár táppénzkiegészítő juttatás, ha a betegséget (sérülést) a kinevezett polgári alkalmazott vétkesen maga okozta. Vétkesnek e szempontból a szándékos, és a súlyos gondatlan magatartást kell tekinteni.

c) Az Mh. Ut. 4—5. pontjában meghatározott térítések a főfoglalkozású dolgozókra, valamint családtagjaira alkalmazhatók.

Nem alkalmazható e rendelkezés az 1/a)—b) alpont alattiakra.

8. Az R. 6. és az Sz. 11. §-ában foglaltak helyett:

A dolgozók (családtagjai) gyógyellátására, illetőleg a dolgozó keresőképtelen (szolgálatképtelen) állományba vételére illetékes orvosok körét az erre vonatkozóan érvényes rendelkezések (jelenleg a 24/1958. számú belügyminiszteri parancs és a BM Egészségügyi Osztály 46—122/1958. számú rendelkezése) határozzák meg.

9. Az Sz. 12. § (1)—(2) bekezdéséhez:

A sürgős szükségből nem illetékes (magán) orvostól igénybe vett kezelés költségét a dolgozók és a családtagjaik részére a vonatkozó költség számla alapján a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság téríti meg. A költség számlát, valamint a beavatkozás sürgősségét és szükségességét a körzeti, illetőleg kórházi orvosnak kell igazolni.

10. Az R. 7. § (4) bekezdése szerinti költség térítés elszámolására a 9. pontban foglaltak az irányadók.

11. Az R. 8. §., az Sz. 13. és 14. §-ához:

A dolgozók és családtagjaik jogosultak a betegségi biztosítás által nyújtott lehetőséget meghaladó gyógyászati segédeszközök igénybevétele esetén a gyógyászati segédeszköz árának a jogszabályban meghatározott mértékű és összegű térítésén felül az Mh. Ut. 4. és 5. pontjában megállapított térítésre.

12. Az R. 10. §., az Sz. 16., 17. és 19. §-át a családtagok vonatkozásában kell alkalmazni.

13. A dolgozók fogpótlása esetében a 12. pontban foglalt rendelkezések helyett az Mh. Ut. 4/b) alpontja alapján az alábbiak irányadók:

- a) BM rendelőben végzett fogpótlás esetén a dolgozó csak a társadalombiztosítási díjszabás szerinti összeg (dolgozói térítés) 25 %-át tartozik téríteni;
- b) amennyiben a dolgozó szolgálati helyén fogpótlásra is alkalmas BM fogászati rendelő, illetve szakrendelés nincs, a dolgozó a fogpótlást az SZTK rendelőben, vagy ennek hiányában magánorvossal is elvégeztetheti. Ebben az esetben a fogpótlási munka társadalombiztosítási díjszabás szerinti összegének 75 %-át az illetékes pénzügyi szolgálat visszatéríti;
- c) nem kell a fogpótlásért fizetni — illetőleg ezek költségét a BM viseli — annak a dolgozónak, akinek a fogpótlás szolgálati (üzemi) eredetű baleset, vagy sérülés következtében vált szükségessé.

Meg kell téríteni továbbá annak a dolgozónak a fogpótlás költségét, aki bármely okból — orvosi megállapítás sze-

rint — rágóképességének 50 %-át elvesztette. Ha ilyen személy az előzőekben írt körülmények folytán a társadalombiztosítási, vagy magánorvosi rendelésen végezteti el a fogpótlást, részére az illetékes pénzügyi szolgálatnak a társadalombiztosítási díjszabás szerinti összeget vissza kell téríteni;

- d) a Szamuely Tibor Gyógyintézetben ápoltt tbc-s betegek részére a fogpótlás díjtalanul történik.

A költségtérítés az öntött fémlemezek, linguál ívek, jakett korona és a félnemes (ergó) fémből készített fogpótlások esetében is a b), és c) alpontban meghatározottak szerint történik.

Útiköltség térítés

14. A dolgozó és családtagjai — a BM gyógyintézeti ápolásra beutalt dolgozók kivételével — az Sz. 20—24. §-ai alapján jogosultak útiköltségre. Felmerült költségüket a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság téríti meg.
15. A BM gyógyintézeti (kórház, szanatórium, gyógyüdülő) ápolásra, felülvizsgálatra beutalt dolgozók, vagy a BM Egészségügyi Osztály által felülvizsgálatra berendelték a 006/1966. számú miniszterhelyettesi utasítás 30. pontja alapján jogosultak útiköltségre.
16. A BM gyógyüdülőbe gyógyintézetbe, egészségügyi szabadság terhére beutaltak I. kocsiosztályt, 200 km-nél nagyobb távolság esetén az I. kocsiosztályon felül gyorsvonatot is igénybevehetnek.
17. A 14. pont szerinti útiköltség térítéshez a jogosultságot „munkáltatói”, vagy „biztosítási” igazolvánnyal, az utazás megtörténtét az orvos által kiállított „útiköltség igazolás”-sal és a menetjegyekkel kell igazolni.
18. Amennyiben az útiköltségre jogosult dolgozó MÁV arcképes igazolvánnyal rendelkezik, vagy annak váltására jogosult, csak az 50 %-os mértékű vasúti jegynek megfelelő Ft összeg megtérítésére tarthat igényt.

Táppénz

19. A polgári alkalmazottak keresőképtelenségük esetén a T., R., és Sz. rendelkezései szerint jogosultak táppénzre.
20. A T. 10. § (2) bekezdése nem alkalmazható a kinevezett polgári alkalmazottakra. Ezek táppénzre a munkaviszony időtartamától függetlenül a T. 10. § (1) bekezdés szerinti időtartamra jogosultak.
21. Az Sz. 40. § (2) bekezdés második mondata adminisztratív nehézségek miatt nem alkalmazható. A csökkentett munkaidőben dolgozókat keresőképtelenségük esetén úgy kell tekinteni, mintha foglalkoztatásuk teljes munkaidőben állna fenn.
22. A T. 13. § (2) bekezdéséhez:
A kinevezett polgári alkalmazottak kórházi ápolásuk időtartama alatt teljes táppénzre, illetőleg teljes táppénzre és táppénzkiegészítő juttatásra jogosultak.
23. Az R. 24. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű táppénzre jogosult — munkaviszonytól függetlenül — valamennyi kinevezett polgári alkalmazott.
Az R. 24. § (5) bekezdése alapján megállapításra kerülő táppénzt a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság folyósítja.
24. Az Sz. 44. § alkalmazása esetén a táppénzt a főfoglalkozás szerinti munkáltató, illetőleg a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság fizeti.
25. Az Sz. 45. § (1) és (2) bekezdésének a BM szerveknél történő alkalmazása esetében munkabérként kell számításba venni:
 - a) A beralap terhére folyósított alaphétt és alaphér jellegű pótlékot,
 - b) a havonta rendszeresen folyósított nem alaphér jellegű pótlékot,
 - c) a túlmunkadíjat,
 - d) a jutalmazási keret terhére fizetett jutalmat.

26. Az Sz. 47. §, 48. § (1) bekezdés b), alpontja, 48/A. §, 51. §-a és 52. § (2) bekezdése alkalmazásra nem kerülhet.

Az áthelyezéssel, vagy új felvétellel a szervhez kerülő alkalmazott előző illetményét úgy kell tekinteni, mintha meghatározott összegű havi illetményt kapott volna.

27. Az Sz. 53/A. §-át a 28. és 29. pont szerint kell alkalmazni, a 25. pont d) alpontjában meghatározott jutalom utáni táppénz megállapításánál.

A (4) bekezdés úgy értelmezendő, hogy a 30 napnál hosszabb keresőképtelenség esetén a jogosultsági előfeltételként megkívánt 30 napra is jár az említett juttatások után a táppénz.

28. A polgári alkalmazottak esetében a jutalom után a táppénz összegének megállapítása az Sz. 53/A. § (2) és (4) bekezdése alapján történik azzal az eltéréssel, hogy a megbetegedést közvetlenül megelőző 12 hónapban kapott jutalom egy napra eső részéből képzett táppénz összegét hozzá kell adni az Sz. 48. § (1) bekezdés a) alpontja alapján megállapított napi táppénz összegéhez.

29. A kinevezett polgári alkalmazott részére naptári évenként 120 napig tartó keresőképtelenség időtartamára a betegségét közvetlenül megelőző havi — nyugdíjjárulék levonásával számított — nettó illetménye és a 28. pont szerint számított havi táppénze közötti különbözeti összeg, táppénzkiegészítő juttatás címen jár.

Szüléssel kapcsolatos szolgáltatások

30. A nődolgozóknak a szüléssel kapcsolatos szolgáltatásokra vonatkozó jogosultságaira a T. 15. és 16. §-ait, valamint ennek végrehajtási rendelkezéseit az alábbiak mellett kell alkalmazni:

A hivatásos állományú nődolgozó részére szülési szabadsága idején illetmény jár.

A T. 15. § (2)—(3) bekezdésében előfeltételként megállapított biztosításban töltött időtartamok nem alkalmazhatók a kinevezett polgári alkalmazott nőkre. Ezek az előzetes biztosítási és kórházi ápolási időtől függetlenül jogosultak a pótlékokkal növelt alapilletményük teljes összegére. [A terhességi-

gyermekágyi segélyezés időtartamát a 34/1967. (X. 8.) Korm. számú rendelet 57. § (1) bekezdése határozza meg.]

31. Az Sz. 63., 64., és 65. §-ai alapján szükségessé váló költségterítéseket a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság vizsgálja felül és folyósítja.
32. Az R. 32. § és az Sz. 66. §-ában hivatkozott jogszabályhelyeket a jelen rendelkezésben előírt eltérések figyelembevételével kell alkalmazni a szerződéses polgári alkalmazottakra.
33. A T. 16. §. és az Sz. 67. §-a alapján megállapítható anyasági segélyt a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóságnál kell igényelni.

Temetési segély

34. A dolgozóknak a temetési segélyre a T. 17. § és az Sz 71. és 72. §-ai szerinti jogosultságát a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság a dolgozó igénylése alapján biztosítja.

Üzemi balesetet szenvedett dolgozók jogosultsága

35. Az üzemi balesetet szenvedett polgári alkalmazottak részére a kiegészítőszolgáltatások a T. 18. § (1) bekezdés és ennek végrehajtási rendelkezései szerint járnak.

36. Az Sz. 74. § (1) bekezdéséhez:

A szolgálati, illetőleg üzemi baleset és foglalkozási ártalom miatt a dolgozó részére szükségessé váló gyógyászati segéd-eszközért a ténylegesen kifizetett költségeket számla alapján az érdekelt szolgálati helye szerint illetékes pénzügyi osztály (szerv) a 03/76. kv. tétel terhére térítse meg.

Az Sz. 74. §. (3) bekezdésének alkalmazására csak a társadalombiztosítási igazgatóságnál történő útiköltség megtérítése esetén kerül sor.

37. Az R. 33. §-a helyett:

A baleset üzemi, illetve a betegség foglalkozási jellegét a baleseti jegyzőkönyv alapján a szerv (egység) vezetője (parancsnoka) állapítja meg.

Szolgálati, illetőleg munkaviszony megszűnése utáni jogosultságok

38. A dolgozók a szolgálati illetőleg munkaviszony megszűnése után a T. 19. §-a, valamint végrehajtási rendelkezései szerint jogosultak a szolgáltatásokra, amelyeket a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság folyósítja.

Szolgáltatások a katonai szolgálat alatt

39. A szervektől katonai szolgálatra bevonult alkalmazottak betegségi biztosításon alapuló jogosultságaira az R. 64. §-át, valamint az Sz. 97—98. §-át kell alkalmazni.

Szolgáltatások a külföldi tartózkodás alatt

40. A dolgozók és családtagjaik az R.-ben meghatározott külföldi tartózkodásuk alatt, az R. 65—67. §-ai, valamint az Sz. 100—101. §-ai alapján jogosultak betegségi szolgáltatásokra.
41. Az Sz. 100. § (2) bekezdése alapján járó anyasági segélyt a 101. § (1) és (5) bekezdés szerinti igazolások benyújtásával együtt a Budapesti és Pest megyei Társadalombiztosítási Igazgatóságtól kell kérni.
42. Az R. 65—67. §-ban foglaltak alapján igényelt gyógykezelési és gyógyászati segédeszköz költségtérítéseket az R. 65. § (2) bekezdés szerinti mértékben az 100. § (3)—(6) bekezdés szerint, a 101. § (2) bekezdésben meghatározott igazolás benyújtása mellett a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökségtől kell kérni.
43. Amennyiben az igénybevett, illetőleg igényelt szolgáltatáshoz szükséges valutafedezetet a dolgozó teljes egészében biztosítani nem tudja, úgy a szükséges valutát utólagos elszámolás mellett, az érdekelt kérelmére a Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség biztosítja.
- Ha a szükséges külföldi fizetőeszközt a dolgozó biztosította, úgy a számlán feltüntetett összegű valuta forint értékének 85 %-os mértékű visszatérítésére jogosult. A megtérítés összegét a valuta kifizetése napján érvényben volt hivatalos középárfolyam figyelembevételével kell forintra átszámítani

és a dolgozó részére kiutalni. Ez esetben a költségmegtérítést a szolgálati hely szerint illetékes pénzügyi szerv köteles kifizetni a 03/74. kv. tétel terhére.

Az Sz. 101. § (6)—(7) bekezdése nem alkalmazható.

Szolgáltatások korlátozása

44. A polgári alkalmazottak készpénz-szolgáltatásainak korlátozására a T. 22. §-át, valamint ennek végrehajtásáról szóló rendelkezéseket kell alkalmazni azzal, hogy ezen megkötések kizárólag orvosi javaslat alapján történhetnek.
45. A BM pénzügyi szerveinél számfejtett készpénzszolgáltatásokat az illetményel egyidejűleg kell kifizetni.

Levonás a szolgáltatásokból

46. Az R. 71. §-át az alábbi kiegészítéssel kell alkalmazni:

Szolgálat, illetve keresőképtelenség esetén a hivatásos állomány illetményel, illetőleg a kinevezett polgári alkalmazottak a 120 naptári napig járó táppénzkiegészítéssel való ellátásának időtartama alatt a tartozásokat (illetményelőleg, kártérítés, stb.) esedékességüknek megfelelően le kell vonni.

47. A jogtalanul felvett táppénzt elsősorban a polgári alkalmazott részére e címen járó további ellátásból kell levonni. Ha erre lehetőség nincs, az illetményből kell levonni, vagy közadók módjára behajtani.

A táppénzen kívüli szolgáltatások jogtalan igénybevételével okozott kárt az illetményből történő levonással, illetve közadók módján kell megtéríttetni. Ezeket táppénzből levonni nem szabad.

48. Tartásdíj címén csak az illetékes hatóság, bíróság határozata, ítélete, letiltása alapján lehet a táppénzből levonást fogantositani.

Az illetményre vonatkozó érvényes letiltási határozat, ítélet hatálya — külön eljárás nélkül — kiterjed a táppénzre és azt az illetményszámfejtőhelynek fogantositani kell.

Szolgáltatások elévülése

49. A betegségi szolgáltatásokra vonatkozó igények elévülése tekintetében a T. 23. §, az R. 72. §, valamint az Sz. 104. §-a az irányadó.

A rendelkezések értelmében a betegségi szolgáltatásokat az érdekelteknek kell igényelni. A keresetpótló készpénzszolgáltatás esetében a szolgálat- (kereső-) képtelenségre vonatkozó orvosi kiírás igénybejelentésnek számít.

Az időszakonként és folyamatosan járó készpénzszolgáltatásoknál (táppénznél, terhességi-gyermekágyi segélynél) az egy évi elévülést az egyes részletekre külön-külön kell számítani.

Az elévülés kezdő időpontját a folyósított szolgáltatások tekintetében a folyósítás napjától kell figyelembevenni.

A nem folyósított szolgáltatásoknál az elévülési határidőt a szolgáltatás esedékessége napjától kell számítani. Az esedékesség napja a szolgáltatásra jogot adó eseményt követő első illetményfizetési nap.

59. A gümőkóros beteg polgári alkalmazottaknak járó rendszeres anyagi támogatás elévülésére is a táppénz elévülésére vonatkozó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

Biztosítottak kártérítési kötelezettsége

51. A polgári alkalmazottak részére a betegségi biztosítás keretében nyújtott készpénz-szolgáltatások jogtalan igénybevételéből eredő károk megtérítésére az R. 73. §-át kell alkalmazni a 10—1238/1968. BM I. Fcsf. számú utasítás, „A Belügyminisztérium polgári alkalmazottainak a munkaviszonnyal összefüggő anyagi felelőssége” figyelembevételével.

A hivatásos állományúak fentiekben említett kártérítési kötelezettségére a 20/1970. számú belügyminiszteri parancsban foglaltak az irányadók.

Szolgáltatásra jogosultság igazolása

52. A dolgozók részére járó betegségi szolgáltatások igénybevételéhez szükséges igazolásokat, valamint azok kiállításának szabályait az Sz. 107—115. §-a írja elő. Tekintettel arra,

hogy a szolgáltatások jelentős részét a szervek biztosítják, ezért azokhoz a családi pótlék folyósításához bekért igazolások felhasználhatók.

53. Az Sz. 107. § (1), (2) bekezdésében meghatározott biztosítási igazolványt kizárólag a családtagok részére kell kiállítani. A (3) bekezdésben meghatározott szolgáltatásokra — a táp-pénz, terhelességi-gyermekágyi segély kivételével — kis alakú munkáltatói igazolványt kell kiállítani. A bekezdés második mondatában előírtak alkalmazásától ügyviteli egyszerűsítés miatt eltekintek.
54. A BM szervek az Sz. 113. § szempontjából kifizetőhellyel rendelkező munkáltatónak minősülnek. Ebből adódóan az Sz. 114. §-a nem alkalmazható.
55. Az Sz. 115. § (1) bekezdésében meghatározott nyomtatványokat a pénzügyi osztályoknak (szerveknek) kell beszerezni. A dolgozók részére kiadott nyomtatványokért térítési díjat fizettetni nem lehet.

A biztosított kártérítési követeléseinek átszállása

56. Az R. 74. §-a, valamint az Sz. 115/A. §-a alapján, ha a betegség, vagy a baleset következtében keletkezett kárt a dolgozónak, vagy családtagjának más megtéríteni köteles, azonban a dolgozó a BM szervtől a betegségi biztosítás keretében szolgáltatásban részesült, a kártérítési követelés a teljesített szolgáltatás erejéig a Belügyminisztériumra száll át.
57. Ha a dolgozó, vagy családtagja mástól kártérítést kapott anélkül, hogy a kártérítés összegének megállapításánál a BM szerv szolgáltatás nyújtási kötelezettségét figyelembe vették volna, a BM — a kapott kártérítés erejéig — a szolgáltatások nyújtására nem köteles. Ugyanakkor a károkozóval szemben az említett körben (mértékig) igényt nem támaszthat.
58. A kárt okozó kártérítési kötelezettsége fennáll tekintet nélkül arra, hogy a baleset szolgálati eredetűnek, üzeminek minősül-e, vagy sem.
59. Az 56—58. pontokban említett esetekben — ha a segélyezés időtartama a három napot meghaladta — jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvnek a következő adatokat kell tartalmaznia:

- a) a sérülést szenvedett neve (személyi adatai), lakcíme,
- b) hol, mikor és hogyan történt a sérülés,
- c) ki volt a sérült szerint a baleset okozója (név, lakcím),
- d) gépjárművel kapcsolatos sérülés esetén kié a balesetet okozó jármű,
- e) mikor és mely hatóság, rendőrhatalóság hallgatta ki a sérültet a sérüléssel kapcsolatban,
- f) a sérült tudomása szerint mi az ügy rendőrségi, ügyészségi, vagy bírósági száma.

A jegyzőkönyv felvételére a szolgálati hely szerint illetékes parancsnok köteles. A jegyzőkönyvet a baleset hónapját követő hónap végéig kell az illetékes pénzügyi szervnek megküldeni.

- 60. Ha az 56—59. pontok értelmében a kárt más megtéríteni köteles, a segélyezés befejezése után az 59. pontban említett jegyzőkönyv egyidejű megküldése mellett, az illetékes pénzügyi szerv közölje a segélyezés időtartamát, valamint az igénybevett szolgáltatásokkal (táppénz, kórházi ápolási költség, stb.) kapcsolatban felmerült általuk fizetett költségeket segélynemenkénti részletezéssel a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség Önálló Jogi Alosztályával. A kórházi ápolásnál meg kell azt is jelölni, hogy a sérültet (beteget) melyik kórházban ápolták. A kár behajtása iránt az említett alosztály intézkedik.
- 61. Amennyiben a polgári alkalmazott üzemi balesetet szenvedett, és az 56—58. pontokban említett kártérítési lehetőség fennáll, úgy a 3/1967. (VII. 21.) SZOT számú szabályzat szerinti „Üzemi baleseti jegyzőkönyv” egy példányát — kiegészítve a 60. pontban foglaltaknak megfelelő költségkimutattással, amelyben utalni kell arra, hogy az érdekelt dolgozó részére a balesetből kifolyólag állapították-e meg baleseti járadékot, rokkantsági nyugdíjat, ha igen milyen összegben és milyen szám alatt — ugyancsak a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség Önálló Jogi Alosztályának kell felterjeszteni.

Betegségi biztosítási járulék

62. A T. 27. §-a, valamint ennek végrehajtására kiadott rendelkezések a BM-re is érvényesek. A járulékfizetés azonban központilag történik. Egyéb feladata a számfejtőhelyeknek a T. 24. §, az R. 84—93. §, az Sz. 133—150. §-sal kapcsolatban nincs.

A biztosítottak bejelentése

63. A polgári alkalmazottakról a 3/1960. (IV. 26.) MüM számú rendelet alapján kiadott 7247/1960. Terv- és Pénzügyi Főosztály számú utasításban elrendelt nyilvántartólapot kell felfektetni, valamint az utasítás szerint kell eljárni.
64. Az Sz. 152. § (2) bekezdésében foglalt követelményeket az illetményszámfejtés biztosítja. Ezért az Sz. 153—159. §-ai nem alkalmazhatók, s ugyancsak nem, a központi elszámolás miatt, az Sz. 160—163. §-ai.

A munkáltató mulasztásának jogkövetkezményei

65. Az R. 95—104. §-a, valamint az Sz. 164—176. §-aiban foglaltak értelemszerű alkalmazásával az állományviszony alapján rá vonatkozó kártérítési szabályzat szerint felel az, aki munkakörében a betegségi biztosítás rendelkezéseinek megszegésével a BM-nek kárt okoz.

Jogorvoslat

66. A betegségi biztosítás szolgáltatásaival kapcsolatban a biztosított és az adott pénzügyi szerv között felmerülő azon vitás ügyekben, amelynek eldöntésére az Sz. szerint a Társadalombiztosítási Tanács, illetőleg a Társadalombiztosítási Bizottság illetékes, a Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség Illetmény- Munkaügyi és Nyugellátási Osztálya jár el.
67. Az Sz. 177. § (1) bekezdésében megállapított időn belül a biztosított sérelmével a szolgálati hely szerint illetékes számfejtőhelyhez fordulhat. A biztosított sérelmét — amennyiben azt nem írásban adta be — a számfejtőhely köteles írásba foglalni és az érintettel aláíratni. Amennyiben a sérelem or-

voslást nem nyer, azt részletes kiegészítő jelentéssel három napon belül a Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség Illetmény-Munkaügyi- és Nyugellátási Osztályához kell felküldeni, amely a döntésről 30 napon belül állásfoglalást ad.

68. A T. 29. §, valamint az R. 107. §-ában foglaltak alapján igényelt jogorvoslati eljárásra, beosztottak esetében az illetékes BM orvosi felülvizsgáló bizottság, a polgári alkalmazottak tekintetében az R. 107. §-ában meghatározott lakhely szerinti orvosi döntőbizottság illetékes. Az említett kérelmet a hivatásos állományúak esetében az adott szerv vezető orvosának, polgári alkalmazottak esetében a területileg illetékes rendelőintézet igazgató főorvosának kell megküldeni.
69. Amennyiben a sérelem tárgyköre a polgári alkalmazott terhére megállapított — a T. 30. §-ában felsorolt — esetekkel kapcsolatos, úgy az eljárásban, a T. 30. § (1) bekezdés szerinti bíróság illetékes.

II.

EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK

70. A gümőkór elleni küzdelem továbbfejlesztéséről szóló 42/1960. (IX. 1.) Korm. számú rendelet és a 9/1960. (XII. 20.) Eü M számú rendelet alapján a gümőkóros betegeknek járó rendszeres és rendkívüli anyagi támogatást meg kell állapítani minden polgári alkalmazott részére, aki gümőkóros megbetegedés miatt kórházi ápolásban részesül, eltartásra szoruló családtagja van, és az ápolás idejére járó táppénze a napi 60,— Ft-ot nem éri el.

Rendszeres anyagi támogatás

71. Hivatásos állományú részére gümőkóros megbetegedése esetén rendszeres anyagi támogatás nem folyósítható, mert betegsége idejére teljes összegű illetményben részesül.
72. A rendszeres anyagi támogatás összege:
- a) napi 8,— Ft, illetőleg, ha a napi táppénz összege az 52,— Ft-ot meghaladja, olyan összeg, mely a táppénzt napi 60,— Ft-ra egészíti ki.

b) amennyiben a kórházi ápolás alatt álló polgári alkalmazottnak eltartásra szoruló családtagja nincs, és a gyógyintézeti ápolás idejére járó táppénze a napi 30,— Ft-ot nem éri el;

— napi 6,— Ft, illetőleg

— ha táppénzének összege a napi 24,— Ft-ot meghaladja, olyan összeg, amely a táppénzt napi 30,— Ft-ra egészíti ki.

73. A rendszeres anyagi támogatás összege nem lehet nagyobb a teljes táppénz (65—75%-os) összegénél és nem haladhatja meg a napi 8,—, illetve 6,— Ft-ot. A fizetendő anyagi támogatás legfeljebb az az összeg, amely az ápolott beteg gyógyintézeti (kórházi) ápolása idejére járó 50, vagy 80%-os táppénzt a teljes összegű táppénzre egészíti ki.

74. Nem jár rendszeres anyagi támogatás a tbc gondozóintézetek bejáró betegei részére.

75. A rendszeres anyagi támogatás mértékének megállapításakor eltartásra szoruló családtagnak kell tekinteni azt, aki:

a) 16 életévét még nem töltötte be, vagy

b) iskolai tanulmányokat folytat és 24. életévét még nem töltötte be, vagy

c) 60. életévét már betöltötte, vagy

d) állandóan keresőképtelen.

76. A rendszeres anyagi támogatás megállapítása és folyósítása a következőképpen történik:

a) a gyógyintézet a tbc-s beteg ápolásába vételéről a szolgálati hely szerint illetékes parancsnokot az egyéb megbetegedések esetére előírt módon értesíti,

b) a parancsnok a tbc-s megbetegedés kezdeti idejét és az eltartásra szoruló családtagokra vonatkozó adatokat a pénzügyi osztállyal szolgálati jegyen közli,

c) a rendszeres anyagi támogatást a szolgálati helyi szerint illetékes pénzügyi osztály (szerv) számfejti és folyósítja.

77. Rendszeres anyagi támogatás a gyógyintézeti ápolás idejére a gümőkóros megbetegedés megállapításának napjától jár. Ennek kifizetése a táppénz esedékességekor, azzal együtt és ugyanazokra a napokra folyósítandó, amelyekre táppénz is jár az alkalmazottnak. A táppénzre nem jogosult, rendszeres anyagi támogatást sem kaphat.
78. A rendszeres anyagi támogatás 1—3 hónapig terjedő időre szüneteltethető, ha a beteg a gyógyintézeti szabályokat (házirendet) súlyosan megszegi.
79. A rendszeres anyagi támogatás folyósítását meg kell szüntetni, ha a beteg
- a) az orvos gyógykezelése, illetőleg gyógyintézeti ápolása tekintetében adott utasításait nem követi, vagy hanyagul teljesíti,
 - b) a fertőzés megakadályozását szolgáló egészségügyi rendszabályokat nem tartja meg.
80. Ha a rendszeres anyagi támogatást a 78—79. pontokban meghatározott okok miatt szüneteltetik (megszüntették), az erről szóló értesítés közlését követő három napon belül a beteg a BM Egészségügyi Osztályától ügyének felülvizsgálatát kérheti.
81. Ha a beteg olyan magatartást tanúsít, amely miatt az anyagi támogatás szüneteltethető, illetőleg annak folyósítását meg kell szüntetni, az orvos erre vonatkozó írásbeli értesítését az alkalmazott szolgálati helye szerint illetékes pénzügyi osztálynak küldi meg. Ezt az orvos a beteggel — az indokok részletes ismertetésével — egyidejűleg közli és egyben tájékoztatja a 80. pont szerinti jogorvoslati lehetőségről.
82. A 80. pontban említett felülvizsgálat iránti kérést az anyagi támogatás szüneteltetése, illetőleg megszüntetése iránt intézkedő orvosnak kell átadni, aki azt a saját véleményével együtt haladéktalanul megküldi a BM Egészségügyi Osztálynak. Az Egészségügyi Osztály határozatáról a beteget, az orvost, valamint — abban az esetben, ha az anyagi támogatás újból folyósítható — a pénzügyi osztályt (szervet) értesíti.

A felülvizsgálat megtörténtéig a rendszeres anyagi támogatás nem folyósítható. Ha a felülvizsgálat során megállapítást nyer, hogy a betegnek anyagi támogatásban való részesítése indokolt, azt az Egészségügyi Osztály által megjelölt időponttól ismét folyósítani kell.

83. Ha a beteg magatartásában az anyagi támogatás folyósításának szüneteltetése alatt olyan tartósnak ígérkező változás következik be, amelyről arra lehet következtetni, hogy annak szüneteltetésére többé okot nem szolgáltat, az orvos ezt a számfejtőhellyel írásban közli. Ilyen esetben a rendszeres anyagi támogatást az orvos által megjelölt időponttól újból folyósítani kell.
84. Nem szabad a rendszeres anyagi támogatás folyósítását megszüntetni azért, mert a beteg nem veti magát alá az orvos által javasolt műtétnek.
85. A rendszeres anyagi támogatás szüneteltetése — ha a táppénzjogosultság feltételei fennállnak — a táppénz folyósítását nem befolyásolja. A táppénz folyósításának megszüntetése azonban maga után vonja a rendszeres anyagi támogatás megszüntetését is.
86. Ha a rendszeres anyagi támogatásban részesülő betegről megállapítják, hogy betegsége nem gümőkóros eredetű, a rendszeres anyagi támogatás folyósítását a megállapítás napjától meg kell szüntetni. A betegség nem gümőkóros eredetű megállapító egészségügyi szerv köteles ezt a tényt az illetményszámfejtő szervvel haladéktalanul közölni, az addig folyósított rendszeres anyagi támogatás összegét azonban visszatéríteni nem kell.
87. A rendszeres anyagi támogatást a 03/74. kv. tétel terhére kell folyósítani. A jogtalanul felvett rendszeres anyagi támogatás visszatérítésére a jogtalanul felvett táppénzre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
88. A rendszeres anyagi támogatás folyósítására, elévülésére, megtérítésére, behajtására, valamint a felelős személyek körére a táppénzre irányadó szabályokat kell értelemszerűen alkalmazni.

A rendszeres anyagi támogatásból — beleértve a tartásdíjat is — levonásnak helye nincs.

89. A rendszeres anyagi támogatást az illetékes illetményszám-fejtcshely folyósítja.
90. A másodállásban, rész-, vagy mellékfoglalkozásban, vagy alkalmi munkában a BM szervnél dolgozók tbc-s megbetegedésükből eredő szolgálatképtelenségük esetén a rendszeres anyagi támogatást a főfoglalkozásuk szerinti munkáltatónál, amennyiben az a Társadalombiztosítási Főigazgatóság üzemi kifizetőhelye, ha nem, úgy az illetékes társadalombiztosítási igazgatóságtól kapják. A rendszeres anyagi támogatás folyósítása a táppénzzel együtt történik.

Rendkívüli anyagi támogatás

91. Indokolt esetben a gyógyulásának elősegítése érdekében rendkívüli (egyszeri, vagy ismételt) anyagi támogatásban részesíthető a tbc miatt keresőképtelen:
 - a) illetményben, illetőleg táppénzben részesülő dolgozó,
 - b) a táppénzre nem jogosult — táppénzigényét már kimerített — biztosított, akit gyógyintézetben ápolnak, vagy aki lakóhelye szerint illetékes tbc gondozóintézetben rendszeres gyógykezelés alatt áll.
92. A rendkívüli anyagi támogatás csak abban az esetben engedélyezhető, ha a beteg az orvosnak a gyógykezelésre vonatkozó javaslatait és utasításait követi, a fertőzés megakadályozását szolgáló egészségügyi rendszabályoknak eleget tesz, gyógyintézeti ápolása esetén a gyógyintézeti szabályokat (házirendet) betartja.
93. Rendkívüli anyagi támogatás engedélyezése abban az esetben indokolt, ha
 - a) a betegség gyógykezelése előreláthatólag hosszabb időt, legalább hat hónapot igényel, vagy
 - b) a beteg több családtagról (eltartotttól) gondoskodik, vagy
 - c) a betegnél, vagy családjában megélhetést veszélyeztető esemény következett be, és emiatt tartani lehet attól, hogy a beteg a gyógykezelését idő előtt megszakítja.

94. A családos beteg esetében figyelembe kell venni a vele közös háztartásban élő családtagok kereseti viszonyait (munkabérét és egyéb jövedelmét) is.
95. A 92., 93. pontban meghatározott feltételek esetében a rendkívüli anyagi támogatás — a rendelkezésre álló kerettől függően — elsősorban táppénzre nem jogosult biztosítottak (tbc betegség miatt táppénzüket kimerített biztosítottak), másodsorban a táppénzes állományban lévő tbc-s betegek részére állapítható meg.
96. Azt, akinek táppénzét megvonták, vagy rendszeres anyagi támogatását szüneteltetik, rendkívüli anyagi támogatásban nem szabad részesíteni.
- A rendkívüli anyagi támogatás engedélyezését nem zárja ki az a körülmény, hogy a beteg nem veti magát alá az orvos által javasolt műtétnek.
97. A rendkívüli anyagi támogatást a közvetlen parancsnok a segélykeret terhére engedélyezi. A segélykeret felhasználásával — a tbc elleni küzdelem fontosságára tekintettel — a gümőkóros beosztottakat előnyben kell részesíteni.
98. A közvetlen parancsnok által esetenként engedélyezhető rendkívüli anyagi támogatás legmagasabb összege személyenként 1 000,— Ft, legkisebb összege 500,— Ft lehet.
99. A rendkívüli anyagi támogatás engedélyezése a beteg, annak hozzátartozója, társadalmi szerv, vagy az orvos kérelmére történik. Az illetékes orvosnak igazolnia kell, hogy a dolgozó tbc-s beteg és betegségének gyógykezelése előreláthatólag hosszabb időt, legalább hat hónapot igényel.
100. A 93. pont b), c) alpontjában, valamint a 94. pontban foglaltak jövedelmének igazolására a beteg dolgozó írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni.

Csecsemőkelengye segély

101. A Társadalombiztosítási Főigazgatóság 1970. évi I/7. számú körirata alapján a betegségi biztosítási szolgáltatásra jogosult szülő nő újszülött gyermeke részére — csecsemőkelengye

gye vásárlása céljából — gyermekenként 400,— Ft készpénz segélyre jogosult.

102. A 101. pont szerinti készpénz segélyt az anyasági segéllyel együtt, az utóbbi igénylésére vonatkozó igazolások alapján, a szolgálati hely szerinti illetékes megyei társadalombiztosítási igazgatóság folyósítja.

Szakszervezeti tagság alapján járó anyasági (szülési) segély

103. A nődolgozó szülése esetén szakszervezeti anyasági segélyre is jogosult, ha férje vagy saját maga szakszervezeti tag és a segélyhez szükséges feltételekkel rendelkezik.
104. A 103. pont szerinti segélyt a szolgálati hely szerint illetékes szakszervezeti bizottság állapítja meg és folyósítja.

Szakszervezeti tagság alapján járó temetési segély

105. A szakszervezeti tag, vagy családtagja elhalálozása esetén a szolgálati hely szerint illetékes szakszervezeti bizottság is biztosít temetési segélyt, ha az ahhoz szükséges feltételekkel az arra jogosult rendelkezik.

Az önkéntes rendőri tevékenység ellátásával kapcsolatban keletkezett keresőképtelenség esetén történő ellátás

106. A munkaviszonya, tsz tagsági viszonya alapján saját társadalombiztosítási jogosultsággal rendelkező önkéntes rendőr az általános szabályok szerint jogosult a betegségi ellátásra és a keresetpótló készpénzszolgáltatásokra.
107. A társadalombiztosítás alá nem tartozó önkéntes rendőr, az önkéntes rendőri szolgálattal összefüggésben keletkezett balesete (sérülése) illetőleg megbetegedése esetén, ha ez munkaképtelenséggel jár:
- a) a baleset napjától a munkaképtelenség időtartamára, illetve a baleseti járadék, vagy rokkantsági nyugdíj meg-

állapításáig — legfeljebb azonban 100 napra — naponként 30,— Ft baleseti segélyre,

- b) az orvosi kezelés, gyógyszer, mentőkocsi használat, kórházi, gyógyintézeti kezelés költségeinek megtérítésére jogosult.

108. A 106. pont alá tartozó szolgáltatásokat az önkéntes rendőr lakóhelye szerint illetékes társadalombiztosítási igazgatóság, üzemi kifizetőhely, illetőleg termelőszövetkezet a 107/a), b) pontban meghatározott szolgáltatásokat az illetékes megyei (budapesti) főkapitányság biztosítja. A költségeket a 02/61. kv. tétel terhére kell elszámolni.

III.

ELJÁRÁSI KÉRDÉSEK

109. A dolgozó betegsége, terhességi-gyermekágyi segélyezése, beteg gyermeke ápolása miatt a szolgálati (munka-) helyről történő távolmaradását az 1. számú melléklet szerinti nyilvántartólapon kell feljegyezni. A nyilvántartásról annak a szervnek a vezetője (parancsnoka) tartozik gondoskodni, amelynél a dolgozó illetményét fizetik.

110. A T., az R., az Sz., valamint az Mh. Ut. szerint járól ellátások közül:

- a) A területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatóság állapítja meg és folyósítja:

- a T. 16. § és az Sz. 67—69. § alapján járó anyasági segélyt,
- a T. 17. § és az Sz. 71—72. § szerinti temetési segélyt,
- a szolgálati és munkaviszony megszűnése utáni igény megnyílások esetén valamennyi szolgáltatást,
- az Sz. 12. § alapján igénybevett orvosi kezelési költséget és
- az Sz. 20—24. §-ai alapján az útiköltség térítéseket.

b) Az illetékes pénzügyi szerv, (illetményszámfejtőhely), illetőleg az általa megbízott személy (fizetőtiszta) végzi:

- a dolgozók és családtagjaik pénzbeni szolgáltatásra való jogosultságának elbírálását,
- a polgári alkalmazottak táppénzének számfejtését és folyósítását,
- a kinevezett polgári alkalmazottak táppénzkiegészítő juttatásának számfejtését és folyósítását,
- a nődolgozók terhességi-gyermekágyi segélyezésének számfejtését és folyósítását,
- az említettek, valamint az Mh. Ut. 4—5. pontjaiban megállapított költségtérítések jogosultságának elbírálását, számfejtését és folyósítását,
- a tartásdíj címén elrendelt letiltás foganatosítását a keresőképtelenség idejére járó ellátásokból,
- a folyósított pénzbeni szolgáltatásokról előírt számadások vezetését,
- a társadalombiztosítási igazgatóságok által folyósítandó szolgáltatásokhoz szükséges adatszolgáltatást,
- anyasági-, temetési segélyhez „Munkáltatói igazolvány”,
- a szolgálati, illetőleg a munkaviszony megszűnése utáni táppénzfolyósításához a „Társadalombiztosítási igazolvány” „Munkavállalói igazolvány”, illetőleg „Munkáltatói igazolvány”,
- mellékfoglalkozású, részfoglalkozású, alkalmi munkavállalók részére betegség esetén „Munkavállalói igazolvány” kiállítását,
- polgári alkalmazottak munkaviszonyának megszűnése esetén a „Munkaviszony nyilvántartó lap” kiállítását és annak a területileg illetékes társadalombiztosítási igazgatósághoz történő megküldését.

111. Hivatásos állományúak egészségügyi és szülési szabadsága idején folyósított illetmény mértékére, folyósítási feltételeire, az illetményből történő levonásra, az általános rendelkezések változatlanul irányadók.

A keresőképtelenség időtartama alatt az illetményben történt változás (növekedés-csökkenés) miatt, a táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, táppénzkiegészítő juttatás összege nem módosítható.

A polgári alkalmazottaknak a betegségi biztosításon alapuló pénzbeni ellátások helyett a számfejtőhely a tárgyidőszakban illetményt folyósít, mivel a munkahelyről történő távolmaradásról csak utólagosan szerezhethet tudomást. Ezért a járandóságok utólagos elszámolása céljából a betegségi nyilvántartást végző szervek havonként összesítve — a tárgyhót követő hó 5-ig — a betegségi biztosításon alapuló ellátások elszámolása céljából tartoznak **a kinevezett polgári és szerződéses polgári alkalmazottakra vonatkozóan külön-külön**, a 2. számú mellékletet képző „Szolgálati jegy”-en az illetékes pénzügyi szerveknek jelenteni minden olyan szolgálatból történő távolmaradást, amely a betegségi biztosítás szabályaival összefüggésben, az illetmény folyósítására kihatással van. (Pl.: betegség, szülési szabadság, illetmény nélküli szabadság.)

A „Szolgálati jegy” 1—6. hasábjait a bejelentő szervnek kell értelemszerűen a betegszabadságra vonatkozó orvosi kiírás, egyéb engedély, stb. alapján kitölteni. Különös gonddal kell beírni a 2. számú hasábjába a távollét okát. Amennyiben a hasáb erre nem elegendő, úgy a 14. „Egyéb megjegyzés” hasábot is fel lehet használni.

A 7—13. számú hasábokat az illetményszámfejtő szerv a fejrésznek megfelelően, értelemszerűen használja fel a járandóság megállapítására és elszámolására.

A 12. hasábot a kinevezett polgári alkalmazottaknak az adott évben 120 naptári napot meg nem haladó betegsége esetében kell felhasználni. A táppénzkiegészítő juttatás címen elszámolandó összeg, a betegség hónapjára számfejtett nettó (nyugdíjjáradékkal csökkentett) illetmény egy munkanapra eső összegének a mulasztott munkanapok számával képzett szorzata és az adott hónapban a betegség miatt járó táppénz összege közötti különbség.

- 112) A táppénzjogosultság lejártá előtt szükséges intézkedések időközben történő megindítása érdekében a polgári alkalmazottak tekintetében a 250., tbc-s megbetegedés esetében a 610. nappal, a betegség nyilvántartásáért felelős parancs-

nok a 3. számú melléklet (első oldal) „Értesítő” szerint hívja fel az illetékes BM orvost (eü. szervet, intézményt) a munkaképességszökkenés előzetes megállapításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

A szolgálatképtelen hivatásos állományúak felülvizsgálatra történő rendelése a 24/1972. számú belügyminiszter-helyettesi utasítás 45. pontjában foglaltak irányadók.

113. A számfejtőhely a beérkező szolgálati-jegyek alapján össze-sítve, még a beérkezés hónapjában végezze el az alábbi könyvelési, illetve kiutalási feladatokat:

- a) a polgári alkalmazottak táppénzét a 03/74. kv. tétel terhére és a 01/12—1., illetve a 2. altétel javára kell könyvelni,
- b) a kifizetett — a táppénzre jogosultság idejével arányos — illetményből levont nyugdíjjárulékkal a tárgyhavi nyugdíjjárulék összegét csökkenteni kell és ezt szintén a 01/12—1., illetve a 2. altételre kell jóváírni,
- c) a betegség következtében létrejövő illetmény túlélvezményt a térítmény nyilvántartásba (7003/1960. Terv- és Pénzügyi Főosztály számú utasítás 63—70. pont) kell előírni és a beszedett térítményt a 01/12—1., illetve 2. altétel javára bevételezni,
- d) a kinevezett polgári alkalmazottak táppénzkiegészítő juttatását a 01/12—1. altétel terhére kell fedezni. Mivel ennek elszámolása az illetményszámfejtés keretében megtörtént további kiutalási, könyvelési tennivaló nincs.
A betegség idejére arányosan jutó illetmény után (az illetményszámfejtés alkalmával) levont nyugdíjjárulék és a táppénzkiegészítő juttatás összegére vonatkozó alacsonyabb járulékkulccsal számítható nyugdíjjárulék közötti különbségnek a tárgyhavi járulék összegéből történő kompenzálásától el kell tekinteni,
- e) a terhességi-gyermekágyi segélyezésben részesülőknek a levont nyugdíjjárulékot a tárgyhavi nyugdíjjárulék összegéből történő kompenzálása mellett pótfizetési jegyzéken ki kell utalni,
- f) a betegség időtartamát, okát valamint az abból eredően visszafizetendő és kifizetendő összegeket az illetményszámfejtő lapra fel kell jegyezni.

114. Az Mh. Ut. 4/a. alpontja szerinti költségvisszatérítést a gyógyászati segédeszköz átvételét, kifizetését bizonyító számla alapján kell teljesíteni, a következők szerint:

- a) Az R. 8. §. (1) bekezdése alá tartozó gyógyászati segédeszközök igénybevétele esetén, a számlán feltüntetett, dolgozó által kifizetett összeget 100%-nak kell tekinteni és ebből kell a 75%-os mértékű összeget a dolgozó részére visszatéríteni.

A szemüveg igénybevétele esetén bármilyen címen (üveg, keret, tok) egy személynek évente legfeljebb 300,— Ft-ot lehet megtéríteni.

- b) Az R. 8. §. (2) bekezdése alá tartozó gyógyászati segédeszközök (ortopédcipő) igénybevétele esetén a költség visszatérítést kizárólag a Gyógyászati Segédeszközök Gyára által kiállított számla alapján lehet megállapítani. A visszatérítendő összeg megállapításának alapja felnőttek esetében 200,— Ft-on, gyermekek esetében (16 éves korig) az 50,— Ft-on felüli kifizetett összeg.

- c) Az Mh. Ut. 4/c. alpontjának alkalmazásánál csak azok a különleges betegségek vehetők figyelembe, amelyek egyedi voltak, lefolyásuk hosszú időtartama, a gyógyszerek, vagy gyógy módok különlegessége miatt csak orvos-specialisták igénybevételével gyógyíthatók (pl.: gyermekbénulás miatti tornáztatás, süketnéma gyermekek kezelése).

A költségtérítést az illetékes pénzügyi szervtől szolgálati jegyen kell létni. A szolgálati jegyhez csatolni kell a kezelés költségéről kiállított számlákat, valamint a szolgálati hely szerint illetékes BM orvos igazolását a gyógytényező igénybevételének szükségességéről.

Valamennyi költségtérítést a 03/76. „Egyéb szolgáltatás” kv. tétel terhére kell elszámolni.

115. Az Mh. Ut. 4/b. alpontjával a dolgozó részére biztosított fogpótlási költségek 13. pont szerinti megtérítésénél az alábbiak szerint kell eljárni:

- a) A BM fogászati rendelőben végzett fogpótlás esetén a pénzügyi szervtől költségtérítés nem igényelhető, mivel a dolgozónak csak a fogpótlás társadalombiztosítási díj-szabás szerinti összege 25%-át kell előre befizetni.

- b) Az SZTK rendelöben végeztetett fogpótlásnál a dolgozónak a kezelés megkezdése előtt a teljes (a társadalombiztosítási díjszabás szerinti) költséget posta-utalványon be kell fizetni. Az orvos a befizetést igazoló szelvényt bevonja. A fogpótlás befejezése után az orvostól igazolást kell kérni a befizetett összegről és az képezi a térítés alapját.
- c) A magánorvossal végeztetett fogpótlás esetén az orvostól részletes számlát kell kérni és azt a szerv BM orvosához kell benyújtani. A számlán a BM orvos igazolja a fogpótlás elvégzését, valamint az elvégzett fogpótlás társadalombiztosítási díjszabás szerinti összegét. Azon fogkezelési költségeket, amelyek a betegségi biztosítás alapján a dolgozót díjmentesen megilletik (pl.: foghúzás, tömés), a költségek megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.
116. A hivatásos állományúak szolgálati viszonyuk megszűnése (nyugdíjazás kivételével) után, a keresetpótló szolgáltatásokat a társadalombiztosítási igazgatóságtól igényelhetik. Ehhez a 4. számú melléklet szerinti „Társadalombiztosítási igazolvány”-t kell részükre kiállítani.
- A polgári alkalmazottak munkaviszonyának megszűnése után, a társadalombiztosítási igazgatóságtól igényelhető szolgáltatásaihoz nagyalakú „Munkáltatói igazolvány”-t kell kiállítani.
117. A dolgozók igényjogosult családtagjai (pl.: feleség, gyermek) részére a kórházi, gyógyintézeti ápolás, gyógyászati segédeszköz igénybevétele céljából kisalakú (rózsaszín nyomású) „Munkáltatói igazolvány”, egyéb orvosi kezelés igénybevételéhez a 3500—8. raktári sz. „Biztosítási igazolvány” állítandó ki.
118. A BM és szerveinek társadalombiztosítási törzsszáma 34 500, amelyet a betegségi ellátást érintő minden igazolványon fel kell tüntetni. Az igazolványok „foglalkozás (munkakör) megnevezéséhez minden esetben „BM alkalmazott” írandó, a „melyik társadalombiztosítási igazgatóságnál, ki-rendeltségnél jelenti munkavállalóit” kérdésre választ nem kell adni, a felelet helyett vízszintes vonalat kell húzni.

119. A dolgozók betegségi biztosításáról szóló, egybedolgozott hatályos rendelkezéseket a Társadalombiztosítási Közlöny 1972. november havi rendkívüli (egy példányban a pénzügyi szervnek megküldött) szám tartalmazza. A módosító rendelkezések a Magyar Közlönyben és a Társadalombiztosítási Közlönyben megjelennek.

A rendelkezésekben történő változások átvezetéséért és végrehajtásáért a pénzügyi szerv vezetője felelős. A jövőben központi rendelkezés kiadására csak abban az esetben kerül sor, amennyiben a módosítás a körlevélben foglaltakat érinti.

120. A betegségi biztosítás, illetőleg a Belügyminisztérium által nyújtott pénzbeni szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő vitás, vagy a körlevélben nem szabályozott kérdésekben a BM Terv- és Pénzügyi Csoportfőnökség jár el.

121. A körlevél 1972. november hó 1-el lép hatályba azzal, hogy a rendelkezésekben foglaltakat a megjelenés időpontjától kell a szolgálat-, illetőleg munkaképtelen állományban lévőkre alkalmazni.

A körlevél hatálybalépésével egyidejűleg érvényét veszti:

- az 5601/17—1969. számú utasítás,
- az 5901/1—1971. számú rendelkezés és
- az 5901/32—1971. számú rendelkezés 9. pontja.

A körlevélben foglaltakról a dolgozókat a szükséges mértékben tájékoztatni és részükre a betekintést biztosítani kell.

Nyt. szám: 4—6—31/1973.

DR. PÁL ANTAL s. k.,

r. ezredes
csoportfőnök

.....
szerv megnevezése

SZOLGÁLATI JEGY

2. számú melléklet!

....., 19.... hó-n.

Közlöm, hogy a fenti szerv állományából 19.... hó-tól hó-ig

betegség, illetve egyéb okok miatt az alábbiak hiányoztak
távollevők nem voltak akiknek illetményét módosítani kell.

A bejelentő szerv tölti ki!						Az illetményszámfejtőhely tölti ki!							
Név munkaköri cím	Távollét oka	Távollét kezdete	Kórházba ment	Kórházból kijött	Szolgálatba állt	Mulasztott munka- napok száma	A hiányzás napjaira számfejtett		Térítmeny (8—9)	Nyugdíjjáruelék visszatérítés	Táppénzkiegészítő juttatás	Visszafizetendő	Egyéb meg- jegyzés
							bruttó illetm.	esedékes táp- pénz stb.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ÉRTESÍTŐ*

.....

.....

A beteg neve:

Szül. hely, év, hó, nap:

Anyja neve:

Lakása:

Foglalkozása:

A munkáltató nev és címe:

A betegség kezdete:

A betegség megnevezése:

A 2/1964. (Eü. K. 1.) Eü. M. számú utasítás alapján kérem nevezett dolgozónak az Országos Orvosszakértői Intézet Munkaképességsökkenést Véleményező Elsőfokú Orvosi Bizottság elé utalását, munkaképességsökkenése, illetőleg rokkantsága mértékének előzetes megállapítása végett.

Kelt,

P. H.

.....

osztályvezető

* Az űrlapot házilag kell elkészíteni!

.....
rendelőintézet megnevezése

Országos Orvosszakértői Intézet
Munkaképességcsökkenést Véleményező
Elsőfokú Orvosi Bizottságának

.....
Kérjük a 2/1964. (Eü. K. 1.) Eü. M. számú utasítás 3. §-a szerint a túlló-
dalon megnevezett dolgozó munkaképességcsökkenése mértékére, illetőleg
rokkantsági fokára vonatkozó szakvélemények közlését.

Kórelőzmény, panaszok:

.....

.....

Jelenlegi állapot:

.....

.....

Diagnózis:

Eddig alkalmazott gyógykezelés:

.....

.....

Kelt,

P. H.

.....
rendelőintézet igazgatója

Csak a leszereléstől számított 15 napon belül bekövetkezett
megbetegedés esetén érvényes!

..... a kiállító szerv megnevezése

.....

19.....

TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI IGAZOLVÁNY*

a fegyveres testületek állományából kivált személy részére

1. Név (asszonyoknál leánynév is):
2. Szül. év: hely:
3. Anyja neve:
4. Lakása: város, község
..... utca, tér szám
5. Kiválás (leszerelés) napja: év, hó nap
6. A táppénz összege megállapításánál figyelembevehető utolsó havi le-
vonás nélküli teljes (100%-os) illetmény összege családi pótlék nélkül
..... Ft, azaz Forint
..... fillér.
7. Az állományból kiválást megelőzően folyamatosan eltöltött szolgálati
idő: év, hó-tól év
..... hó-ig.
8. Táppénzből levonható letiltás (nő- és gyermektartási díj) van, nincs
(Külön borítékban).
9. Egyéb megjegyzés:
.....

Kelt,

P. H.

.....

parancsnok

.....

illetményszámfejtő

* Az űrlapot szükség szerint kell elkészíteni!

A 4. számú melléklet kitöltésének módja:

A 8. sor kitöltése után — ha letiltás van —, az iratokat postán, ajánlott küldeményként kell az új munkahelyhez továbbítani!